



இலங்கை அரச துறையின் தொழில் விபரத்திரட்டு - 2018 (இரண்டாவது பாகம்)

❖ சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அலுவல்கள்
அமைச்சு

❖ திணைக்கள சேவைகள்

- இலங்கை ஆயர்வேத திணைக்களம்
- இலங்கை கட்டிடத் திணைக்களம்
- இலங்கை நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்
- இலங்கை வணிகத் திணைக்களம்
- இலங்கை தொல்பொருளியல் திணைக்களம்
- இலங்கை கலாச்சாரத் திணைக்களம்
- இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்
- இலங்கை காணித் திணைக்களம்
- இலங்கை புகையிரத திணைக்களம்



மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்புத்
திணைக்களம்

தொழில் மற்றும் தொழிற்சங்க உறவுகள்
அமைச்சு

இலங்கை அரச துறையின் தொழில் விபரத்திரட்டு - 2018

(இரண்டாவது பாகம்)



மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்
தொழில் மற்றும் தொழிற்சங்க உறவுகள் அமைச்சு

இலங்கை அரச துறையின்
தொழில் விபரத்திரட்டு - 2018
(இரண்டாவது பாகம்)

.....
.....
ISBN
.....
.....

அச்சிடல்
.....
.....

வெளியீடு

ஊழியர் சந்தை தகவல் அலகு

மனிதவலு திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி பிரிவு

மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்

9ஆம் மாடி, செத்சிறிபாய (ii ஆம் கட்டம்)

பத்தரமுல்லை.

Tel : 0112186171 / Fax : 0112186214

இலங்கை அரச துறையின் தொழில் விபரத்திரட்டு

ஆய்வுகள், தரவுப் பகுப்பாய்வு மற்றும் அறிக்கை தயாரிப்பு

திருமதி.கே.பூ.ஐ.விஜேவர்தன

அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

மனிதவலு திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி பிரிவு

மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்

வழிகாட்டல்:

திரு.நீல் பண்டார ஹபுஹின்ன

பணிப்பாளர் நாயகம்

மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்பு திணைக்களம்

திரு.ஈ.எல்.கே.திசாநாயக்க

பணிப்பாளர்

வை.ஈ.ஹிங்குருதாவ

உதவிப் பணிப்பாளர்

மனிதவலு திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி பிரிவு

மனிதவலு மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்

உள்ளடக்கம்

அறிமுகம்

III

நன்றி

IV

தொழில் வகைகளது விபரம்

❖ அமைச்சு சேவை

01. சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அலுவல்கள் அமைச்சு 1-6

❖ திணைக்கள சேவை

02. இலங்கை ஆயர்வேத திணைக்களம் 7-26
03. இலங்கை கட்டிடத் திணைக்களம் 27-34
04. இலங்கை நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம் 35-54
05. இலங்கை வணிகத் திணைக்களம் 55-56
06. இலங்கை தொல்பொருளியல் திணைக்களம் 57-79
07. இலங்கை கலாச்சாரத் திணைக்களம் 80-103
08. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம் 104-118
09. இலங்கை காணித் திணைக்களம் 119-125
10. இலங்கை புகையிரதத் திணைக்களம் 126-149

அறிமுகம்

இலங்கை அரசு சேவையானது, பிரித்தானிய ஆட்சிக் காலத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது தொடக்கம் இலங்கையின் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளில்

முக்கியமான பங்கை வகித்துள்ளது. அரசு கொள்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதில் அரசு சேவையானது வலது கையாகச் செயற்பட்டுள்ளதுடன், அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் விடயப் பரப்பிற்கு அமைவாக சுயாதீனமான ஒரு பொறிமுறையாக மாற்றம் பெறுவதற்காக பல்வேறு நிருவாக முறைகளின் கீழ் இவ்வரசு சேவையானது பரிணாமம் அடைந்துள்ளது.

பொதுமக்களது கண்ணோட்டத்துடன் ஒப்பிடும்போது, அரசு சேவையானது (மாகாண அரசு சேவை மற்றும் பகுதி அரசு சேவை) ஏனைய இரண்டு துறையிலிருந்து பரஸ்பர ரீதியாக வேறுபடுகின்றது. அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு அல்லது அதன் அதிகாரங்கள் கையளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களால், நாடளாவிய சேவை, இணைந்த சேவைகள், தொழிற்புற சேவைகள் மற்றும் அமைச்சுக்கள் திணைக்களங்களின் கீழ் வேறு பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட மத்திய அரசின் ஊழியர்களைக் கொண்டு அரசு சேவை அமைந்துள்ளது.

உத்தேச அளவில் மதிப்பிடப்பட்ட ஒட்டுமொத்த அரசு ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையானது 1.2 மில்லியன்களைக் கொண்டுள்ளது. அரசு சேவையிலுள்ளவர்களிடையே பெண்கள் 19.3 வீதமும், ஆண்கள் 12.8 வீதமுமாகக் காணப்படுகின்றனர்.

இதற்குப் புறம்பாக, அரசு துறையில் தொழிலைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு அனைத்துத் தரப்பினரிடையேயும் விசேடமாக படித்த இளைஞர்களிடையே ஆர்வத்தைக் காணக்கூடியதாக உள்ளது. எனினும் அவர்கள் அரசு சேவையில் இணைந்து கொள்வதற்குத் தேவையான தகைமைகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகளை அறியாதுள்ளனர். இதன் காரணமாக அரசு துறையில் தொழிலைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு பலருக்கு முடியாமற் போகின்றது.

மேற்கூறப்பட்ட நிலைமைகளைக் கருத்திற் கொண்டு இலங்கை அரசு துறையின் தொழில் விபரத்திரட்டு 2017ஆம் ஆண்டு முதலாவது பாகமாக வெளியிடப்பட்டதுடன் அதன் இரண்டாவது பாகமானது அரசு துறையின் இன்னும் சில நிறுவனங்களில் காணப்படும் பதவிகள் தொடர்பான தகவல்களை உள்ளடக்கியதாக இரண்டாவது பாகமாக வெளிவருகின்றது.

நன்றிகள்

பல்வேறு நிருவாக முறைகளின் கீழ் பரிணாமம் அடைந்து வரும் அரசு தேறையில், தற்காலத்தில் அரசு அலுவலகங்களில் காணப்படும் பதவிகள் தொடர்பான ஒரு சில தகவல்களை இந்நூல் எடுத்துக் காட்டுகின்றது.

இந்த நூலைத் தயாரிப்பதற்காக தகவல்களைப் பெற்றுத்தந்து பங்களிப்பை நல்கிய சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அலுவல்கள் அமைச்சிற்கும், இலங்கை ஆயுர்வேதத் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை கட்டிடத் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை காணித் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை தொல்பொருளியல் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை மதுவரித்திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை கலாச்சாரத் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை புகையிரதத் திணைக்களத்திற்கும், இலங்கை வர்த்தகத் திணைக்களத்திற்கும் எமது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்வதோடு அவர்கள் வழங்கிய பாரிய ஒத்துழைப்பிற்கும் எமது பாராட்டுக்களைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றோம்.

அவ்வாறே இந்த ஆய்வைத் திட்டமிட்டது தொடக்கம் இந்நூலை வெளியீடு செய்வது வரை பலவகையில் எமக்கு ஒத்துழைப்பை வழங்கிய அனைவரையும் நாம் இவ்வேளையில் நன்றியுடன் நினைவுகூருகின்றோம்.

1.பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு

❖ பதவிப் பெயர்

➤ ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

- பெண்கள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்துதல் மற்றும் அவர்கள் தொடர்பான தகவல்களை பகுப்பாய்வு செய்தல்.
- பெண்கள் தொடர்பான விசேட பிரச்சினைகளை அறிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் அப்பிரச்சினைகளுக்கான கொள்கைத் தீர்மானங்களை வகுத்தலுக்காக விதப்புரைகளை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் கருத்திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: வெளிக்கள / அலுவலகம்சார் உத்தியோகத்தர் பிரிவு

❖ வயதெல்லை:

- 21-35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படைத் தேவைப்பாடுகள்)

- பொதுவான தகைமைகள்
 - இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
 - சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
 - சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானம், பொருளியல், புள்ளிவிபரவியல்

தொடர்பான விசேட பட்டத்துடன் அப்பாடத்துறையில் பட்டப்பின்படிப்புத் தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

- சுமூக விஞ்ஞானம், உளவியல் போன்ற பாடங்களில் பட்டப்பின்படிப்பு மட்டத்தில் ஆய்வுகளை மேற்கொண்டிருத்தல்.

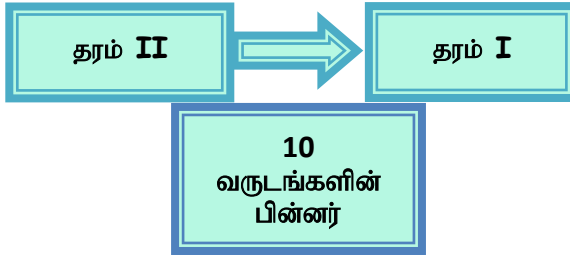
☆ தொழில் தகைமைகள்

- ஆய்வுகள் மற்றும் தரவுகளை வழங்குதல் தொடர்பில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு (02) வருட அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 17680.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ உளவள ஆலோசனை உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

உளவள ஆலோசனை நிலையங்களில் சேவையை எதிர்பார்த்திருக்கும் தரப்பினருக்கு சேவையை வழங்குதல், அரச சார்பற்ற அமைப்புகள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களை உரிய விதத்தில் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல், சமூகமயப்படுத்தப்பட்ட மன அழுத்தங்களைக் குறைப்பதற்கு உரிய நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற வேறு கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: வெளிக்கள / அலுவலகம்சார் உத்தியோகத்தர் பிரிவு 2

❖ வயதெல்லை:

- 21-35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படைத் தேவைப்பாடுகள்)

○ பொதுவான தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானம், உளவியல் தொடர்பான விசேட பட்டத்துடன் உளவள ஆலோசனை தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பு

டிப்ளோமா அல்லது அரசு அங்கீகாரம் பெற்ற நிறுவனத்தில் உளவியல் மற்றும் உளவள ஆலோசனை தொடர்பில் ஒரு வருட டிப்ளோமாத் தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

- சமூக விஞ்ஞானம், உளவியல் போன்ற பாடங்களில் பட்டப்பின் படிப்பு மட்டத்தில் ஆய்வுகளை மேற்கொண்டிருத்தல்.

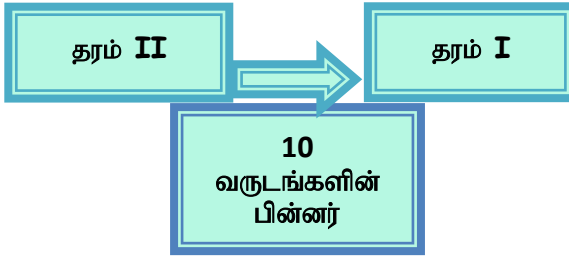
☆ தொழில் தகைமைகள்

- உளவள ஆலோசனை தொடர்பில் ஒரு (01) வருட அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 16720.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ சட்ட உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

- அமைச்சின் விடயப்பரப்பிற்குள் வருகின்ற அனைத்து கட்டளைகள், சட்டங்கள், சட்டவரைவுகள் என்பனவற்றை உரிய பிரிவுடன் ஒருங்கிணைந்து தயாரித்தல் மற்றும் தேவையான சட்ட ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
- பெண்கள் முறைப்பாட்டு நிலையத்திற்குக் கிடைக்கின்ற முறைப்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21-35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படைத் தேவைப்பாடுகள்)

○ பொதுவான தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

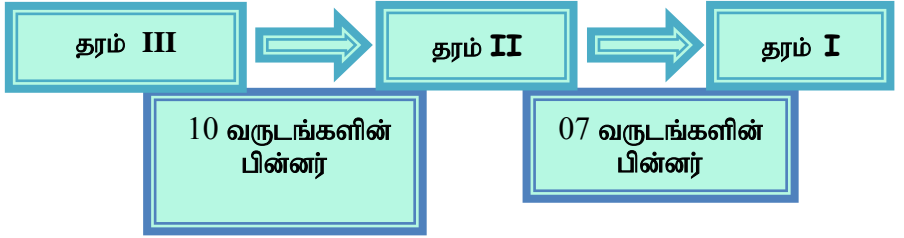
☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, சட்டம் தொடர்பான பட்டமொன்றைப் பெற்றிருப்பதுடன் உயர்நீதிமன்றத்தில் வழக்கறிஞராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

- ❖ உயர்நீதிமன்றத்தில் வழக்கறிஞராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்ததன் பின்னர் மூன்று வருடத்திற்குக் (03) குறையாத காலப்பகுதிக்கு தொடர்ச்சியான தொழிற்றகைமையைக் கொண்டிருத்தல்.
- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 22935.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- வரவேற்பு உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

- சேவை பெறுநர்களை வரவேற்றல், அவர்களுடன் கதைத்தல், உரிய பிரிவிற்கு அனுப்புதல், தொலைபேசி செய்திகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், பதிலளித்தல், குறிப்புகளைப் பேணுதல் மற்றும் வரவேற்பு கருமபீடத்தில் கிடைக்கின்ற கடிதங்களை உரிய பிரிவுகளுக்கு அனுப்புதல்.

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படைத் தேவைப்பாடுகள்)

- பொதுவான தகைமைகள்
- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100மூ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் சிங்களம், தமிழ் மொழி அல்லது இலக்கியம் மற்றும் கணிதம், எண்கணிதம் உள்ளிட்ட 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் மற்றும் அவற்றுள் எந்தவொரு 05 பாடங்களுக்கும் திறமைச் சித்தியைப் பெற்றிருத்தல். (முதலாவது தடவையில் ஆகக்குறைந்தது 05 பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல்)
- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் முதலாவது மொழி, கணிதம் உள்ளடங்கலாக இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் மற்றும் அவற்றுள் எவையேனும் 05 பாடங்களுக்கு “பீ” சித்தியைப் பெற்றிருத்தல். (முதலாவது தடவையில் ஆகக்குறைந்தது 05 பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல்.)
- க.பொ.த.(உ.த) ஒரே தடவையில் எந்தவொரு மூன்று பாடத்திலும் சித்தியைப் பெற்றிருத்தல்.
- சிங்களம் மற்றும் ஆங்கிலம் பேசக்கூடிய திறமை.
- தமிழ் பேசக்கூடிய திறமை மேலதிகத் தகைமையாகக் கருதப்படும்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 47880.00

2. ஆயர்வேத திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்கள்

- சாதாரண தொழிலாளர்
- தொழிலாளர்
- பூந்தோட்டத் தொழிலாளர்
- மருத்துவசாலை தொழிலாளர்
- மருந்தக உதவியாளர்
- அலுவலகப் பணியாளர்
- காவலாளி
- மருத்துவமனை உதவியாளர்
- சுத்திகரிப்பு தொழிலாளர்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்
சாதாரண தொழிலாளர்/தொழிலாளர்	அலுவலகக் கடமைகளுக்காக அலுவலக ஊழியர்களுக்கும் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களுக்கும் உதவுதல். அலுவலகம், மருத்துவமனை, பூந்தோட்டங்களைத் துப்பரவு செய்தல்.
பூந்தோட்டத் தொழிலாளர்	மூலிகைத் தோட்டத்தை துப்பரவு செய்தல் மற்றும் அவற்றை அழகாகப் பேணுதல்.
மருத்துவசாலை தொழிலாளர் / மருந்தக உதவியாளர்	மருந்தகத்தில் மருந்துகளை உற்பத்தி செய்வதற்காக குறிக்கப்படுகின்ற மருந்து வகைகளை தெரிவு செய்து வழங்குதல், மருந்து வகைகளை வெட்டுதல், இடித்தல், அரைத்தல் போன்ற கடமைகள்.
அலுவலகப் பணியாளர்	அலுவலகக் கடமைகளுக்காக அலுவலக ஊழியர்களுக்கும் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களுக்கும் உதவுதல் மற்றும் அவ்வுத்தியோகத்தர்களது மேற்பார்வையின் கீழ் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற ஏனைய கடமைகளை நிறைவேற்றுதல், அலுவலகத்தைத் துப்பரவு செய்தல், அவற்றை உரிய முறையில் பேணுதல்.
காவலாளி	தினசரி கடமைகளுக்காக அலுவலகத்தை திறத்தல் மற்றும் சொத்துக்கள், உபகரணங்களை பாதுகாத்தல். பாதுகாப்பிற்கு அச்சுறுத்தலாகவுள்ள விடயங்கள் தொடர்பில் தமது தலைவருக்கு அறிவித்தல்.
மருத்துவமனை உதவியாளர்	சேவையின் அவசியத்தன்மையின் அடிப்படையில் சேவையில் ஈடுபடுதல்.

சுத்திகரிப்பு தொழிலாளி	மருத்துவமனையின் அனைத்து சுத்திகரிப்பு நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் சுகாதாரம் பேணப்படக்கூடிய விதத்தில் கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
------------------------	--

❖ தொழில் விபரம்

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்ப தரம் - தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை

- வயது 18 – 45 இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

❖ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

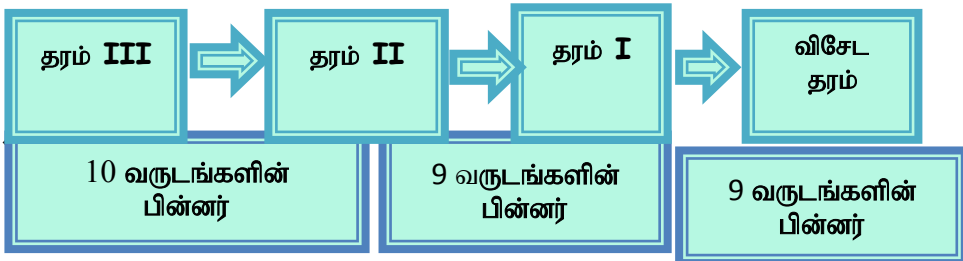
☆ கல்வித்தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவையில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு திறமைச்சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 11,730.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



- இயந்திர செயற்பாட்டாளர்
- மருந்தாளர்
- சிற்றூழியர் கட்டுப்பாட்டாளர்
- சமையற்காரர்
- ஆண் பணியாளர் / பெண் பணியாளர்
- டிக்கற் எழுதுனர்
- கேட்டல் / பார்த்தல் உபகரண இயக்குனர்
- மூலிகை கன்றுகளை சேகரிப்போன்
- வதிவிடப் பொறுப்பாளர்
- சுற்றுலா விடுதிப் பொறுப்பாளர்
- ஆய்வுகூட ஊழியர்
- தச்சன்
- உணவு அவதானிப்பாளர்
- தோட்ட நடத்துனர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்
இயந்திர செயற்பாட்டாளர்	மருந்துப் பொருட்களை இயந்திரத்தின் மூலம் தயாரித்தல், அவ்வியந்திரங்களை இயக்குதல், பராமரிப்பு செயற்பாடுகளுக்கு சமர்ப்பித்தல், அவற்றை சரியாக முகாமை செய்தல்.
மருந்தாளர்	மருந்துகளில் லேபிள்களை ஒட்டி அடுக்கி வைத்தல். மருந்தகத்தின் துப்பரவைப் பேணுதல். நோயாளிகளுக்கு மருந்துகளை வழங்குதல் மற்றும் அவற்றை நிருவாகித்தல்.
சிற்றூழியர் கட்டுப்பாட்டாளர்	மருத்துவமனையில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அனைத்து சிற்றூழியர்களதும் கடமைகளையும் பரிசோதித்து உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவித்தல்.
சமையற்காரர்	நோயாளிகளுக்கான உணவுகளைத் தயாரித்தல், உணவு தயாரிக்கும் இடத்தை முறையாகப் பேணுதல், உரிய தரம் தொடர்பாக கவனத்திற் கொண்டு உணவுகளைத் தயாரித்தல்.
ஆண் பணியாளர் ∴ பெண் பணியாளர்	நோயாளிகளுக்கு பணிவிடை செய்தல் மற்றும் அவர்களது சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு என்பவற்றைப் பேணுதல். வாட்டு இருப்புப் பதிவேட்டிற்கு பொறுப்பாக இருத்தல்.
டிக்கற் எழுதுனர்	நோயாளிகளுக்கு துண்டுகளை வழங்குதல் மற்றும் வதிவிட நோயாளிகளது கோவையை

	ஆரம்பித்தல்.
கேட்டல் பார்த்தல் உபகரண இயக்குனர்	இலத்திரனியல் பார்த்தல் / கேட்டல் உபகரணங்களை செயற்படுத்துதல் மற்றும் அவற்றை உரிய விதத்தில் பராமரித்தல்.
மூலிகை கன்றுகளை சேகரிப்போன்	அரியவகையான மூலிகை செடிகளை அறிந்து அவற்றைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அச்செடிகளது பயிர்ச்செய்கையை விரிவுபடுத்துதல்.
வதிவிடப் பொறுப்பாளர்	திணைக்களத்திற்குரிய வதிவிடத்திற்கு வருகின்ற விருந்தினர்களுக்கு தேவையான வசதிகளை வழங்குதல். வதிவிடம் மற்றும் சுற்றுச்சூழலை சுத்திகரித்தல். அனைத்து சொத்துக்களையும் பாதுகாத்தல். வருமானம் தொடர்பான அறிக்கைகளை உரிய முறையில் பேணுதல்.
சுற்றுலா விடுதிப் பொறுப்பாளர்	திணைக்களத்திற்குரிய சுற்றுலா விடுதிக்கு வருகின்ற விருந்தினர்களுக்கு தேவையான வசதிகளை வழங்குதல். சுற்றுலா விடுதி மற்றும் சுற்றுச்சூழலை சுத்திகரித்தல். அனைத்து சொத்துக்களையும் பாதுகாத்தல். வருமானம் தொடர்பான அறிக்கைகளை உரிய முறையில் பேணுதல்.
ஆய்வுகூட ஊழியர்	ஆய்வுகூடத்திற்குரிய அனைத்து உபகரணங்களையும் சுத்திகரித்தல். பரிசோதனை மாதிரிகளை வரிசையாக தயாரித்து ஆய்வுகூடத்திற்கு அனுப்புதல்.
தச்சன்	திணைக்களத்தின் தச்சுத் தொழிலுக்குரிய அனைத்து வேலைகளையும் நிறைவேற்றுதல்.
உணவு அவதானிப்பாளர்	உணவு தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.
தோட்ட நடத்துனர்	மூலிகைத் தோட்டத்தில் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள ஊழியர்களது கடமைகள் தொடர்பில் கண்காணித்தல் மற்றும் மூலிகைச் செடிகள் தொடர்பில் சறிந்த மேற்பார்வையை மேற்கொள்ளுதல்.

- ❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்ப தரம் - பகுதி தொழிலுட்பம் சார்ந்த
- ❖ வயதெல்லை
- வயது 18 – 45 இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 30மு திறந்த அடிப்படையிலும் 70% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித்தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவையில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு திறமைச்சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

தொழில் தகைமைகள்

தொழிலுக்குரித்தாக மூன்றாம் நிலை தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில் தகைமைகளது (ஏ.ஏ.ஞ) இரண்டாவது அல்லது மூன்றாவது மட்டத்திற்கு குறையாத மட்டத்தலான பாடநெறியொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித்தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவையில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு திறமைச்சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

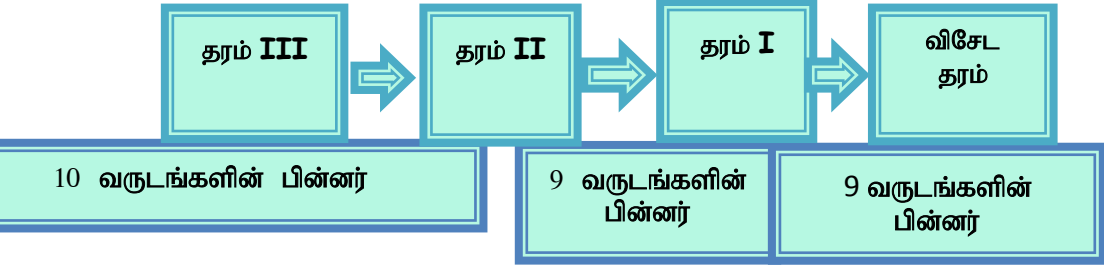
தொழில் தகைமைகள்

- தொழிலுக்குரித்தாக மூன்றாம் நிலை தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில் தகைமைகளது (ஏ.ஏ.ஞ) இரண்டாவது அல்லது மூன்றாவது மட்டத்திற்கு குறையாத மட்டத்தலான பாடநெறியொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
- ஆயர்வேதத் திணைக்களத்திற்குரிய பதவியொன்றில் ஐந்து வருடங்கள் (05) சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - 12,210.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- சாரதி
- தோட்ட பராமரிப்பாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்
சாரதி	நிறுவனத்தின் போக்குவரத்து கடமைகளை நிறைவேற்றுதல் மற்றும் தமது பொறுப்பிலுள்ள வாகனத்தை சிறந்த ஓட்ட நிலைமையில் வைத்துக் கொள்ளுதல் மற்றும் வாகன ஓட்டக்குறிப்புப் புத்தகத்தை உரிய வகையில் இற்றைவரைப்படுத்துதல்.
தோட்ட பராமரிப்பாளர்	மூலிகைத் தோட்டத்தில் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள ஊழியர்களது கடமைகள் தொடர்பில் ஆய்ந்தறிதல் மற்றும் மூலிகை செடிகள் தொடர்பில் சிறந்த மேற்பார்வையை செய்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்ப தரம்

❖ வயதெல்லை

- வயது 18 – 45 இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்

- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

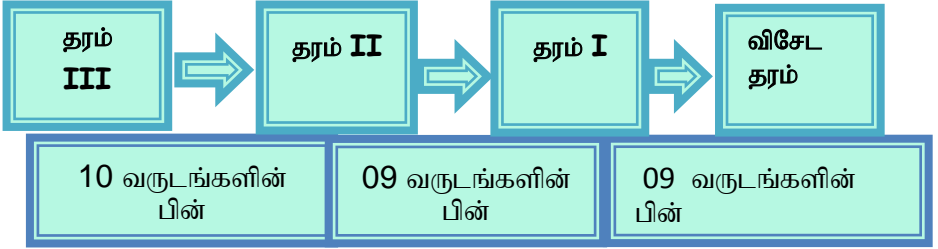
❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

இந்த பதவியானது, பதவியை வகிக்கும் உத்தியோகத்தருக்கு தனிப்பட்ட வகையில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதால் ஆட்சேர்ப்பு முறை உரித்தாக மாட்டாது.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 12,470.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- வாட்டு எழுதுனர்
- மசாஜ் ஊழியர்
- வைத்தியசாலை எழுதுனர்
- எழுதுனர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்
வாட்டு எழுதுனர்	உணவு தொடர்பான கட்டளைகளை உணவு அவதானிப்பளருக்கு வழங்குதல். வைத்தியசாலையில் தங்கியிருக்கும் நோயாளிகளது புள்ளிவிபரங்களை பேணுதல், வைத்தியச் சான்றிதழை வழங்கும் பதிவேடுகளை பேணிச் செல்லுதல், திணக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள்.
மசாஜ் ஊழியர்	வைத்தியர் அல்லது தாதியரது அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய நோயாளிகளுக்கு உரிய சிகிச்சைகளை செய்தல். திணக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள்.
வைத்தியசாலை எழுதுனர்	மருந்தகத்தில் பேணப்படுகின்ற பதிவேடுகளை உரிய முறையில் பேணிச் செல்லுதல்.
எழுதுனர்	அலுவலகத்தின் கடிதக் கோவைக்குரிய கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை

• வயது 18 – 30 இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- மசாஜ் ஊழியர்கள், ஆகக்குறைந்தது 5 அடி மற்றும் 3 அங்குலம் இருத்தல் வேண்டும்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- இந்த பதவியானது 100% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்.

- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் தகைமை பெற்ற விண்ணப்பதாரர்கள் இல்லாத சந்தர்ப்பத்தில் மட்டும் திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ **கல்வித் தகைமைகள்**

- மொழி மற்றும் கணிதம் உள்ளடங்கலாக க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
- க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஆகக்குறைந்தது ஒரு பாடமாவது (01) (பொது அறிவு பாடம் தவிரந்த) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

☆ **தொழில்சார் தகைமைகள்**

- மசாஜ் ஊழியர்கள் சுதேச வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தில் மூன்று மாத மசாஜ் பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
 - மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்

☆ **கல்வித் தகைமைகள்**

- ☆ மொழி மற்றும் கணிதம் உள்ளடங்கலாக க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

☆ **தொழில்சார் தகைமைகள்**

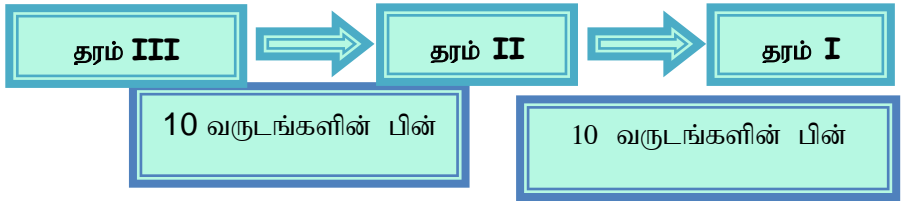
பதவி	தொழில்சார் தகைமைகள்
வைத்தியசாலை எழுதுனர் .வாட்டு எழுதுனர்	ஆயுர்வேத திணைக்களத்தில் ஆரம்பத்தரத்திலுள்ள பதவியொன்றில் 05 வருட சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி

	செய்திருத்தல்.
மசாஜ் ஊழியர்	ஆயர்வேதத் திணைக்களத்தில் ஆரம்பத் தரத்திலுள்ள ஒரு பதவியில் 05 வருட சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல், சுதேச வைத்திய முறை தொடர்பான தேசிய நிறுவனத்தில் மூன்றுமாத மசாஜ் பாடநெறி தொடர்பான பயிற்சியைப் பெற்றிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 13,120.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தாவரவியல்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் தொழிநுட்பம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (விவசாயம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தாவர விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (வனஸ்பதி)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருந்து)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ இரசாயனம்)

- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் இரசாயனம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உணவு விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தரக்கட்டுப்பாடு)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மனித உயிரியல் விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (பகுப்பாய்வு)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (இரசாயன விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மூலக்கூறு உயிரியல் விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (வி் விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ நுண்ணுயிரியல் விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் உடலியல் விஞ்ஞானம்)
- ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (சமூக விஞ்ஞானம்)



பதவி	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தாவரவியல்)	பல்வேறு காலநிலைகளைக் கொண்ட சூழல்களது உயிரியல் பல்வகைமையை ஆய்வு செய்தல் மற்றும் அது தொடர்பில் விஞ்ஞான ரீதியான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல். தேசிய ஆராய்ச்சித் திட்டங்களுக்குரிய ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல், தேசிய ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்குரிய ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல், அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மாநாடுகளுக்கு சமர்ப்பித்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் தொழிநுட்பம்)	விலங்கு கலங்களைக் கொண்டு தாவர மருந்துகளது திறன், விம் என்பனவற்றை ஆய்வு செய்வதற்காக செயற்கை கருத்தரிப்பு முறையில் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல். உயிரியல் தொழிநுட்பத்தின் ஊடாக மூலிகைத் தாவரங்கள், திசுக்கள் மற்றும் செல்களை உற்பத்தி செய்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (விவசாயம்)	பல்வேறு காலநிலைக்கேற்ற மூலிகை தாவரங்களை பயிரிடுதல், அது தொடர்பில் ஆராய்ச்சி செய்தல். உயிரியல் தொழிநுட்பத்துடன் மூலிகை தாவரங்கள், திசுக்கள் மற்றும் கலங்களை பயிரிடுதல். தேன் உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்காக பயன்படுத்தக்கூடிய முறைகளை அறிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் அது தொடர்பில் மக்களை அறிவுறுத்துதல்.
ஆராய்ச்சி	மூலிகை தாவரங்களை பயிரிடுதல், வளர்த்தல்,

<p>உத்தியோகத்தர் (தாவர விஞ்ஞானம்)</p>	<p>மற்றும் விளைச்சல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், அறுவடைக்குப் பின்னரான தொழிநுட்ப முறைகளை நிறைவேற்றும் முறைகளைக் கண்டறிதல். மருந்துப் பொருட்களை களஞ்சியப்படுத்துதல், போக்குவரத்துக்கான பெறுமதிகளைச் சேர்த்தல் தொடர்பில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (வனஸ்பதி)</p>	<p>ஆயர்வேத, யுனானி, சித்த மருந்துகளுக்கு அனுமதியை வழங்குவதற்கு ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல். தாவரங்களது பகுதிகள் மற்றும் விலங்குகளது பாகங்களை உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட மருந்துகள் தொடர்பில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல். உடனடி உணவுகளை உற்பத்தி செய்தல் போன்ற வேறு உற்பத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக தாவரங்களைப் பயன்படுத்தக்கூடிய விதத்தை ஆராய்தல்.</p> <p>மூலிகை தாவரங்கள் மற்றும் தாவர மருந்துகளில் உள்ள செயற்பாட்டு கூறுகளை உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் அவற்றை வருடாந்தம் இற்றைவரைப்படுத்துதல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருந்து)</p>	<p>ஆயர்வேத மருந்துகளை உற்பத்தி செய்யும் முறைகளை விருத்தி செய்தல் மற்றும் நவீன தொழிநுட்பத்துடன் கூடிய மருந்துகளை உற்பத்தி செய்தல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ இரசாயனம்)</p>	<p>மூலப்பொருள் மற்றும் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மருந்துகளை பகுப்பாய்வு செய்து கூறுகளை அறிந்து கொள்ளுதல், மருந்துகளை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் சிகிச்சை மற்றும் விலங்கு ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.</p> <p>ஹை எவைசமூ ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் இரசாயனம்)</p>	<p>மூலிகை தாவரங்களில் அடங்கியுள்ள செயற்பாட்டு மூலக்கூறுகளை உள்ளடக்கி தொகுதியைத் தயாரித்தல்.</p> <p>மருந்துகளை விருத்தி செய்வதற்காக ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் மருந்துகளது ஆயுட்காலத்தை தீர்மானிப்பதற்கு பங்களித்தல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உணவு விஞ்ஞானம்)</p>	<p>உணவுகளில் அடங்கியுள்ள போசாக்குத் தன்மை மற்றும் குணநலன்கள் தொடர்பில் ஆராய்ச்சி செய்தல் மற்றும் பல்வேறு நோய் நிலைமைகளுக்கான உணவுகள் தொடர்பில் ஆராய்ச்சி செய்தல்.</p> <p>தொற்றா நோய்களை தடுப்பதற்கு காரணமான</p>

	வினைத்திறனான உணவுகளை உள்ளடக்கிய புத்தகமொன்றைத் தயாரித்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தரக்கட்டுப்பாடு)	மூலிகை மருந்துகள் மற்றும் மூலப்பொருட்களது தரம் தொடர்பில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் மருந்துகளது ஆயுட்காலத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு பங்களிப்புச் செய்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மனித உயிரியல் விஞ்ஞானம்)	மருந்துகளில் உள்ளடங்கியுள்ள உயிரியல் இரசாயன கலவைகள் தொடர்பில் ஆராய்தல் மற்றும் உயிரியல் தொழிநுட்ப முறைகளைப் பயன்படுத்தி மருந்து உற்பத்திக்கு ஒத்துழைப்பை வழங்குதல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (பகுப்பாய்வு)	மூலிகை மருந்துகள் மற்றும் மூலப்பொருட்களது தரம் தொடர்பில் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் மருந்து உற்பத்திகளது தரத்தை பகுப்பாய்வு செய்தல், மருத்துவ தாவரங்கள் மற்றும் மூலிகைத் தாவரங்களில் அடங்கியுள்ள செயற்பாட்டுக் கூறுகளை உள்ளடக்கி நூல்களை ஆக்குதல் மற்றும் மருந்துகளது வித்தன்மையை பரிசோதித்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (இரசாயன விஞ்ஞானம்)	மருந்துகளில் உள்ளடங்கியுள்ள சேர்மானங்களை கண்டறிவதற்கு உதவுதல் மற்றும் மருந்துகளது ஆயுட்காலத்தை தீர்மானிப்பதற்கு பங்களிப்புச் செய்தல். மூலிகைத் தாவரங்கள் மற்றும் மருந்து செடிகளில் அடங்கியுள்ள செயற்பாட்டு கூறுகளை உள்ளடக்கி நூலொன்றை உருவாக்குவதற்கு உதவுதல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மூலக்கூறு உயிரியல் விஞ்ஞானம்)	மூலிகை தாவரங்களது மரபணு உள்ளடக்கத்தை ஆய்வு செய்து அது தொடர்பில் நூலொன்றை உருவாக்குதல். தாவரங்களை அறிந்து கொள்வதற்கு முறையொன்றைத் தயாரித்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (விஞ்ஞானம்)	பல்வேறு மருந்து உற்பத்திகளிலுள்ள விசத்தன்மையைத் தீர்மானிப்பதற்காக ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ நுண்ணுயிரியல் விஞ்ஞானம்)	மருத்துவர்களின் உதவியுடன் பல்வேறு நோய்களில் நுண்ணுயிர்களின் தாக்கங்கள் தொடர்பாக ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் உடலியல் விஞ்ஞானம்)	பல்வேறு நோய் நிலைமைகளை அறிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் ஒரு மனிதனது மீளப்பெறும் சக்தியை அறிந்து கொள்வதற்காக பௌதீக விஞ்ஞான ரீதியான அளவுகோல்களைத் தயாரித்தல்.
ஆராய்ச்சி	மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆராய்ச்சிகளுக்குரிய சமூக

உத்தியோகத்தர் (சமூக விஞ்ஞானம்)	விஞ்ஞான கற்கைகளை உதவுதல்.	பின்னணிக்கான மேற்கொண்டு	ஆய்விற்காக ஆய்வுகளுக்கு
--------------------------------------	---------------------------------	----------------------------	----------------------------

❖ **சேவைத் தொகுதி:** ஆரம்ப தரம் - வெளிக்களம்சார் / அலுவலகம்சார் உத்தியோகத்தர்

❖ **வயதெல்லை**

• வயது 21-35 இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

❖ **அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)**

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ **ஆட்சேர்ப்பு முறை**

• 100% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ **கல்வித்தகைமைகள்**

- பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் விஞ்ஞானத்தில் (விசேட) முதல் வகுப்பு அல்லது இரண்டாம் வகுப்பு (உயர் வகுப்பு) பட்டமொன்றையும் அல்லது இரண்டாம் வகுப்பு (கீழ் வகுப்பில்) பட்டமொன்றையும் உரிய விடயத் துறையில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தாவரவியல்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் தாவரவியல் / வனவியல் / சுற்றுச்சூழலியல். பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - தாவரவியல் / வனவியல் / சுற்றுச்சூழலியல் / மூலிகைச் செடிகளைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் பட்டப் பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் உயிரியல் இரசாயனம் / உப உயிரியல்

(உயிரியல் தொழிநுட்பம்)	விஞ்ஞானம் / கலங்கள் உயிரியல் விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - உயிரியல் இரசாயனவியல் / உப உயிரியல் விஞ்ஞானம் / கலங்கள் உயிரியல் விஞ்ஞானம் / உயிரியல் தொழிநுட்பம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (விவசாயம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் விவசாயம் / விவசாய விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - விவசாயம் / விவசாய விஞ்ஞானம் / விவசாய உயிரியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (தாவர விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் தாவரவியல் / தாவர விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - தாவரவியல் / தாவர விஞ்ஞானம் தாவர கலங்கல் விஞ்ஞானம் / மூலிகைச் செடிகளைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (வனஸ்பதி)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன் விஞ்ஞானம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - இரசாயன விஞ்ஞானம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் / மூலிகைச் செடிகளைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருந்து)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் மருந்தியல் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - இரசாயன விஞ்ஞானம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன

	<p>விஞ்ஞானம் / மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ இரசாயனம்)</p>	<p>பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் / மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம்</p> <p>பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் / மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம் / மூலிகைச் செடிகளைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிரியல் இரசாயனம்)</p>	<p>பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் / மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம்</p> <p>பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயன விஞ்ஞானம் / மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம் / மூலிகைச் செடிகளைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உணவு விஞ்ஞானம்)</p>	<p>பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் உணவு விஞ்ஞானமும் தொழிநுட்பமும் / உணவு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஊட்டச்சத்து பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - உணவு விஞ்ஞானமும் தொழிநுட்பமும் / உணவு விஞ்ஞானம் மற்றும் ஊட்டச்சத்து தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.</p>
<p>ஆராய்ச்சி</p>	<p>பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள்</p>

உத்தியோகத்தர் (தரக்கட்டுப்பாடு)	இரசாயன விஞ்ஞானம் / சூழல் விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - தரக்கட்டுப்பாடு தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மனித உயிரியல் விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் மனித உயிரியல் விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - மனித உயிரியல் விஞ்ஞானம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / உடலியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (பகுப்பாய்வு)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயனம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - இரசாயனம் . மருத்துவ இரசாயன விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (இரசாயன விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாயனம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / இணைந்த சேதன இரசாயனம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மூலக்கூறு உயிரியல் விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் / மூலக்கூறு உயிரியல் விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - மூலக்கூறு உயிரியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (வி' விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் இரசாயன விஞ்ஞானம் / பகுப்பாய்வு இரசாய விஞ்ஞானம் / உயிரியல் இரசாயன விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - வி' விஞ்ஞானம் தொடர்பில்

	பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (மருத்துவ நுண்ணுயிரியல் விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் நுண்ணுயிரியல் விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - மருத்துவ நுண்ணுயிரியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (உயிர் இயற்பியல் விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் உயிரியல் / உயிர் இயற்பியல் விஞ்ஞானம். பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - உயிரியல் விஞ்ஞானம் / உயிர் இயற்பியல் விஞ்ஞானம் / மருத்துவ உயிரியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர் (சமூக விஞ்ஞானம்)	பட்டப்படிப்பிற்குரிய பாடங்கள் சமூக விஞ்ஞானம் பட்டப்பின்படிப்பிற்கான பாடங்கள் - மனித சமூக விஞ்ஞானம் தொடர்பில் பட்டப்பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி
மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித்தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் தாவரவியல் . இரசாயனவியல் பாடங்கள் உள்ளிட்ட விஞ்ஞானமணிப் பட்டம் அல்லது விஞ்ஞானமணி விவசாய பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

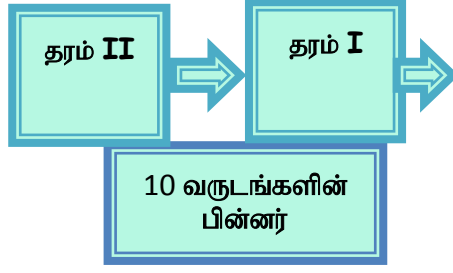
☆ தொழில் தகைமைகள்

- ஆயர்வேதத் திணைக்களத்திற்குரிய ஆடி-04 சம்பளத்திட்டத்தைக் கொண்ட பதவியொன்றில் ஐந்து வருடங்கள் (05) சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 36585.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ களஞ்சியசாலை பொறுப்பாளர்

❖ தொழில் விபரம்

• களஞ்சியசாலைக்கு மருந்துகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், விநியோகித்தல், உரிய வகையில் கணக்கு வைத்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி முகாமைத்துவ உதவியாளர்

❖ வயதெல்லை

• 18 – 35 வயதிற்க்கிடைப்பட்டவராக இருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 20% திறந்த மட்டத்திலும் 80% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விதத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தொழில்சார் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் கணிதம், சிங்களம், ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம் ஆகிய 4 பாடங்களில் திறமைச் சித்தியும் ஒரே தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- கல்விப் பொதுத் தராதர (உ.த) பரீட்சையில் விஞ்ஞான பாடப் பிரிவில் பொதுப்பரீட்சை தவிர்ந்த அனைத்துப் பாடங்களிலும் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில்சார் தகைமைகள்

- ஆங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் நடைத்தப்படுகின்ற இரண்டு வருட களஞ்சியசாலை பாடநெறியைப் பயின்று ஆயுர்வேத வைத்திய சபையில் பதிவு செய்திருத்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் கணிதம், சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் மற்றும் விஞ்ஞானம் உள்ளிட்ட ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.
- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் நடைத்தப்பட்ட இரண்டு வருட களஞ்சியசாலை பாடநெறியைப் பயின்று ஆயுர்வேதத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்திருத்தல்.

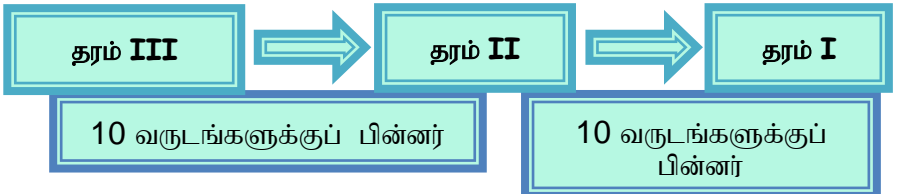
☆ தொழில்சார் தகைமைகள்

- ஆயுர்வேதத் திணைக்களத்திற்குரிய பதவியொன்றில் ஐந்து வருடங்கள் (05) சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 14,570.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- பண்ணை முகாமையாளர்
- கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர்
- கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர் (தோட்டம்)
- கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர் (விவசாயம்)
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (கட்டிட நிர்மாணம்)
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (மோட்டார் வாகனம்)
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
பண்ணை முகாமையாளர்	நிறுவனத்தின் ஊழியர்களையும் நிதிசார் நடவடிக்கைகளையும் முகாமை செய்தல், வாகனங்கள் மற்றும் ஏனைய மூலதன சொத்துக்களை நிருவகித்தல், விவசாய விஞ்ஞானியின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய விவசாயம் மற்றும் மூலிகைத் தோட்டத்தைப் பராமரித்தல்.
கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர் கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர் (தோட்டம்) கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர் (விவசாயம்)	மூலிகைத் தாவரங்கள் கருத்திட்டச் சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தல், மூலிகைச் செடி பயிர்ச்செய்கையாளர்களை அறிவுறுத்துதல், பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல் மற்றும் மூலிகைத் தோட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (கட்டிட நிர்மாணம்)	திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களதும் வரவுசெலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், கட்டிட நிர்மாணம் மற்றும் திருத்த வேலைகளைப் பரிசோதித்தல், முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களில் பங்குபற்றுதல், சிட்டைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் கட்டிடப் பராமரிப்பு, திருத்தம், புனர்நிர்மாணம் செயற்பாடுகளுக்கான தொழிநுட்ப உதவிகளை வழங்குதல்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (மோட்டார்)	நிறுவனத்தின் வாகனத் திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்புச் செயற்பாடுகளுக்கான மதிப்பீடுகளைப் பரிசோதித்தல், மோட்டார்

வாகனம்)	வாகனங்களது எரிபொருள் பயன்பாட்டு அறிக்கைகளைப் பரிசோதித்தல், வாகனங்களைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கான தொழிநுட்ப உதவிகளை வழங்குதல்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	தொழிநுட்ப விஞ்ஞானகூடத்தின் உபகரணங்களை உரிய முறையில் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றின் நடவடிக்கைகளை முறையாக மேற்கொள்ளுதல்.

- ❖ **சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம்**
- ❖ **வயதெல்லை**
- 18 – 30 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- ❖ **அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)**
 - சாதாரண தகைமைகள்
 - இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
 - சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
 - சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
 - ❖ **ஆட்சேர்க்கும் முறை**
 - 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
 - **திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்**
 - ☆ கல்வித் தகைமைகள்
 - கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் கணிதம், சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம் மற்றும் இன்னும் ஒரு பாடத்திற்கும் சேர்த்து மொத்தமாக நான்கு திறமைச்சித்திகளுடன் ஆறு (06) பாடத்தில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
 - கல்விப் பொதுத் தராதர (உ.த) பரீட்சையில் விஞ்ஞான பாடப் பிரிவில் பொது வினாத்தாள் தவிர அனைத்துப் பாடங்களிலும் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
 - ☆ **தொழில்சார் தகைமைகள்**
 - மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா

அல்லது

- தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் விஞ்ஞான தேசி டிப்ளோமா அல்லது
- கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா அல்லது
- மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட இரண்டு வருட விவசாய டிப்ளோமா அல்லது
- இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது
- இலங்கை பொறியில் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பொறியில் பரீட்சையில் Iஆவது பகுதியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தல். அல்லது
- தொழில் துறையுடன் தொடர்புடைய விதத்தில் தேசிய தொழில்சார் திறன் (NVQ) 6 மட்டத்தில் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல். அல்லது
- மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழிநுட்ப தகைமைகளுக்கு எல்லாவிதத்திலும் சமம் என மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற வேறு தொழிநுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (கட்டிட நிர்மாணம்) / தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (மோட்டார் வாகனம்) / தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்களுக்கு மேலே குறிப்பிடப்பட்ட கல்வித் தகைமைகள் இருக்க வேண்டியதுடன் தொழில் தகைமைகளிடையே மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட இரண்டு வருட விவசாய டிப்ளோமாப் பாடநெறியைப் பயின்றிருத்தல்.

- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் கணிதம், சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம் மற்றும் இன்னும் ஒரு பாடத்திற்கும் சேர்த்து மொத்தமாக நான்கு திறமைச்சித்திகளுடன் ஆறு (06) பாடத்தில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில்சார் தகைமைகள்

- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து கோரப்படுகின்ற அதே தொழில்சார் தகைமைகளே இவர்களிடமும் கோரப்படுகின்றன.
- ஆயுர்வேத திணைக்களத்திற்குரிய ஒரு பதவியில் ஐந்து வருடங்கள் (05) சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ. 15,005.00

3. கட்டிடத் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - சிவில்
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - மின்
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - இயந்திரம்
- திட்ட வரைஞர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - சிவில் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - மின்	நிருமாணப் பணிகளின் நிலைமைகள், செலவுகள், காலம் மற்றும் வழங்கல் செயற்பாடுகளை சிறந்த கட்டுப்பாட்டுடனும், சிறந்த ஒருங்கிணைப்புடனும் பேணி கருத்திட்டத்தை நிறைவு செய்வதற்கு கருத்திட்ட பொறியிலாளருக்கு உதவுதல்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - இயந்திரம்	திணைக்களத்திற்குரிய வாகனங்களின் திருத்த நடவடிக்கைகள் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளைப் பரிசீலித்து பிரதான பொறியியலாளர் அலுவலகத்தின் மோட்டார் தொழிநுட்பவியலாளருக்கூடாக உரிய செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல்.
திட்ட வரைஞர்	திணைக்களத்தின் கட்டிட வடிவமைப்பாளர்கள் /பொறியிலாளர்களால் குறித்து வழங்கப்படுகின்ற நிருமாண திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி : மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை

- 18-30 வயதிற்கு இடைப்பட்டவராக இருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம், விஞ்ஞானம் உள்ளடங்கலாக இன்னுமொரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே தடவையில் க.பொ.த.(சா.த)பரீட்சையில் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் விஞ்ஞானப் பாடப் பிரிவில் உரிய துறையில் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக மூன்று பாடங்களில் (பொது வினாத்தாள் தவிர) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டத்தில் ஒரே தடவையில் 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் போதுமானது.)

☆ தொழில்சார் தகைமைகள்

- மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது
- தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் விஞ்ஞான தேசிய டிப்ளோமா அல்லது
- கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா அல்லது
- இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது
- இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பொறியியல் பரீட்சையில் ஐஆம் பகுதியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்திருத்தல். அல்லது

- தொழிற்றுறைக்குரியதாக தேசிய தொழிற்றகைமை மட்டத்தில் (NVQ) 6 தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
அல்லது
- உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழிநுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களது தகைமைகளுக்கு எல்லா வகையிலும் சமம் என மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற தொழிநுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

➤ வரைஞர் பதவிக்கு

- அரச அங்கீகாரம் பெற்ற தொழிநுட்பக் கல்லூரியில் பதவிக்குரிய துறையில் பாடநெறியொன்றை வெற்றிகரமாக பயின்று தேசிய தொழிநுட்பச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
- அரசாங்கத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிநுட்பக் கல்லூரியில் திட்ட வரைபு தொடர்பில் ஒரு வருட முழு நேரப் பாடநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்து உரிய சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
- அரச அங்கீகாரம் பெற்ற தொழிநுட்ப கல்லூரியில் பதவிக்குரிய துறையில் தொழிற்சாலை தொழிநுட்பம் தொடர்பான தேசிய சான்றிதழ் பாடநெறியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்து உரிய சான்றிதழை பெற்றிருத்தல்.
- உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொழிநுட்ப சான்றிதழ் வழங்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் தகைமைகளுக்கு அனைத்து வகையிலும் சமம் என மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு தொழிநுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்
 - ☆ கல்வித் தகைமைகள்
 - தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - (சிவில், மின்) / தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் - இயந்திரம்
- கல்விப் பொது தராதர (சா.த) பரீட்சையில் மொழி அல்லது இலக்கியம், கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

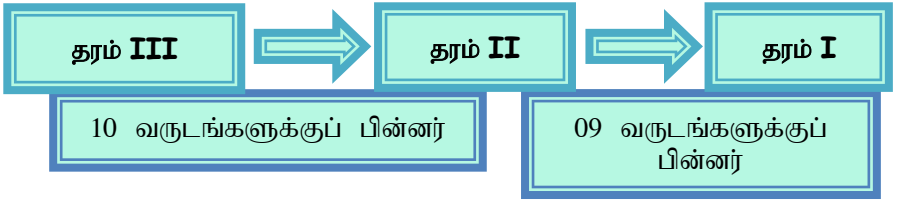
☆ தொழில் தகைமைகள்

- தொழில் தகைமைகள் திறந்த மட்டத்திலான தகைமைகளுக்கு சமமாகும்.
- ஆரம்ப தேர்ச்சியற்ற, அதற்கு மேலதிகமான சேவைத் தொகுதிக்குரிய துறையில் நிரந்தர திணைக்களப் பதவியில் பத்து வருட (10) சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

❖ சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15,005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- அளவையியல் உதவியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

- நிருமாணத் திட்டங்களது அளவைகளை எடுத்தல், சிட்டைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் மதிப்பீடகளைத் தயாரித்தல்.
- வேலைத்தளங்களில் அனைத்து ஆய்வுகளுக்கும் உதவுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்ப தொகுதி 3 சேவைத் தொகுதி

❖ வயதெல்லை

- 18 –35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

- சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் மொழி அல்லது இலக்கியம், கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

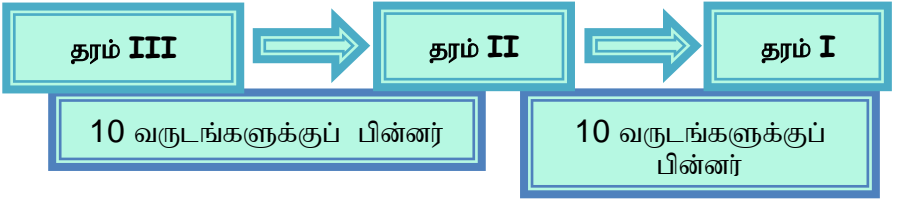
☆ தொழில் தகைமைகள்

- மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிநுட்பக் கல்லூரியில் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) ஐந்து (05) மட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தேசிய தொழிநுட்ப (அளவு மதிப்பீடு) சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

❖ சம்பளம்

❖ அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.14,425.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- சுற்றுலா விடுதிப் பராமரிப்பாளர்
- குழாய் பொருத்துனர்
- தொழிலாளி
- சுத்திகரிப்புத் தொழிலாளி

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
சுற்றுலா விடுதிப் பராமரிப்பாளர்	தங்குபவர்களுக்குத் தேவையான அனைத்து வசதிகளையும் சேவைகளையும் வழங்குதல்.
குழாய் பொருத்துனர்	திணைக்களத்தில் குழாய் கட்டமைப்பின் அனைத்து செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும்

	கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்.
தொழிலாளி	திணைக்களம் மற்றும் அதன் சுற்றுச் சூழலை முறையாகவும் ஒருங்காகவும் பராமரிப்பதற்கு உதவுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற வேறு கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்.
சுத்திகரிப்புத் தொழிலாளி	திணைக்கம் மற்றும் அதன் சுற்றுச்சூழலிலுள்ள அனைத்து சுத்திகரிப்பு செயற்பாடுகளையும் பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகளை நிறைவேற்றுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி : ஆரம்பத் தரம் - தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை

- 18 –45 வயதிற்கு இடைப்பட்டவராக இருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்

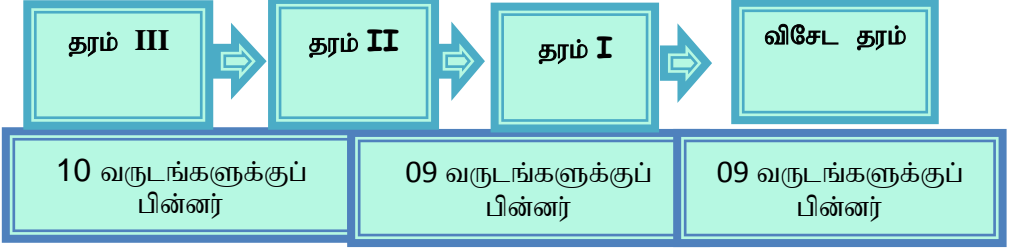
☆ கல்வித் தகைமைகள்

- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது 02 திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில்சார் தகைமைகள்

- உரிய துறையில் பெற்றுக் கொண்ட தொழில் தகைமைகள் விசேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.11இ730.00
- ❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- மின்னியலாளர்
- குழாய் பொருத்துனர்
- கடைச்சல் இயந்திர இயக்குனர்
- பூச்சுனர்
- திட்ட அச்சகர்
- வேல்டர்
- இயந்திர இயக்குனர்
- தச்சன்
- மேசன்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
மின்னியலாளர்	மின்னியலாளர் பதவிக்குரிய கடமைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
குழாய் பொருத்துனர்	குழாய் பொருத்துகள் தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகளையும் நிறைவேற்றுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
கடைச்சல் இயந்திர இயக்குனர்	கடைச்சல் வேலைகள் தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
பூச்சுனர்	திணைக்களத்திற்குள் அனைத்து

	பூச்சுனருக்குரிய அனைத்து கடமைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
திட்ட அச்சகர்	திணைக்களத்தின் அனைத்து அச்ச வேலைகள் மற்றும் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வேல்டர்	வேல்டிங் வேலைகளுடன் தொடர்புடைய அனைத்துக் கடமைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
இயந்திர இயக்குனர்	திணைக்களத்தின் இயந்திரங்களை இயக்குதலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளும் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
தச்சன்	திணைக்களத்தில் தச்சுத் தொழிலாளிக் குரிய அனைத்து கடமைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
மேசன்	அனைத்து மேசன் விலைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - பகுதி தேர்ச்சிபெற்ற

❖ வயதெல்லை:

- 18 –45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாது ஆகக்குறைந்தது 02 திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு (06) பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

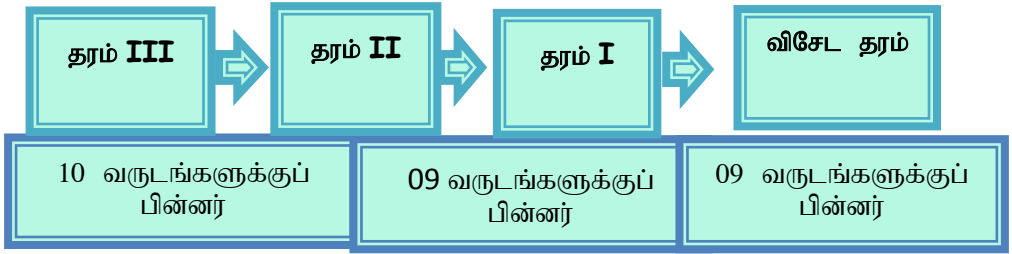
☆ தொழில் தகைமைகள்

- ஒவ்வொரு பதவிக்குமுரிய கடமைகளுக்கிரித்தாக மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அவதானிக்கப்பட்ட தேசிய தொழில் திறன்களில் (ஜே.ஆர்) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாம் மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
- பதவிக்குரிய துறையில் மூன்று வருட அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

• சம்பளம்

• அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ. 12,210.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



4. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

- களஞ்சியப் பொறுப்பாளர்
- நூலக உதவியாளர்
- வேலைத்தள உதவியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஓப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
களஞ்சியப் பொறுப்பாளர்	பொருட்களைப் பொறுப்பேற்றல், கணக்குக் காட்டுதல், இருப்புகளைத் தம் பொறுப்பில் வைத்திருத்தல், அடுக்குதல், பொருட்களை வழங்குதல், அகற்றுதல் செயற்பாடுகள். பொருட்கள் தொடர்பில் பதிவேடுகளைப் பேணுதல், பொருட்களுக்கு பாதுகாப்பை வழங்குதல், வருடாந்த பொருட் சுற்றாய்வுக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
நூலக உதவியாளர்	நூலகத்திற்குரிய புத்தகங்களை வகைப்படுத்துதல், இராக்கையிலிருத்தல், பராமரிப்பு செயற்பாடுகள்

	உள்ளிட்ட நூலகரால் வழங்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
வேலைத்தள உதவியாளர்	திணைக்களத்திலுள்ள இயந்திரங்கள், வாகனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களது திருத்தத்திற்குத் தேவையான உதிரிப் பாகங்களுக்கான விலைமனுக்களைக் கோருதல். நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்பு மற்றும் மாதாந்த செலவு அறிக்கையை தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றில் ஏற்படுகின்ற காணாமற் போதல், நட்டங்கள் தொடர்பில் நி.பி.அமைய நடவடிக்கை எடுத்தல்.

❖ **சேவைத் தொகுதி:** முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் சாராத

❖ **வயதெல்லை:**

- 18 –30 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ **அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)**

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ **ஆட்சேர்ப்பு முறை**

- 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் களஞ்சியப் பொறுப்பாளர்கள் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவதுடன் நூலக உதவியாளர் பதவிக்கு 100 % திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ **திறந்த மட்டத்திலாலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்**

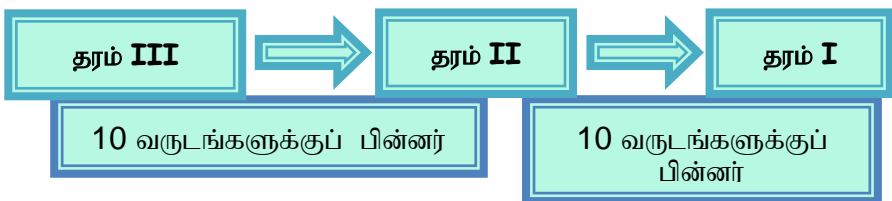
☆ **கல்வித் தகைமைகள்**

- கல்விப் பொதுத் தராதர சாதாரண தரப் பரீட்சையில் சிங்களம் /தமிழ் /ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரண்டு பாடங்கள் உட்பட நான்கு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் மொத்தமாக ஆறு பாடங்களில் ஒரே தடலையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

- கல்விப் பொதுத் தராதர (உ.த.) பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது ஒரு பாடத்திலேனும் (01) (பொது வினாத்தாள் தவிர்ந்த) சித்தியடைந்திருத்தல்.
- நூலக உதவியாளர் பதவிக்கு இலங்கை நூலகர் சங்கத்தில் நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞான பாடநெறியில் முதலாம் வருடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
அல்லது
- களனி/கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் நூலகம் மற்றும் தகவல் விஞ்ஞான பாடநெறியில் முதலாம் வருடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- **மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்**
 - ☆ *கல்வித் தகைமைகள்*
 - களஞ்சிய பொறுப்பாளர்
 - கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் உள்ளடங்கலாக இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
 - ☆ *தொழில் தகைமைகள்*
 - களஞ்சிய செயற்பாடுகள் தொடர்பில் ஐந்து (05) வருட அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
 - சம்பளம்
 - அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.. 13,120.00

❖ **தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்**



❖ பதவிப் பெயர்

- வெளிக்கள காவலாளி
- லொரி உதவியாளர் / உதவியாளர்
- ஆய்வுகூட உதவியாளர்
- ஆய்வுகூட தொழிலாளி
- கிறீசர்
- திட்ட அச்சகர் /உதவியாளர்
- தொலைபேசி இயக்குனர்
- நீர் கட்டுப்பாட்டாளர்
- வேலை நிருவாகி
- தொழிலாளி

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வெளிக்கள காவலாளி	துறையுடன் தொடர்புடைய நிறுவனம், களஞ்சியப் பொருட்கள், இயந்திரங்கள், வாகனங்கள் உள்ள இடங்களை காவல் செய்தல், பராமரிப்பு வேலைகளின் போது அவ்விடங்களுக்கு கொண்டு செல்லப்படுகின்ற இயந்திரங்கள் மற்றும் பொருட்களை பாதுகாத்தல். 12 மணித்தியாலங்கள் பகல் இரவு எனினும் சேவை செய்தல் மற்றும் தமது பொறுப்பிலுள்ள சொத்துக்களுக்கு ஏற்படுகின்ற பாதிப்புக்கள் தொடர்பில் அறிந்திருத்தல். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள்.
லொரி உதவியாளர் /உதவியாளர்	பொருட்களை இறக்குதல், ஏற்றுதல் மற்றும் அவற்றை உரிய இடத்தில் பாதுகாப்பாக களஞ்சியப்படுத்தல், பொருட்களை இறக்கியதன் பின்னர் லொறியை சிறந்த வகையில் துப்பரவு செய்தல் மற்றும் லொறியின் உராய்வு எண்ணெய் தொடர்பில் அறிந்திருத்தல் மற்றும் உரிய இடங்களில் உராய்வு எண்ணெயை இடுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

ஆய்வுகூட உதவியாளர்	ஆய்வுகூடத்திற்குக் கொண்ட வரப்படுகின்ற பொறியியல் உபகரணங்களையும் கொன்கிறீர் மாதிரிகளை ஏற்றிச் சென்று உரிய இடங்களில் வைத்தல். மண் மற்றும் நீர் மாதிரிகளை ஆய்வுகூட உதவியாளர்களின் ஆலோசனையின் பேரில் அடுக்குதல் மற்றும் தயாரித்தல். பகுப்பாய்வு நடவடிக்கைகளுக்காகப் பயன்படுத்துகின்ற உபகரணங்களை உரிய இடங்களுக்கு எடுத்துச் செல்லுதல். துளைக்கும் இயந்திரங்கள், நீர்ப்பம்பி மற்றும் வேறு இயந்திரங்களை தாபித்தல் மற்றும் உயர் அழுக்கம் கொண்ட நீர் கட்டமைப்புகளை தயாரித்தல். நிறுவனத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்.
ஆய்வுகூட தொழிலாளர்	வெளிக்கள மாதிரிகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றைப் பரிசோதிக்கும் போது உதவிகளை வழங்கல். ஊபகரணங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் சுற்றுச்சூழலைத் துப்பரவு செய்தல், மாதிரிகள், உபகரணங்கள், கருவிகளை ஏற்றி இறக்கும்போது உதவுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவர் ஒப்படைக்கும் ஏனைய கடமைகள்.
கிறீசர்	இயந்திரங்களுக்கு, வாகனங்களுக்கு கிறீஸ், உராய்வு எண்ணெய் இடவேண்டிய இடங்களை அறிந்து உரிய சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றை இடுதல் மற்றும் இயந்திரங்களைத் திருத்தும் போது தொழிநுட்பவியலாளர்களுக்கு உதவுதல். இயந்திரங்களை துப்பரவு செய்தல், பாதுகாத்தல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
திட்ட அச்சகர் ∴ உதவியாளர்	திணைக்களத்திற்குரிய அனைத்து திட்டப்படங்கள் மற்றும் சுவட்டு வரைபடங்களை அச்சிடுதல், ரிசோ அச்சிடல், ஓப்செட் அச்சிடல், லெமினேட்டிங் செய்தல், புத்தகங்கள், கோவைகளை பைன்ட் பண்ணுதல், மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
தொலைபேசி இயக்குனர்	பிரதான தொலைபேசி பரிவர்த்தனை பிரிவில் கடமையாற்றுதல் மற்றும் தேவைக்கேற்ப உரிய பிரிவுக்கு அழைப்புகளை அனுப்புதல், திணைக்களத்தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
நீர் கட்டுப்பாட்டாளர்	திணைக்களத்தினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற நீர்ப்பாசன திட்டங்களில் நீரை வழங்குதல் மற்றும் வாய்க்கால்களில் சிறிய பராமரிப்பு செயற்பாடகளை மேற்பார்வை செய்தல், திணைக்களத் தலைவரால்

	ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
வேலை நிருவாகி	பொறியியல் உதவியாளரது ஆலோசனைக்கமைய நீர்ப்பாசனத் திட்டங்களது நீரை நிருவகித்தல், பராமரிப்பு, வழிநடத்தற் செயற்பாடுகள், நிருமாணப் பணிகள் என்பன இடம்பெறும் வேலைத்தளங்களில் மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
தொழிலாளி	அலுவலகம் மற்றும் வேலைத்தளங்களை துப்பரவு செய்தல் மற்றும் பயிற்சி பெற்ற நிபுணர்களது கடமைகளுக்கு உதவுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தர தேர்ச்சியற்ற

❖ வயதெல்லை:

- 18 –45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

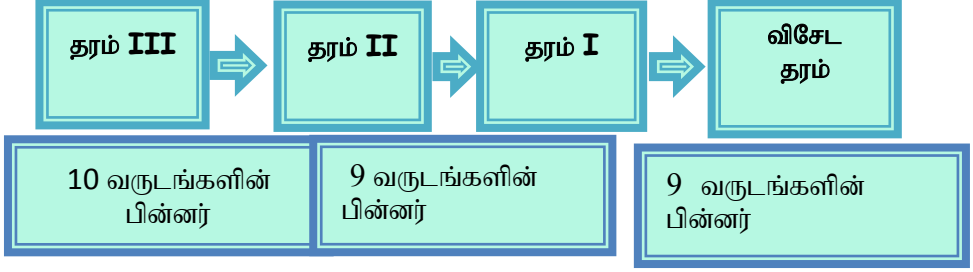
- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது 02 திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

- பதவிக்குரிய துறையில் தொழில் அனுபவம் பெற்றிருத்தல் விசேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.

- சம்பளம்

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- இயக்குனர்
- டீரக்டர் இயக்குனர்
- மின் தொழிநுட்பவியலாளர்
- தொழிநுட்ப நிபுணர்
- வேல்டர்
- பொருத்துனர்
- தகர வேலையாளி
- பெயின்டர்
- கடைச்சல் தொழிலாளி
- பொருத்தற் தொழிலாளி
- இயந்திர தொழிலாளி
- கொல்லன்
- பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டு தொழிலாளி
- நீர்க்குழாய் இயக்குனர்
- காற்றுச்சீராக்கி திருத்துனர்
- உபகரண திருத்துனர்
- நீர் விஞ்ஞான அளவீட்டு உதவியாளர்
- சுற்றுலா விடுதி பொறுப்பாளர்
- களஞ்சிய தொழிலாளி
- வரைபட அச்சுனர்
- வரைபட பொறுப்பாளர்
- மணித்தியால மீற்றர் திருத்துனர்
- உதவி கட்டுப்பாட்டாளர்
- மேசன்
- தச்சன்
- நீர்க்குழாய் பொருத்துனர்
- உபகரண நிபுணர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
இயக்குனர்	திணைக்களத்தின் நிருமாணப் பணிகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படுகின்ற இயந்திரங்களுள் ஏதேனும் 03 இயந்திரங்களை இயக்க முடிதல் மற்றும் அது தொடர்பான அறிவு. (லொறி, குரோலர், டிரக்டர், இறப்பர் றயர் உள்ள டிரக்டர், டம்ப் ட்ரக், ரோட் ரோலர், மோட்டர் கிரேடர், பாரமேற்றும் லோடர், பெக்கோ எஸ்காவேற்றர்) திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
டிரக்டர் இயக்குனர்	டிரக்டர் வாகனம் தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
மின் தொழிநுட்பவியலாளர்	1/64" அளவுகளை வாசித்தல் மற்றும் தொழிலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்ளல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
தொழிநுட்ப நிபுணர்	திணைக்களத்திலுள்ள மோட்டர் வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள், பம்பி கூடம் மற்றும் பல்வேறு இயந்திரங்கள் தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகள், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
வேல்டர்	வேல்டிங் தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பொருத்துனர்	பொருத்தல் வேலைகள் தொடர்பான அறிவு மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
தகர வேலையாளி	1/32" அளவுகளை வாசிக்க முடிகின்றமை. தொழிலில் பயன்படுத்தப்படுகின்ற உலோகங்கள் தொடர்பிலான அறிவு, உலோகங்களால் ஒட்டுதல், ரிவட் செய்தல், வெட்டும் இயந்திரங்களை இயக்க முடிதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பெயின்டர்	வாசிப்பதற்கும் எழுதுவதற்கும் முடிதல். பூச்சுகளைப் பூசுதல், பூச்சு செய்யும் உபகரணங்கள் தொடர்பான அறிவும் இயலுமையும், பல்வேறு பூச்சுக்கள் மற்றும் வார்னி தொடர்பான அடிப்படை அறிவு, திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
கடைச்சல் தொழிலாளி	கடைச்சல் வேலைக்குப் பயன்படுத்தப்படும் ஆயுதங்களை அறிந்து கொள்ளுதல், எளிமையான வரைபடங்களை வாசிக்க முடிதல், கடைச்சல் இயந்திரங்களின் மூலம் செய்யப்படுகின்ற செயற்பாடுகளை நன்கு அறிந்திருத்தல். வனியர் மற்றும் மைக்ரோ மீற்றர்களில் அளவுகளை வாசித்தல் மற்றும் அதனடிப்படையில் லித்தோவினால் வாசித்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பொருத்தற் தொழிலாளி	1/64" அளவுகளை வாசித்தல், அரைவாசி அளவில் குறிக்கப்பட்டுள்ள நீள அகலங்களைக் குறித்தல், நுண் மீற்றர்களைக் வாசிக்கக்கூடிய திறன், தமது தொழிலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து ஆயுதங்கள் கருவிகள் தொடர்பான அறிவு, மற்றும் அவற்றை பராமரித்தல் தொடர்பான அறிவு, ஆவியாக்க மோட்டோ டீசல் மற்றும் விலிரைட் போன்ற விசேட விதமான பொருத்து வேலைகள் தொடர்பான அறிவு.
இயந்திர தொழிலாளி	மில்லிங் மெின், கிறைண்டிங் மெின், ஃபிங் மெின், போரின் மெின் போன்ற திணைக்களத்தின் தொழிற்சாலைகளில் பயன்படுத்தப்படும் இரண்டு இயந்திரங்களையேனும் வினைத்திறனுடன் செயற்படுத்துதல், மேற்குறிப்பிட்ட இயந்திரங்களில் பொருத்தப்படுகின்ற பல்வேறு உதிரிப்பாகங்கள், பல்வேறு ஆயுதப் பாவனை, வெர்னியர் இடுக்குமானி, மைக்ரோ மீற்றர்களில் அளவுகளை வாசித்தல் மற்றும் அதனடிப்படையில் செயற்பாடுகளை பூர்த்தி செய்தல்.
கொல்லன்	எழுத வாசிக்கத் தெரிந்திருத்தல். கொல்லன் பட்டறையில் பயன்படுத்தப்படும் ஆயுதங்கள், உலோகங்கள் தொடர்பான அறிவு, மற்றும் நெருப்பை மூட்டும் விதம் தொடர்பில் அறிந்திருத்தல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டு தொழிலாளி	குளங்களைப் பராமரித்தல் செயற்பாடுகளை நாளந்தம் மேற்கொள்ளல், நீர்க்கட்டுப்பாட்டு செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல், நீர்ப்பாசன கட்டமைப்பை வெள்ளப்பெருக்கிலிருந்து பாதுகாப்பதற்கு நீர்ப்பாசன கட்டுப்பாட்டு கதவை உரிய வகையில் பாதுகாப்பாக திறத்தல், பிரதான மற்றும் பிரித்தல் கால்வாய்களை துப்பரவு செய்தல், விவசாய வீதிகள் மற்றும் கட்டிடங்களை அபிவிருத்தி செய்தலும் பராமரித்தலும்.

நீர்க்குழாய் இயக்குனர்	நீர் பம்பிகள் தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகளையும் முன்னெடுத்தல், பகல், இரவு என காவல் வேலையில் ஈடுபடுத்தல், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
காற்றுச்சீராக்கி திருத்துனர்	காற்றுச் சீராக்கி தொடர்பான நடவடிக்கைகள், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
மேசன்	நிருமாணப் பணிகளின் போதான குறிப்புகளை வாசித்தல் மற்றும் எழுத முடிதல். 1/20 முழுமையான கற்கள் மற்றும் 1 1/2 கற்களுக்கு கட்டப்படுகின்ற சாதாரண மற்றும் நிலையைக் கொண்ட கல் கட்டிடமொன்றை நிருமாணிக்க முடிதல். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
தச்சன்	எழுத வாசிக்க முடிதல். 1/16" அளவுகளை வாசிக்க முடிதல். பல்வேறு வகையான மரங்கள் தொடர்பான அறிவு, மற்றும் மர வேலைகள் தொடர்பான அறிவு காணப்படுதல், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
நீர்க்குழாய் பொருத்துனர்	நீர்க்குழாய் கட்டமைப்புடன் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகள், நீர்ப்பாசனத் திணைக்கள பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
உபகரண நிபுணர்	உபகரண திருத்தம், மற்றும் பராமரிப்பு. திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
உபகரண திருத்துனர்	நுண் அளவு மீற்றர்களை வாசித்தல், மீற்றரின் செயற்பாடுகள் மட்டில் அறிந்திருத்தல், 1/32" அளவுகள் மற்றும் தொழிலுடன் தொடர்புடைய அளவுகளை வாசித்தல், கருவிகள் மற்றும் கேஜ் வகைகளை அறிந்து கொள்ளுதல், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
நீர் விஞ்ஞான அளவீட்டு உதவியாளர்	அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கப்பட்ட விதத்தில் ஆறுகளின் நீர் மட்டத்தை வாசித்து குறித்தல், வழங்கப்பட்டுள்ள அனைத்து உபகரணங்களையும் பாதுகாத்தல், ஒப்பீட்டு அளவு மற்றும் ஏனைய பூகோள அளவீடுகளின் போது தேவையான அனைத்து ஒத்துழைப்புகளையும் வழங்குதல், நீர் அளவீட்டு இடத்தின் வளாகம் கட்டிடம் என்பனவற்றை பராமரித்தல், வேறு காலநிலை உபகரணங்கள் இருந்தால் அவற்றின் அளவுகளை வாசித்து அறிக்கை செய்தல், அத்துறையின் ஆறுகளது நீர் மட்டங்களையும் மழை அளவீடுகளையும் அச்சிடப்பட்ட படிவங்களில் குறித்தல், ஆறுகளின் நீர் அகலங்களை அளவிடுவதற்கு உதவுதல், உபகரணங்கள் செயற்படாது போனால் அல்லது வெள்ளப் பெருக்கின் போது அது தொடர்பில் நீர் விஞ்ஞானப் பிரிவிற்கு அறிவித்தல், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
சுற்றுலா விடுதி பொறுப்பாளர்	சுற்றுலா விடுதியை துப்பரவு செய்தல், அனைத்து சொத்தக்களையும் பாதுகாத்தல், பராமரித்தல், சுற்றுலா விடுதிக்கு வரும் சட்டபூர்வமான விருந்தினர்களுக்கு அனைத்து வசதிகளையும் வழங்குதல், கடமைகளுடன் தொடர்புடைய பற்றுச்சீட்டுப் புத்தகங்கள், பதிவேடுகள் ஆகியவற்றை சரியான வகையில் பராமரித்தல், மேற்பார்வை உத்தியோகத்தருக்கு பொருத்தமான சந்தர்ப்பங்களில் அவற்றை சமர்ப்பித்தல். இப்பதவியானது 24 மணித்தியாலமும் பொறுப்புக்களை வகிக்கக்கூடிய பதவியாகையால் சுற்றுலா விடுதி வளாகத்தில் தங்கியிருந்து கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
களஞ்சிய தொழிலாளி	பொருட்களை ஏற்றுதல், இறக்குதல் அடுக்குதல் அல்லது களஞ்சியப்படுத்துதல், களஞ்சியத்தில் உள்ள பொருட்களை அறிந்திருத்தல், அவற்றை பாதுகாப்பாக வைத்திருப்பதற்கு களஞ்சியப் பொறுப்பாளருக்கு உதவுதல், திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
வரைபட அச்சனர்	திணைக்களத்தின் அனைத்து திட்ட வரைபடங்களையும் சுவட்டு வரைபடங்களையும் அச்சிடுதல். ரிசோ அச்சிடல், ஒப் செட் அச்சிடல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
வரைபட பொறுப்பாளர்	திட்ட வரைபட பதிவேடுகள் தொடர்பான செயற்பாடுகள், வட்டார காரியாலங்கள் மற்றும் பிரதான காரியாலயத்திற்குத் தேவையான திட்டங்களை வழங்குதல், அச்சிடுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
மணித்தியால மீற்றர் திருத்துனர்	மழைமணி மற்றும் நீர் மட்ட மானிகளில் உள்ள மணித்தியால மீற்றர்களை திருத்துதல், பராமரித்தல். பல்வேறு பிரிவுகளிலுள்ள அளவிடும் கருவிகளை வேகமானிகள் மற்றும் அழுத்தமானிகள்

	தொடர்பில் சிறந்த அறிவும் அவற்றைப் பராமரிக்கக்கூடிய திறனும் காணப்படுதல். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
உதவி கட்டுப்பாட்டாளர்	திருத்தங்களுக்கெனக் கொண்டு வரப்படுகின்ற இயந்திரங்கள் மற்றும் வாகனங்களது குறைபாடுகளை அறிந்து கொள்ளுதல், அக்குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்வதற்கு தொழிநுட்பவியலாளர்களுக்கு அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல், திருத்தங்களுக்குத் தேவையான பொருட்கள் தொடர்பான மதிப்பீடுகளை தயாரித்து அனுமதிக்குச் சமர்ப்பித்தல். தொழிற்சாலைகளில் அல்லது வெளிக்களத்தில் மின்னியலாளர், கொல்லர், ஈய வேலை செய்வோர், தொழிலாளிகளுக்கு நாளாந்த வேலைகளைப் பிரித்துக் கொடுத்தல், தேவையான விடுமுறைகளை வழங்குதல் போன்ற நிருவாகச் செயற்பாடுகள். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தர பகுதி தேர்ச்சிபெற்ற

❖ வயதெல்லை

- 18 –45 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

60% திறந்த மட்டத்திலும் 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விதத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்தினருக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது 2 திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் (06) சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

பதவிப் பெயர்	பதவியுடன் தொடர்புடைய தொழிநுட்பத் திறன்கள்
இயக்குனர்	1.மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல் (இயந்திரங்கள் தொடர்பில்) 2.மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட கனரக மோட்டார் வாகன யு வகுப்பு சாரதி அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருத்திருத்தல். 3. கனரக வாகனங்கள் மற்றும் இயந்திரங்களை இயக்குதல், பராமரித்தல், ஆகக்குறைந்தது 03 வருட நடைமுறைப் பயிற்சியைப் பெற்றிருத்தல்.
டிரெக்டர் இயக்குனர்	மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட கனரக மோட்டார் வாகன யு வகுப்பு சாரதி அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருத்திருத்தல்.

மின்னியலாளர்	1. இயந்திரங்கள் மற்றும் வாகனங்களில் மின்சார திருத்தங்கள் தொடர்பாக மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் மின் தொழிநுட்பவியலில் 06 மாத அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலப்பகுதியைக் கொண்ட பயிற்சி சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல்.
தொழிநுட்பவியலாளர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் இயந்திரங்கள் மற்றும் வாகனத் திருத்தம் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
பொருத்துனர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் பொருத்தல் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
வேல்டர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் வேல்டிங் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
தகர வேலையாளி	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தகரத் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
பெயின்டர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் பெயின்டிங் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
கடைச்சல் தொழிலாளி	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் கடைச்சல் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
இணைப்பாளர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் இணைத்தல் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக்

	குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
இயந்திரத் தொழிலாளி	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தகரம் வெட்டுதல், அறுத்தல் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
கொல்லன்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் கொல்லன் தொழில் தொடர்பில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல்.
பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டு தொழிலாளி	பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாடு தொடர்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்றதற்கான சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல்.
நீர் பம்பி இயக்குனர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் நீர்ப்பம்பி தொழிற்பாடு தொடர்பில் 03 மாத பாடநெறியொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.
காற்றுச் சீராக்கி திருத்துனர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் காற்றுச் சீராக்கி திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பிற்குரிய சான்றிதழ் அல்லது அதற்குச் சமமான தகைமைகளை கொண்ட தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் திறன்களைப் பெற்றிருத்தல். உரிய தொழிலில் 02 வருட பயிற்சியைப் பெற்றிருத்தல்.
மேசன்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் மேசன் தொழிலில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்று சான்றிதழை வைத்திருத்தல்.
தச்சன்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் தச்சன் தொழிலில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்று சான்றிதழை வைத்திருத்தல்.
நீர்க்குழாய் தொழிலாளி	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற் திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் நீர்க்குழாய் தொழிலில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்று சான்றிதழை வைத்திருத்தல்.

உபகரணத் தொழிற்பாட்டாளர்	தேசிய தொழிற்பாட்டாளர் சான்றிதழ் பரீட்சையில் (NCT) அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் சித்திபெற்றிருத்தல் மற்றும் மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 02 வருடத்திற்குக் குறையாத அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
உபகரணத் திருத்துனர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற்திறன்களில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் உபகரணத் திருத்தம் தொடர்பில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்று சான்றிதழை வைத்திருத்தல்.
நீர் விஞ்ஞான அளவீட்டு உதவியாளர்	அரசு அல்லது தனியார் துறையில் பொறியியல் நிறுவனத்தில் காலநிலை உபகரணங்களை வாசித்தல் தொடர்பில் அல்லது அளவையியல் தொழிலாளியாக 03 வருட அனுபவத்தைக் கொண்டதான சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல்.
சுற்றுலா விடுதிப் பொறுப்பாளர்	ஓட்டல் பாடசாலை ஊடாக வீட்டு நிருவாகம் அல்லது சமையல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் 06 மாத பாடநெறியைப் பயின்று பெற்ற சான்றிதழ். அல்லது இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபையால் நடைபெற்ற 06 மாத பாடநெறியைப் பயின்று பெற்ற சான்றிதழ் அல்லது மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழிற்திறன்களில் (ஏஞ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாவது மட்டத்தில் வீட்டு நிருவாகம் மற்றும் சமையல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் 06 மாதம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சியினைப் பெற்று சான்றிதழை வைத்திருத்தல்.
களஞ்சிய உதவியாளர்	களஞ்சியப் பொருட்களை கணணிமயப்படுத்தி, களஞ்சிய விபரங்களை இலகுவாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதால், மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் கணணி பாடநெறியைப் பயின்று சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

☆ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள். கல்வித் தகைமைகள்

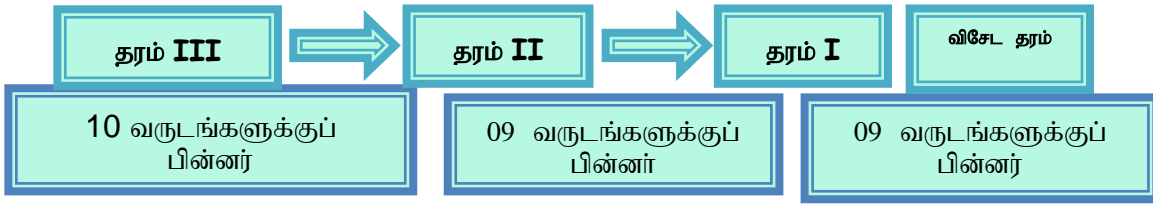
- கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது 02 திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

- உரிய பதவிக்குப் பொருத்தமான வகையில் மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் தேசிய தொழில் தகைமைகளில் (NVQ) ஆகக் குறைந்தது இரண்டாம் மட்ட தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.12,210.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- நிறுவன அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் II , I

❖ தொழில் விபரங்கள்

- பயனாளிகளது பங்கேற்பை பெற்றுக் கொள்ளும் பொருட்டு விவசாய அமைப்புக்களைத் தாபித்தல், நீர் வளங்கள் முகாமைத்துவத்திற்குத் தேவையான பின்னணியைத் தயாரித்தல், இயற்கை வளங்களது வினைத்திறனை அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளில் மாவட்ட மட்டத்தில் தேவையான செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: வெளிக்கள / அலுவலக சேவைத் தொகுதி 02

❖ வயதெல்லை

- 21 –35 வயதிற்கிடைப்பட்டதாக இருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

- சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆர்ஜிப்பு முறை

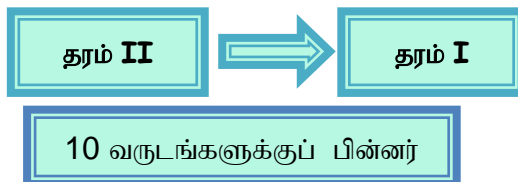
- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்
- ☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட சமூக விஞ்ஞானம், பொருளியல், முகாமைத்துவம், விலங்கியல், தாவரவியல், இரசாயனவியல், பௌதீகவியல், புள்ளிவிபரவியல், விவசாயம், விவசாயப் பொருளியல், அபிவிருத்திக் கற்கைகள், பூகோளவியல், நீர் வளங்கள் முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்களில் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.16,720.00

• தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- மண் பரிசோதகர்
- வேலை நிருவாகி
- நீர் விஞ்ஞான உதவியாளர்
- துளையிடும் உதவியாளர்

- வரைஞர்
- ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (பொறியியல் உபகரணங்கள்)
- நீர் விஞ்ஞானி வெளிக்கள உதவியாளர்
- சிவில் பொறியியலாளர் (பொருள் ஆராய்ச்சி)
- ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (பொது)
- ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (நீர் வலு)
- மண் வரைபடவியலாளர்
- இயந்திர உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரங்கள்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
மண் பரிசோதகர்	தற்போது செயற்படுத்தப்படுகின்றதும் எதிர்காலத்தில் செயற்படுத்தப்படவிருக்கின்றதுமான நீர்ப்பாசனம் மற்றும் பிற அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களது ஒவ்வொரு மண் வகைகளையும் வகைப்படுத்துதல். மண் அமைந்துள்ள காரணிகளைக் கருத்திற் கொண்டு அந்தந்த மண் படை மற்றும் தரங்களது அமைப்பு மற்றும் பரம்பல் என்பனவற்றைத் தீர்மானித்தல். மண் பகுப்பாய்வு தகவல்கள் மற்றும் வெளிக்கள அவதானிப்பு தரவுகளை அடிப்படையாகக் கொண்ட அறுதி மண் வரைபடத்தின் சரியான தன்மையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் மற்றும் மண் திறப்புகளை தயாரித்துக் கொள்ளுதல். உரிய பிரதேசங்களில் வான் அலை முப்பரிமாண புகைப்படங்களை பயன்படுத்தி வான் புகைப்படங்களை பகுப்பாய்வு செய்தல். வெளிக்களத்தில் பெற்றுக்கொண்ட அவதானிப்பு தரவுகள் மற்றும் இணையத்தைப் பயன்படுத்தி காணி பயன்பாட்டு வரைபடங்களைத் தயாரித்தல். ஜீ.பீ.எஸ்.(Global Position System) உபகரணத்தின் மூலம் தரவுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல். வெளிக்களத்தில் வெளிக்கள தொழிலாளர், காவலாளி மற்றும் சாரதிகளது நிருவாக நடவடிக்கைகள் மற்றும் நிதிசார் கடமைகளை நேரடியாக மேற்கொள்ளுதல்.
வேலை நிருவாகி	தமது விடயப்பரப்பிற்குள் உள்ள துறையில் புதிய நிருமாணிப்புகள், அபிவிருத்தி மற்றும் திருத்தங்கள் தொடர்பான வேலைகளைக் கண்காணித்தல். திணைக்களத்தில் நிருவகிக்கப்படுகின்ற அனைத்து நீர்ப்பாசன பராமரிப்பு செயற்பாடுகளைப் பரிசோதித்தல் மற்றும் அனைத்து வண்பாதுகாப்பு பிரதேசங்களது பாதுகாப்பு தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
நீர் விஞ்ஞான உதவியாளர்	அடிப்படை நீர் விஞ்ஞான மற்றும் காலநிலை தரவுகள், விஞ்ஞானரீதியான எண்ணக்கருக்களை நடைமுறை ரீதியாக உபயோகித்து நீர் விஞ்ஞானத் தேவைப்பாடு தொடர்பில் மதிப்பீடு செய்தல், பகுப்பாய்வு செய்தல், தரவுகளை கணணிமயப்படுத்துதல், கணணியைப் பயன்படுத்தி பகுப்பாய்வு செய்தல், நாளாந்த, வாராந்த, மாதாந்த, வருடாந்த, நீண்டகால அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றைப் பேணிச் செல்லுதல்.
துளையிடு ம் உதவியாளர்	நடுத்தர மற்றும் பாரியளவிலான நிருமாணப் பணிகளுக்கு நிலத்தின் வலுவான தன்மை, நிலத்தடி நீர் கசிதல் என்பனவற்றைப் பரிசோதித்தல், மண்படைகளில் நீர் கசிவைத் தடுத்தல் மற்றும் அவற்றை வலுவாக்குதல், மேற்கண்ட செயற்பாடுகளுக்குத் தேவையான துளைக்கும் இயந்திரங்கள், நீர்ப்பம்பி மற்றும் வேறு உபகரணங்கள் மற்றும் அவற்றிற்குத் தேவையான டீசல், பெற்றோல் இயந்திரங்களை இயக்குதல், பராமரித்தல் மற்றும் திருத்தல் செயற்பாடுகள்.
திட்ட வரைஞர்	பொறியியல் ஆளணியினரால் வழங்கப்படுகின்ற நிருமாண வரைபடங்கள், அடிப்படை அளவுகள், வரைபுகள், குறிப்புகள் ஊடாக விபரமான திட்ட வரைபடமொன்றைத்

	<p>தயாரித்தல். அளவுகளைக் கணக்கிடுதல், கட்டணங்களுக்கான விலைப் பகுப்பாய்வு, அளவு சிப்டைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் வேலை மதிப்பீடுகளைப் பரிசோதித்தல், நீர்ப்பாசன திட்டங்களது தொழிநுட்ப செயற்பாடுகள் தொடர்பான ஆவணப் பராமரிப்பு மற்றும் திட்ட வரைபடங்கள், சுவட்டு வரைபடங்கள், அலுவலக ஆவணங்கள், பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களது பொறுப்பும் பராமரிப்பும். நிறைவேற்றதிகாரி / முகாமையாளரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற ஏனைய திட்டவரைபடம் தொடர்பான கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.</p>
ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (பொறியியல் பொருட்கள்)	<p>திணைக்களத்தின் நீர்ப்பாசன கருத்திட்டங்களை நிருமாணிப்பதற்குத் தேவையான பொறியியல்சார் பொருட்களது தரத்தினை வழங்கப்பட்ட விபரக்குறிப்பிற்கேற்ப ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல். அரசினதும் தனியார் நிறுவனங்களினதும் கோரிக்கைக்கமைய மேற்கொள்ளப்படும் நிருமாணிப்பு செயற்பாடுகளுக்குத் தேவையான பொறியியல்சார் பொருட்கள் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளில் ஈடுபடுதல்.</p>
நீர் விஞ்ஞான வெளிக்கள உதவியாளர்	<p>நீர் விஞ்ஞானப் பிரிவின் மூலம் தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஆறுகள், நீர் நிலைகளில் நீர் விஞ்ஞான துறைசார் அளவீட்டு அலகுகளை பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் காலநிலைத் தரவுகள், மழைவீழ்ச்சி, ஆறுகளில் வழிந்தோடும் நீர் மட்டத்தின் மாறுபாடுகள் என்பன தொடர்பிலான தரவுகளை சேகரித்தல். வேள்பெருக்கு ஏற்படக்கூடிய சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது அதற்கான எதிர்வுகூறல்கள் காணப்படுமாயின் அது தொடர்பில் தலைமைக் காரியாலயத்திற்கு அறிவித்தல்.</p>
சிவில் பொறியியல் பொருள் ஆய்வாளர்	<p>நீர்ப்பாசன நிருமாணங்களை மேற்கொள்ளும் போது தேவையான பொறியியல்சார் பொருட்களது ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல். அரசினதும் தனியார் நிறுவனங்களினதும் கோரிக்கைக்கமைய மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நிருமாணப் பணிகளுக்குத் தேவையான பொறியியல்சார் பொருட்கள் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்.</p>
ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (பொது)	<p>தற்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்ற மற்றும் எதிர்காலத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படவிருக்கின்ற நீர்ப்பாசன மற்றும் வேறு அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களது சாத்தியவள ஆய்வுக்குத் தேவையான மண்ணின் மாதிரிகளது பௌதீக மற்றும் இரசாயன இயல்புகளை நிருணயித்தல். திரவங்கள் மற்றும் உரிய சிகிச்சை பொருட்களை சரியானவகையில் தயாரித்தல்.</p>
ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (நீர் வலு)	<p>நீர் சக்தி பிரிவிலுள்ள பொறியிலாளர்களுக்கு உதவுதல். நிருமாணப் பணிகளுக்கான மதிப்பீடுகளையும், திட்ட வரைபடங்களையும் தயாரித்தல். திணைக்களத்தின் அனைத்து இயந்திர உபகரண திருத்தங்களில் தொடர்புபடுதல். தேவையான உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்குத் தேவையான விலைப்பட்டியல்களைத் தயாரித்தல்.</p>
மண் வரைபடவியலாளர்	<p>மண் பரிசோதனை மற்றும் மண்ணின் பயன்பாட்டு வரைபடங்களை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் சேகரித்தல். வழங்கப்படுகின்ற தரவுகளுக்கமைய வரைபடங்களை வரைதல் மற்றும் வரைபடங்களுக்கு நிறந்தீட்டுதல். அண்ணளவான மண் வரைபடத்திற்கமைய (Draft Soil Map) இறுதி மண் வரைபடத்தை (Final Soil Map) தயாரித்தல். கணனி மென்பொருள் ஊடாக மண் வரைபடத்தைத் தயாரித்தல்.</p>
இயந்திர	<p>சிறுநூழியர்களை நிருவகிக்கும் போதும் வாகனங்கள்</p>

நிருவாகி	மற்றும் இயந்திரங்களுக்கான சிட்டைகளைத் தயாரிக்கும் போது இயந்திரப் பொறியியலாளருக்கு உதவுதல். இயந்திரங்களைத் திருத்தல், அது தொடர்பில் குறிப்புகளை வைத்தல். பயன்படுத்தப்பட்ட உதிரிப்பாகங்கள், எரிபொருள், உராய்வு எண்ணெய் மற்றும் ஏனைய பொருட்களுக்காக பொருட்கள் அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்.
----------	---

❖ சேசைவத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் சார்ந்த

❖ வயது எல்லை

- 18 – 30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

பதவிகள்	கல்வித் தகைமைகள்
மண் பரிசோதனை ஆய்வு உதவியாளர் (பொது)	சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். மற்றும் க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் இரசாயனவியல், பௌதீகவியல் மற்றும் இன்னுமொரு விஞ்ஞான அல்லது கணித பாடம் உள்ளடங்கலாக 03 விஞ்ஞான பாடத்தில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்
நீர் விஞ்ஞான உதவியாளர், வரைஞர், ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (பொறியியல் பொருட்கள்), நீர் விஞ்ஞான வெளிக்கள உதவியாளர், சிவில் பொறியியல் (பொருள் ஆய்வு), ஆராய்ச்சி உதவியாளர் (நீர் வலு) மண் பட வரைஞர், இயந்திர வேலை மேற்பார்வையாளர், துளையிடும் உதவியாளர்	சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். மற்றும் க.பொ.த.(உ.த) இல் பிரயோக கணிதம் / தூய கணிதம் / இணைந்த கணிதம் மற்றும் பௌதீகவியல் உள்ளடங்கலாக 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

பதவி	தொழில் தகைமைகள்
வரைஞர்	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிநுட்பக் கல்லூரியில் வரைஞர் துறையில் ஒரு வருட முழுநேர பாடநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்து உரிய

	சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
இயந்திர வேலை மேற்பார்வையாளர்	மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது
	தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் தேசிய டிப்ளோமா அல்லது
	கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா அல்லது
	இலங்கைத் திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா பெற்றிருத்தல் அல்லது
	இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தில் நடத்தப்பட்ட பொறியியல் பரீட்சையில் முதலாவது பகுதியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்திருத்தல். அல்லது
	தொழில் துறையுடன் தொடர்புடைய தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) 06 மட்டத்திலான தகைமைளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல். அல்லது
	தொழிநுட்ப தகைமைகளுக்கு அனைத்து விதத்திலும் சமமானதான மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவின் வேறு தொழிநுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

○ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்கைமைகள்

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான சதவீதத்தின் அடிப்படையில் போதுமான அடிப்படைத் தகைமைகளைக் கொண்ட உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் உரிய திணைக்களத்திற்கு தெரிவு செய்யப்படுவர்.

● சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ.15005.00

5. வர்த்தகத் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

- உதவிப் பணிப்பாளர் /பிரதி வர்த்தக பணிப்பாளர்
- வர்த்தக பணிப்பாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதி வர்த்தக பணிப்பாளர்	இலங்கையில் ஏற்றுமதியை ஊக்குவிக்கும் நோக்கில் வெளிநாடுகளில் வர்த்தக மற்றும் பொருளாதார தகவல்களை சேகரித்தல், அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், சர்வதேச வர்த்தக தரவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்தல், வர்த்தக கண்காட்சிகளை ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் பங்குபற்றுதல், வெளிநாட்டு வர்த்தக கண்காட்சிகளுக்காக இலங்கையின் ஏற்றுமதியாளர்களின் பங்குபற்றுதலை ஒழுங்கு செய்தல். இலங்கையில் பொருட்கள் சேவைகளை ஏற்றுமதி செய்வதை விருத்தி செய்யும் நோக்கில் வெளிநாட்டு சந்தை மற்றும் முதலீட்டு தூதுவர்களை இந்நாட்டிற்கு வரவழைத்தல் மற்றும் இந்நாட்டுத் தூதுவர்களை வெளிநாட்டு சுற்றுலாக்களுக்கு அனுப்புதல். அத்தோடு பதவியுடன் தொடர்புடைய திணைக்களத் தலைவரினால் விதிக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

வர்த்தக பணிப்பாளர்	உலக வர்த்தக சம்மேளனத்திற்கு அமைவாக பல்தரப்பு வர்த்தக உறவுகளுடன் தொடர்புடைய கொள்கை ரீதியான பிரச்சினைகள், சவால்களை அறிந்து கொள்ளுதல் மற்றும் பகுப்பாய்வு செய்தல், இருதரப்பு வர்த்தக மற்றும் பொருளாதார தொடர்புகளில் ஏற்படும் பல்வேறு பிரச்சினைகளை அடையாளங் காணுதல், ஒவ்வொரு நாட்டிற்கும் விசேடமாக அமைந்த பொருளாதார ஒருங்கிணைந்த குழுக்களுடன் தொடர்புடைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், பிராந்திய பொருளாதார ஒத்துழைப்பு ஒப்பந்தம், இருதரப்பு வர்த்தக ஒப்பந்தம், தீர்வை தொடர்பான ஒப்பந்தங்கள் உள்ளிட்ட பல்வேறு பிராந்திய பொருளாதார ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகளுக்குரிய பிரச்சினைகளை அறிந்து கொள்ளுதல், பகுப்பாய்வு செய்தல். மேலே குறிப்பிடப்பட்ட பல்தரப்பு, இருதரப்பு மற்றும் பிராந்திய வர்த்தக ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பில் சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ற வகையில் இலங்கையின் கொள்கை ரீதியான நடைமுறைகளை தயாரிப்பதற்கு செயற்படுதல். வர்த்தக உடன்படிக்கைகளுக்குரிய கொள்கை ரீதியான ஆலோசனைகளை வழங்குதல் மற்றும் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல்.
-----------------------	--

சேவைத் தொகுதி : நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை

- 21 –35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்தல் முறை

- 100 % திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது பட்டமொன்றை வழங்கும் ஒரு நிறுவனமாக பல்கலைக்கழகங்கள் மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் பொருளியல், வர்த்தகம், வியாபார முகாமைத்துவம், முகாமைத்துவம் தொடர்பில் முதலாவது அல்லது இரண்டாவது வகுப்பில் பெற்ற பட்டம் இருத்தல். அல்லது சட்டம் தொடர்பான பட்டமொன்று இருத்தல்.

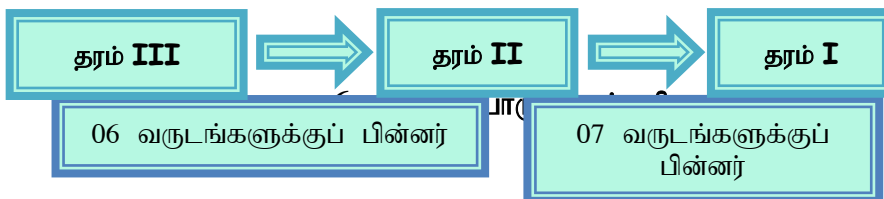
☆ தொழில் தகைமைகள்

- உயர் நீதிமன்றத்தில் ஒரு வழங்கறிஞராக சத்தியப்பிரமாணம் செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ.22,935.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்கள்

- தொழிலாளர்
- காவலாளி
- பாதுகாப்பாளர்
- பிரதான பாதுகாப்பாளர்
- ஹென்டிமன்
- கொல்லர்

❖ தொழில் விபரங்கள்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
தொழிலாளி	தொல்பொருளியல் வேலைத்தளம், அருங்காட்சியகம், களஞ்சியசாலை மற்றும் சுற்றுலா விடுதி போன்ற இடங்களில் தொழிலாளிக்குரிய கடமைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
காவலாளி	தொல்பொருளியல் வேலைத்தளம், அருங்காட்சியகம், களஞ்சியசாலை மற்றும் சுற்றுலா விடுதி போன்ற இடங்களில் காவல் வேலையில் ஈடுபடுதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பாதுகாப்பாளர்	தொல்பொருளியல் தடைசெய்யப்பட்டுள்ள காணிகளில் உள்ள இடிபாடுகளுக்கு பாதுகாப்பு வழங்குதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
பிரதான பாதுகாப்பாளர்	பாரிய தொல்பொருளியல் பாதுகாப்புப் பிரதேசங்களுக்கு பாதுகாப்பை வழங்குதல் மற்றும் ஏனைய பாதுகாப்பாளர்களை மேற்பார்வை செய்தல். மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
ஹென்டிமன்	திணைக்களத்திற்குத் தேவையான ஆயுதங்கள், உபகரணங்களை அமைத்தல் மற்றும் திருத்துதல்.
கொல்லன்	உரிய ஆயுதங்களைத் தீட்டுதல் மற்றும் திருத்துதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - தேர்ச்சியற்ற

❖ வயதெல்லை

- 18 – 45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

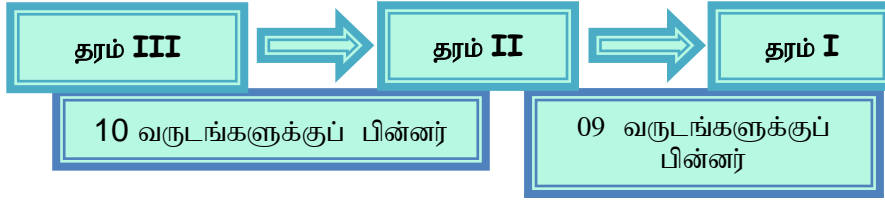
- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் ஆகக் குறைந்தது 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டியதுடன் இரண்டு திறமைச் சித்திகளையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

☆ தொழிற்றகைமைகள்

- உரிய துறையில் தொழிற்றகைமையொன்றைப் பெற்றிருத்தல் விசேட தகைமையாகக் கொள்ளப்படும்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.11,730.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்கள்

- வரைஞர்
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வரைஞர்	வரைஞர் III, II, I தரங்களிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களது செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல், வேலை மற்றும் பொருட்களது தரங்களைப் பரிசோதித்தல், உரிய விவரக்குறிப்புகளை நியமித்தல், முன்னேற்றத்தை பரிசோதித்தல், முன்னேற்றத்தை அதிகரிப்பதற்கான செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல், பெறுகை நடவடிக்கைகள்
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் III, II, I தரங்களிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களது செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் அதிசிறப்பு

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் முறை

- 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 60% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்
 - ☆ கல்வித் தகைமைகள்
- விசேட தரத்தின் கீழ் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவதுடன் கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள் பொருத்தமாகாது.
 - தொழிற்றகைமைகள் (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட, திறமை அடிப்படை ஆகிய இரண்டிற்கும் பொதுவானது.)
- தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தில் ஆடி 03 சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் சார்ந்த தொகுதி 02இல் வரைஞர் அல்லது தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (பாதுகாப்பு உதவியாளர்) தரம் I இல் 04 வருடங்கள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
- மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் சார்ந்த தொகுதி 02இல் 03ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.21,125.00

பதவிப் பெயர்

- வரைஞர்
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்)
- தொல்பொருளியல் புகைப்பட நிபுணர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வரைஞர்	புராதன இடிபாடுகள், தொல்பொருளியல் இடங்கள் என்பனவற்றைப் பாதுகாப்பதற்கு அவற்றை ஆவணமயப்படுத்தல், மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், பரிசோதித்தல், பணிப்பாளரது அறிவுறுத்தலுக்கமைய செயற்படுதல்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	புராதன இடிபாடுகள், தொல்பொருளியல் இடங்கள் என்பனவற்றைப் பாதுகாப்பதற்குரிய நடவடிக்கைகள், பாதுகாப்பு செயற்பாடுகளுக்காக பணிப்பாளருக்கு உதவுதல்.
தொல்பொருளியல் புகைப்பட நிபுணர்	அனைத்து விதமான புகைப்படங்களையும் எடுத்தல், அச்சிடுதல், புகைப்பட கூடத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல், அதன் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள், புகைப்பட பதிவேட்டை பேணிச் செல்லுதல், அவற்றை வரிசைப்படுத்துதல், பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்) அறிவுறுத்தலுக்கமைய புகைப்படம் எடுத்தலுடன் தொடர்புடைய கடமைகள்

❖ சேவைத் தொகுதி:- மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை

18 – 30 வயதிற்க்கிடைப்பட்டவராக இருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேரத்துக் கொள்ளும் நடைமுறை

- 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 70% திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேரத்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- தூய கணிதம் / பிரயோக கணிதம் / இணைந்த கணிதம் மற்றும் பௌதீக விஞ்ஞானம் ஆகிய இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக விஞ்ஞான துறையில் மூன்று பாடங்களில் க.பொ.த (உ.த.) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

- சிங்களம் /தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன்
- கணனி மூலம் கடமைகளை ஆற்றுதல் / தட்டச்சு/ சுருக்கெழுத்து தொடர்பில் மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் நடாத்தப்பட்ட சான்றிதழ் பாடநெறியில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமை

பதவி	தொழிற்றகைமைகள்
வரைஞர் மற்றும் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்)	1.மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2. தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா 3. கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா 4. இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா 5. இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பொறியிலாளர் பரீட்சையில் பகுதி ஐஇனை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும். 6. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொழிநுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லா விதத்திலும் பொருத்தமானது என இலங்கை தொழிநுட்ப சேவை சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற தொழிநுட்ப தகைமைகள் 7. தேசிய தொழிநுட்பத் திறன் (NVQ) 5 அல்லது 6 மட்டத்திலான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
தொல்பொருளியல் புகைப்படக் கலைஞர்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்சார் நிறுவனத்தில் புகைப்படக்கலை தொடர்பான டிப்ளோமாப் பாடநெறியைப் பயின்றிருத்தல்.

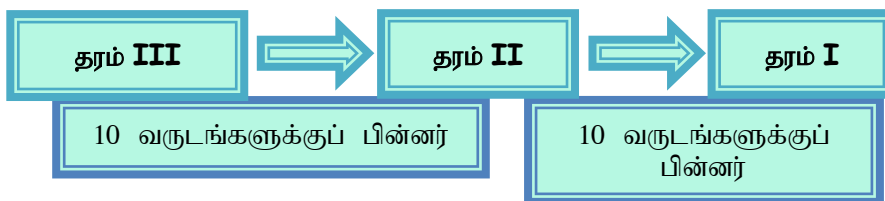
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், பாடத்தில் திறமைச் சித்தி உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15,005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- பணிப்பாளர் (இரசாயனப் பாதுகாப்பு)
- பிரதிப் பணிப்பாளர் / உதவிப் பணிப்பாளர் (இரசாயன பாதுகாப்பு)

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
பணிப்பாளர் (இரசாயனப் பாதுகாப்பு)	இலங்கை முழுவதும் அமைந்துள்ள அசையும் மற்றும் அசையா புராதனச் சொத்துக்களை இரசாயன முறை அல்லது இயந்திர முறைகளைப் பயன்படுத்தி பாதுகாத்தல். அது தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளை நடாத்துதல், மூலோபாயங்களை அபிவிருத்தி செய்தல். பாதுகாப்பு தொடர்பில் உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளைப் பேணி செயற்படுதல் மற்றும் கருத்துப் பரிமாற்றங்களைச் செய்தல். அவற்றை கண்டறிதல், தொகைமதிப்புச் செய்தல், அறிக்கைகளை சேகரிப்பதற்கு அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல் மற்றும் அதற்கான வழிகாட்டல்களைச் செய்தல், இரசாயனப் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்யும் போது அவற்றின் தரம் தொடர்பில் மேற்பார்வை மட்டத்தில் ஒத்துழைப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
பிரதிப் பணிப்பாளர் / உதவிப் பணிப்பாளர் (இரசாயன பாதுகாப்பு)	இலங்கை முழுவதும் அமைந்துள்ள அசையும் மற்றும் அசையா புராதனச் சொத்துக்கள், வர்ண பரப்புக்கள் என்பனவற்றைப் பாதுகாப்பதற்கு பணிப்பாளர் (இரசாயன பாதுகாப்பு) ஒத்துழைப்பு வழங்குதல். அதற்கான வழிமுறைகளையும் மூலோபாயங்களையும் விருத்தி செய்தல் மற்றும் அவற்றைக் கண்டுபிடிப்பதற்கு உள்நாட்டு ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல், பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்கும் போது பணிப்பாளருக்கு உதவுதல், வெளிக்கள செயற்பாடுகளின் போது உதவுதல், பாதுகாப்புக்குத் தேவையான இரசாயன கலவைகளைத் தயாரித்தல், அருங்காட்சியகத்தில் உள்ள புராதன பொருட்கள் மற்றும் தற்செயலாகக் கிடைக்கின்ற புராதன பொருட்களை பாதுகாப்பதற்கு பொறுப்பாக இருத்தல். திணைக்களத் தலைவரினால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தேர்ச்சிபெற்ற

❖ வயதெல்லை

- 22 -- 28 வயதிற்க்கிடையட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 50% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 50% திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில்,

(அ) இரசாயனவியல் தொடர்பில் 1ஆம் அல்லது இரண்டாம் வகுப்பு தேர்ச்சியுடனான விசேட பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல். ஆல்லது

(ஆ) இரசாயனவியல் தொடர்பில் விசேட பட்டமொன்றுடன் இரசாயனவியல் தொடர்பான பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமாவொன்றைப் பெற்றிருத்தல். அல்லது

(இ) இரசாயனவியலை ஒரு பாடமாகக் கொண்ட ஒரு பட்டத்துடன் இரசாயனவியலில் பட்டப்பின்படிப்பைப் பயின்றிருத்தல்.

○ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட விஞ்ஞானமானி விசேட அல்லது பொதுவான பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

☆ தொழிற்றகைமைகள்

பதவிகள்	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்)	தொல்பொருளியல் சின்னங்கள், இடங்கள், இடிபாடுகள் மற்றும் அசையும் சொத்துக்களை ஆவணமயப்படுத்துதல். தொல்பொருளியல் பிரதேசங்களை பிரகடனப்படுத்துதல், தொல்பொருட்களை ஏற்றுமதி கட்டுப்பாடு ஏற்பாடுகளை செய்தல், அழிவடைகின்ற நிலையிலுள்ள தொல்பொருளியல் இடங்கள், இடிபாடுகள், மற்றும் அசையும் சொத்துக்களை ஆவணமயப்படுத்துதல், தொல்பொருளியல் தாக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல், நீர்ப்பாசன தொழிற்புற சின்னங்களை அறிந்து கொள்ளுதல், அறிக்கை செய்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சிகள் செய்தல் கடல்சார் புராதன சின்னங்களை அறிந்து கொள்ளுதல், நீர்நிலைகள் சார்ந்த அகழ்வுகள், பாதுகாப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சி செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல். பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அகழ்வு)	வரலாற்றுக்கு முற்பட்ட, வரலாற்றுக்கால அகழ்வாராய்ச்சி செயற்பாடுகள், அகழ்வு அறிக்கைகளை தரவு வழங்கல், பகுப்பாய்வு மற்றும் புராதனச் சின்னங்களை முறையாக களஞ்சியப்படுத்துதல், தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அழுத்தங்கள், மதிப்பீட்டு அகழ்வு அறிக்கைகளை தயாரித்தல்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)	ஆவணக்காப்பகங்களது ஆராய்ச்சியில் உத்தியோகபூர்வமாக ஈடுபடுதல், புதிய கருத்திட்டங்களையும் நீண்டகாலக் கருத்திட்டங்களையும் திட்டமிடுதல் மற்றும் அதன் முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடுதல், நாணயம் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளின் பொருட்டு நீண்டகாலத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றை முறையாகப் பேணிச் செல்லுதல். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)	திணைக்களத்தின் அருங்காட்சியகம் / வேலைத்தளம் மற்றும் கண்காட்சிகள் தொடர்பில் கண்காட்சி கூடங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அருங்காட்சியக தகவல் மத்திய நிலையத்தைப் பேணுதல், அவற்றின் செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல், இரசாயன ரீதியில் பாதுகாக்கப்பட வேண்டிய புராதனப் பொருட்களை ஆராய்ச்சிக்காக அனுப்புதல், பாதுகாப்பு செயற்பாடுகளின் பின்னர் பாதுகாப்பாக பிரதான கூடங்களில் களஞ்சியப்படுத்தல் தொடர்பான செயற்பாடுகள் மற்றும் தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்)	தொல்பொருளியல் திணைக்களம் மற்றும் வெகுசன ஊடக நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்புகளை மேற்கொள்ளுதல், வருடாந்த நிடுவாக அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், தொல்பொருளியல் கண்காட்சிகளை ஒழுங்கு செய்தல்., தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)	தொல்பொருளியல் இடங்களில் வீதிகள், நடைபாதைகளை அமைத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல். பாதுகாக்கப்பட்ட இடிபாடுகளது திருத்த வேலைகள் மற்றும் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள். மேற்கூறப்பட்ட கருத்திட்டங்களுக்கமைய வருடாந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் தயாரித்தல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் அச்செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல், திணைக்களத்தின் நிடுவாகக் கட்டிடம், சுற்றுலா விடுதிகள், உத்தியோகபூர்வ விடுதிகள், வேலைத்தளங்கள், களஞ்சியசாலைகளது திருத்தச் செயற்பாடுகள். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.

உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாட்டு மேற்பார்வை)	மாதாந்தம் / காலாண்டு அல்லது விதிக்கப்படுகின்ற காலப்பகுதியில் கருத்திட்டங்களது முன்னேற்றத்தை பெற்றுக் கொள்ளுதல், பிரதேச அலுவலகங்களில் கிடைக்கின்ற மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை தலைமைக் காரியாலயத்தின் நிதிப் பிரிவினால் வழங்கப்படும் தரவுகளுடன் ஒப்பீடு செய்தல். முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டத்தில் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குதல் மற்றும் அவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
உதவிப் பணிப்பாளர்/பிரதிப் பணிப்பாளர் (பிரதேசம்)	தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் மேற்பார்வையின் கீழ் திட்டமிடல், நிருவாகம் மற்றும் நிதிச் செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல். ஆராய்ச்சி, அகழ்வுகள், பாதுகாப்பு (கட்டிடக்கலை) பாதுகாப்பு (இரசாயனம்) பராமரிப்பு, அருங்காட்சியகம் மற்றும் மேம்படுத்தல் ஆகிய நிபுணத்துவ செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்)	தொல்பொருளியல் இடங்கள் மற்றும் அசையும் சொத்துக்களை பதிவு செய்தல் மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட சின்னங்களைப் பிரகடனம் செய்தல், புராதனச் சின்னங்கள் சிதைவடைவதைத் தடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல், புராதன சின்னங்களுக்கான தாக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் தொடர்பான ஆய்வுகள், கடல் சார், நீர்ப்பாசத் தொழிநுட்ப சின்னங்களை அறிந்து கொள்ளுதல், புராதனச் சின்னங்களுக்கான ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாட்டு ஏற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல், தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (அகழ்வு)	தொல்பொருளியல் அகழ்வு தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகள் மற்றும் தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)	ஆவணங்கள் மற்றும் நாணயங்களை பதிவு செய்தல், அதற்குரிய ஸ்பரிசு முத்திரைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், அவ்வாணங்களை பொருத்தமான முறையில் பாதுகாப்பாக வைத்தல், பரிசோதித்தல், பாதுகாப்பு செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல் போன்ற கருத்திட்ட செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல். ஆலணங்கள் மற்றும் நாணயங்கள் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல், ஆராய்ச்சிகளை பிரகடனம் செய்தல், அதனுடன் தொடர்புடைய செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல், ஆவணங்கள் மற்றும் நாணய விஞ்ஞான துறைக்குரிய நீண்ட கால திட்டங்களைத் தயாரிப்பதற்கான அறிவுரைகளை வழங்குதல். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)	தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அறிவுறுத்தல் மற்றும் மேற்பார்வையின் கீழ் திணைக்களத்தின் அனைத்து அருங்காட்சியகங்களது செயற்பாடுகளையும் நிருவகித்தல், அவற்றைப் பேணிச் செல்லுதல், அவற்றின் செயற்பாடுகளைத் திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் அவற்றை மேற்பார்வை செய்தல், அருங்காட்சியகங்களைத் திட்டமிடுவதற்காக வெளியார் தர்பினரது கோரிக்கைகளுக்கமைய தேவையான உதவிகளை வழங்குவதற்கு செயற்படுதல், அனைத்து அருங்காட்சியகங்கள், தகவல் மையங்கள், இரசாயன ஆய்வுகூடங்களிலுள்ள அசையும் தொல்பொருட்களை பதிவு செய்வதற்குரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், அருங்காட்சியக பிரிவின் வருடாந்த ஒதுக்குகளுக்கமைய செலவு மதிப்பீடுகளை பேணிச் செல்லுதல். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்)	மேம்படுத்தல் பிரிவிலுள்ள கடமைகளுக்குப் பொறுப்பாகவிருத்தல், அவற்றை மேற்பார்வை செய்தல், தேவையான திட்டங்களைத் தயாரித்தல், அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல். அருங்காட்சியக பிரிவின் வருடாந்த ஒதுக்குகளுக்கமைய செலவு மதிப்பீடுகளை பேணிச் செல்லுதல். வருடாந்தம் தொல்பொருளியல் மாநாடுகளை நடாத்துதல், அதனுடன் தொடர்புடைய வெளியார் நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளைப் பேணுதல், தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினது முன்னுமதியுடன் தொல்பொருளியல் இடங்கள் மற்றும் சின்னங்களை புகைப்படம் /வீடியோ எடுப்பதற்கு அனுமதி வழங்குதல் மற்றும் தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)	தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் பராமரிப்பு பிரிவின் கீழ் வருகின்ற கருத்திட்டங்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் தயாரித்தல். தொல்பொருள் கட்டளைச் சட்டத்திற்கமைய பாதுகாக்கப்பட்ட இடங்களை வர்த்தமானியில் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல், எல்லைகளை நிருணயித்தல், பாதுகாத்தல், தொல்பொருள் இடங்கள் தொடர்பான பிரச்சினைகளுக்கு சட்டரீதியான நடவடிக்கை எடுத்தல், தொல்பொருளியல் இடங்களுக்கான பரீட்சார்த்த திட்டங்களைத் தயாரிக்கும் போதும் பிரகடன அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போதும் தேவையான நெறிப்படுத்தலுக்கான உதவிகளை வழங்குதல், தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால்

	ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாட்டு மேற்பார்வை)	வருடாந்த செயற்றிட்ட அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், செயற்றிட்ட அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள கருத்திட்டங்களுக்குரிய கருத்திட்ட பிரேரணைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் அக்கருத்திட்டப் பிரேரணைகளை பின்னூட்டல் செய்தல், ஏதேனும் அனுமதிக்கப்பட்ட கருத்திட்டமொன்று பூர்த்தியாக்கப்பட்டதன் பின்னர் அதற்குரிய ஆரம்ப அறிக்கை (Preliminary Report) மற்றும் இறுதி கருத்திட்ட அறிக்கைகளை (Final Report) மாகாண தலைவர்களிடமிருந்தும் பிரிவுத் தலைவர்களிடமிருந்தும் பெற்றுக் கொள்ளுதல். விசேட கருத்திட்டம் தொடர்பில் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல். தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.

- தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தில் இலங்கை தொழிநுட்ப சேவையில் Iஆம் வகுப்பில் 05 வருட திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்த ஒரு உத்தியோகத்தராக இருத்தல் அல்லது விசேட தரத்திலுள்ள ஒரு உத்தியோகத்தராயிருத்தல்.

- சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.22,935.00

❖ பதவிப் பெயர்

- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அகழ்வு)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாட்டு மேற்பார்வை)
- உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (பிரதேசம்)
- பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்)
- பணிப்பாளர் (அகழ்வு)
- பணிப்பாளர் ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)
- பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)
- பணிப்பாளர் மேம்படுத்தல்)
- பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)
- பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாட்டு மேற்பார்வை)

❖ தொழில் விபரம்

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

(போதியளவு தகைமைகளையும் அனுபவங்களையும் கொண்ட விண்ணப்பதாரிகள் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்தில் இல்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்)

○ திறந்த மட்டதிலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்) ∴ (ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் தொல்பொருளியலில் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் தொல்பொருளியல் அருங்காட்சியகவியல் தொடர்பில் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் வெகுசன ஊடகம் / தமிழ் மொழி / தொல்பொருளியல் தொடர்பில் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.
உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாட்டு மேற்பார்வை)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் புள்ளிவிபரவியல், பொருளியல், வர்த்தக முகாமைத்துவம் விசேட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

○ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்) / (ஆவணக்காப்பு மற்றும் நாணய ஆய்வு)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் தொல்பொருளியல் பாடம் உள்ளடங்கலாக பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர் (அருங்காட்சியகம்)	பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் தொல்பொருளியல் / அருங்காட்சியகவியல் பாடம் உள்ளடக்கப்பட்ட பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.
உதவிப் பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)	தூய கணிதம் / பிரயோக கணிதம் / இணைந்த கணிதம் ஆகிய பாடங்களுள் 02 உட்பட விஞ்ஞான துறையில் 03 பாடங்களில் க.பொ.த.(உ.த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும் சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

<p>உதவிப் பணிப்பாளர் (மேம்படுத்தல்), உதவிப் பணிப்பாளர் (கருத்திட்ட செயற்பாடு மற்றும் மேற்பார்வை), உதவிப் பணிப்பாளர் (பிரதேசம்)</p>	<p>பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் வெகுசன ஊடகம் / தமிழ் / தொல்பொருளியல் பாடங்களை உள்ளடக்கிய பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல். அல்லது தூய கணிதம் / பிரயோக கணிதம் / இணைந்த கணிதம், பௌதீக விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களுள் 02 உட்பட விஞ்ஞான துறையில் 03 பாடங்களில் க.பொ.த.(உ.த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>மற்றும்</p> <p>சிங்களம் /தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p>
--	--

☆ தொழிற்றகைமைகள்

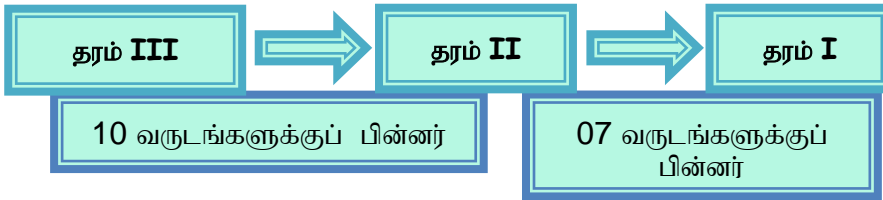
➤ உதவிப் பணிப்பாளர் (பராமரிப்பு)

- மொறட்டுவைப் பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது தேசிய பயிலளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா அல்லது கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியலாளர் டிப்ளோமா அல்லது இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிலளவல் வரைஞர் டிப்ளோமா சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.22,935.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- குழாய் பொருத்துனர்
- மின்னியலாளர்
- வேல்டர்
- உதவி புகைப்படக் கலைஞர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
குழாய் பொருத்துனர்	திணைக்கள கட்டிடங்கள், புராதன சின்னங்கள், தொல்பொருள் இடங்களுக்கு குழாய்களைப் பொருத்துதல், குழாய் கட்டமைப்பு மற்றும் கழிவுநீர்க்குழாய்க் கட்டமைப்பை திருத்துதல், பராமரித்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
மின்னியலாளர்	கட்டிடங்கள், புராதன சின்னங்கள், தொல்பொருள் இடங்களுக்கு மின்கம்பிகளைப் பொருத்துதல், அவற்றைப் பராமரித்தல், திருத்த வேலைகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
வேல்டர்	வேல்டிங் வேலைகள் மற்றும் பராமரிப்பு. திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
உதவி புகைப்படக் கலைஞர்	புகைப்படக் கலைஞர்களுக்கு உதவுதல். புகைப்படக் கூடத்திலுள்ள பொருட்கள், உபகரணங்கள், ஆவணங்களுக்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். தேவைக்கேற்ப புகைப்படங்களை எடுத்தல், மற்றைய புகைப்படக் கலைஞர்களுக்குரிய கடமைகளைச் செய்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - தேர்ச்சியுடைய

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் முறை

- 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 60% திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் 06 பாடங்களில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழிற்றகைமைகள்

- தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) நான்காவது (04) மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

○ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ தொழிற்றகைமைகள்

- ☆ க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் 06 பாடங்களில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் சித்தியடைந்திருத்தல்.

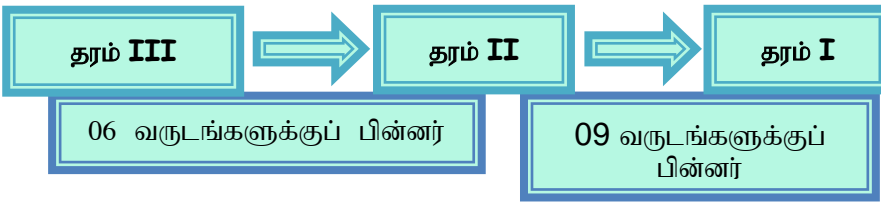
☆ தொழிற்றகைமைகள்

- ☆ தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) நான்காவது (04) மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.12,470.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- தச்சன்
- மேசன்
- பெயின்டர்
- அகழ்வு மற்றும் அருங்காட்சிய ஊழியர்
- கல்வெட்டு ஆவணங்களை சேகரிப்போன்
- பாதுகாப்பு நிபுணர் (சிற்பங்கள், சுவர் ஓவியங்கள்)
- வரைபட அச்சாளர்
- மின்தூக்கி இயக்குனர்
- விடுதிப் பொறுப்பாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
தச்சன்	மரம் அறுத்து மூட்டுகளைப் பொருத்துதல், தொழிநுட்பம், முடிவுப் பொருளை சரிபார்த்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
மேசன்	திட்டத்தை வாசித்து விளங்கிக் கொள்ளுதல், செங்கல், கருங்கல் மதில்களைக் கட்டுதல், தொழிநுட்பம், முடிவுப் பொருளை சரிபார்த்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.

பெயின்டர்	தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் தேவைப்பாடுகளின் பொருட்டு அறிவித்தல் பலகை, பெயர்ப்பலகைகளை வரைதல், எழுதுதல், தீந்தை பூசுதல், பிற செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
அகழ்வு மற்றும் அருங்காட்சிய ஊழியர்	அருங்காட்சியகங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள பொருட்களது பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல், அருங்காட்சியகத்தில் உள்ள அனைத்துப் பொருட்களையும் துப்பரவு செய்து பராமரித்தல். தேவைக்கேற்ப காவல் வேலையில் ஈடுபடுதல், திணைக்களத்தின் அகழ்வுச் செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதல், தொல்பொருளியல் அகழ்வு பகுப்பாய்வு செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய பொருள் பகுப்பாய்வுக்குரிய அனைத்து கடமைகள், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
கல்வெட்டு ஆவணங்களை சேகரிப்போன்	கல்வெட்டு ஆவணங்களை சேகரித்தல், நாணயங்கள் மற்றும் உரிய ஆவணப் பாதுகாப்பில் ஈடுபட்டுள்ள ஊழியர்களை மேற்பார்வை செய்தல், கல்வெட்டுகளை பகுப்பாய்வு, ஆராய்ச்சி செயற்பாடுகளுக்கு தயார்படுத்தல் மற்றும் உதவுதல். கல்வெட்டு ஆவணங்களை பிரதியிடல் மற்றும் முறையாகப் பேணுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
பாதுகாப்பு நிபுணர் (சிற்பங்கள், சுவர் ஓவியங்கள்)	சிற்பங்கள் மற்றும் சுவர் ஓவியங்களது பாதுகாப்பிற்கும், தொல்பொருள் இரசாயனப் பாதுகாப்பிற்கும் உதவுதல். அதற்குரிய அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கு உதவுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
வரைபட அச்சாளர்	பணிப்பாளர் (கட்டிடக்கலை)இன் அறிவுறுத்தலுக்கமைய திட்டங்களை அச்சிடுதல், உரிய முறையில் பேணிச் செல்லுதல், திட்டங்களது மூல ஆவணத்தை களஞ்சியப்படுத்துதல், அச்சிடல் பிரிவை துப்பரவாகவும், முறையாகவும் பேணுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
மின்தூக்கி இயக்குனர்	மின் தூக்கியை செயற்படுத்துதல், மின்தூக்கியை உரிய வகையில் பராமரித்தல், துப்பரவாகப் பேணுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.
விடுதிப் பொறுப்பாளர்	சுற்றுலா விடுதிக்குப் பொறுப்பாக செயற்படல், உபகரணங்களையும் தளபாடங்களையும் துப்பரவாகப் பேணுதல், விருந்தினர்களுக்குத் தேவையான உணவு மற்றும் ஏனைய வசதிகளை செய்து கொடுத்தல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - பகுதி தேர்ச்சியுடைய

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 70% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

(அ) க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் 06 பாடங்களில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் சித்தியடைந்திருத்தல்.

(ஆ) விடுதிப் பொறுப்பாளர் பதவிக்கு மட்டும் மேலே (அ) இல் குறிப்பிட்ட தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலப் பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

பதவி	தொழில் தகைமைகள்
தச்சன் மேசன் பெயின்டர் வரைபட அச்சாளர்	தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) இரண்டாவது அல்லது மூன்றாவது மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
மின்தூக்கி இயக்குனர்	மின்சாதனங்கள் மற்றும் மின் உதிரிப்பாகங்களது பயன்பாடும் பராமரிப்பும் தொடர்பில் தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) இரண்டாவது மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
விடுதிப் பொறுப்பாளர்	சமைத்தல் / அறையைத் தயாரித்தல், விருந்துபசாரம் தொடர்பில் தேசிய தொழில் திறன் (NVQ) இரண்டாவது அல்லது மூன்றாவது மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

• மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- (அ) க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் 06 பாடங்களில் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் சித்தியடைந்திருத்தல்.

- (ஆ) விடுதிப் பொறுப்பாளர் பதவிக்கு மட்டும் மேலே (அ) இல் குறிப்பிட்ட தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் ஆங்கிலப் பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

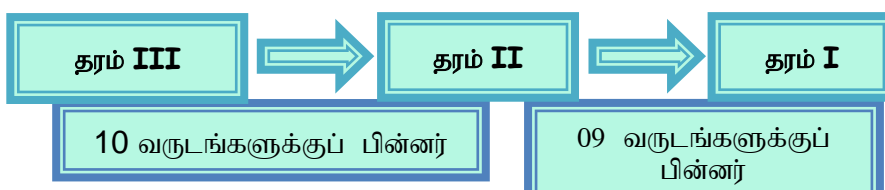
☆ (அ) தச்சன், மேசன், பெயின்டர், வரைபட அச்சாளர் பதவிகளுக்கு தேசிய தொழில் திறன் (ஏடு) இரண்டாவது அல்லது மூன்றாவது மட்டத்திலான திறமைச் சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

(ஆ) அகழ்வு மற்றும் அருங்காட்சியக ஊழியர்கள், கல்வெட்டு ஆவணங்களை சேகரிப்போன், பாதுகாப்பு நிபுணர் ஆகிய பதவிகளுக்கு திணைக்களத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற முழுநேர பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்து பெற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.12,210.0

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம்
- தொழில் விபரம்
- மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம்

- தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் கலைப்பிரிவுகளது செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல், மேற்பார்வை செய்தல், ஒருங்கிணைத்தல்.
- தொல்பொருளியல் கொள்கை வகுப்புகளுக்குரிய செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதல்.
- தொல்பொருளியல் கட்டளைச்சட்டத்திற்கமைய சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு பதிலாக கூட்டங்கள், செயலமர்வுகள் மற்றும் கலந்துரையாடல்களில் பங்குபற்றுதல்.
- தொல்பொருளியல் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் பிற நிறுவனங்களால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற தொல்பொருளியல் செயற்பாடுகளுக்கான அனுமதிகளை வழங்குதல், மேற்பார்வை மற்றும் மீளாய்வு செயற்பாடுகள் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: சிரேட்ட நிறைவேற்று

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

100% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- தொல்பொருளியல் துறையில் பட்டப் பின்படிப்பொன்றைப் பயின்றிருத்தல்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

- தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்களுக்கு மட்டுமே இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.
- தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்றுத் தரத்தில் 18 வருடங்களுக்குக் குறையாத முனைப்பான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் மற்றும் நிறைவேற்றுத் தரத்தில் ஐஆம் வகுப்பில் 05 வருட முனைப்பான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.42,390.00

❖ பதவிப் பெயர்

- ஆராய்ச்சி உதவியாளர்
- ஆகழ்வு உதவியாளர்

- ஆகழ்வு மற்றும் அருங்காட்சியக உதவியாளர்
- இரசாயனப் பாதுகாப்பு உதவியாளர்
- இரசாயன ஆய்வுகூட உதவியாளர்
- கல்வெட்டு ஆவண உதவியாளர்.
- பராமரிப்பு உதவியாளர்
- வரவேற்பு மற்றும் விற்பனை உத்தியோகத்தர்
- வெளியீட்டு உதவியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
ஆராய்ச்சி உதவியாளர்	அசையும் அசையாத் சொத்துக்களை பதிவு செய்தல் மற்றும் அறிக்கை செய்தல். ஆராய்ச்சிப் பிரிவிற்குரிய வருடாந்த வரவுசெலவுத்திட்ட மதிப்பீடு, வேலை மதிப்பீடுகளைத் தயாரிப்பதற்கு உதவுதல். ஆராய்ச்சி செயற்பாடுகளில் பங்குபற்றுதல், அதன் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளும் தரவுகளை அறிக்கை செய்தல். அசையும் அசையாச் சொத்துக்களை பரிசோதித்தல் மற்றும் வெளிநாடுகளுக்குக் கொண்டு செல்வதற்குத் தேவையான அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
அகழ்வு உதவியாளர்	விஞ்ஞான ரீதியான அகழ்வுகளை மேற்கொள்வதற்கு உதவுதல், அகழ்வுத் தரவுகளை ஆவணப்படுத்துதல், படங்களை வரைதல், தொல்பொருட்களை பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் தரவுகளை ஆவணமயப்படுத்துதல். அருங்காட்சியகங்களிலுள்ள பொருட்களை விஞ்ஞான ரீதியாக காட்சிப்படுத்துதல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
ஆகழ்வு மற்றும் அருங்காட்சியக உதவியாளர்	விஞ்ஞான ரீதியான அகழ்வுகளை மேற்கொள்வதற்கு உதவுதல், அகழ்வுத் தரவுகளை ஆவணப்படுத்துதல், படங்களை வரைதல், தொல்பொருட்களை பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் தரவுகளை ஆவணமயப்படுத்துதல். அருங்காட்சியகங்களிலுள்ள பொருட்களை விஞ்ஞான ரீதியாக காட்சிப்படுத்துதல், தொல்பொருள் பரிசோதனை செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதல், மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
இரசாயனப் பாதுகாப்பு உதவியாளர்	பாதுகாப்பதற்கான இடங்களை அறிந்து கொள்ளுதல், பரிசோதனை செய்தல் மற்றும் முன்னுரிமைகளை தீர்மானிப்பதற்கு உதவுதல், சுவர் ஓவியங்களை பாதுகாப்பதற்கான மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், அவற்றைப் பரிசோதித்தல், அருங்காட்சியகப் பொருட்கள், சுவர் ஓவியங்களை பாதுகாத்தல், அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல், பாதுகாப்பு இடத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல் அதற்குரிய பரிசோதனை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
இரசாயன ஆய்வுகூட உதவியாளர்	சித்திர கல்வேலைப்பாடுகள் மற்றும் கலாச்சார பொருட்களை துப்பரவு செய்தல், அதற்குரிய இரசாயனப் பரிசோதனைகளை மேற்கொள்ளுதல், அவற்றை இரசாயன முறைகளுக்கமைய உறுதிப்படுத்துதல், இத்துறையிலுள்ள சுவர் ஓவியங்கள் மற்றும் சிற்பங்களை உறுதிப்படுத்துதல், பௌதீக கலாச்சாரங்களுக்காக இரசாயன பகுப்பாய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல், இரசாயன பொருட்பதிவேடுகளுக்குப் பொறுப்பாக இருத்தல், பொருட்களை கட்டளையிடுதல், புகைப்படங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளைத் தயாரித்து வழங்குதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

கல்வெட்டு ஆவண உதவியாளர்.	கல்வெட்டு ஆவணங்களை பிரதி செய்ததன் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய நிபுணத்துவ செயற்பாடுகள், கல்வெட்டு ஆவணங்களது பெயர்ப்பட்டியலைத் தயாரித்தலுக்கு உதவுதல், நாணயங்களது இருப்பு தொடர்பிலான பெயர்ப்பட்டியலைத் தயாரித்தல், கல்வெட்டு ஆவணங்களை சேகரிப்போனது வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
பராமரிப்பு உதவியாளர்	தொல்பொருளியல் இடங்களுக்கு பாதுகாப்பு ஊழியர்களை கடமையில் அமர்த்துதல் அச்செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல். இடிபாடுகள் மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட இடங்களது எல்லைகள் மற்றும் இடங்களைப் பாதுகாப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல். அத்துமீறல்களைத் தடுத்தல், அதற்கான சட்டரீதியான செயற்பாடுகளை முன்னெடுப்பதற்கு உதவுதல், மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல். வேலைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல், பராமரிப்பு செயற்பாடுகளுக்கு ஊழியர்களை அமர்த்துதல், முன்னேற்றத்தை பரிசோதித்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
வரவேற்பு மற்றும் விற்பனை உத்தியோகத்தர்	தகவல் பொருட்பதிவேட்டில் உரிய இணக்கங்களைச் செய்து இற்றைவரைப்படுத்துதல், அனைத்து நிதிக் கொடுக்கல் வாங்கல்களையும் முறையாகப் பதிதல், நாளாந்த பணத்தை கணக்குப் பிரிவுக்கு ஒப்படைத்து பற்றுச்சீட்டுக்களைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், வெளியீடுகள் தொடர்பிலான கடிதக் கொடுக்கல் வாங்கல்களை பிரிவுக்குப் பொறுப்பான பணிப்பாளரது அறிவுறுத்தல் மற்றும் அனுமதியுடன் மேற்கொள்ளுதல். பொதுமக்களை உரிய பிரிவிற்கு அனுப்புதல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
வெளியீட்டு உதவியாளர்	தொல்பொருளியல் திணைக்களத்தின் வெளியீடுகள் தொடர்பில் அனைத்து செயற்பாடுகளுக்கும் உதவுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறைகள்

30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 70% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

(அ) சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் ஆகக்குறைந்தது ஒரு பாடத்திலேனும் (பொது அறிவு தவிர்ந்த) சித்தியடைந்திருத்தல்.

(இ) இரசாயனகூட உதவியாளர் மற்றும் இரசாயனகூட உதவியாளர்கள் க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் இரசாயனவியலில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

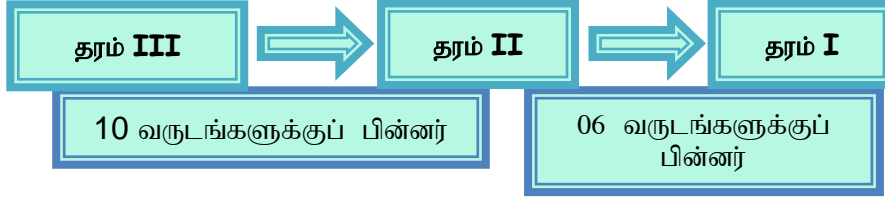
☆ தொழில் தகைமைகள்

மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் 06 மாதங்களுக்குக் குறையாத கணனி பாடநெறியை பயின்றிருத்தல் அல்லது கணனி இயக்கத்திற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

• அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.13,120.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



7. கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

- உதவி ஆசிரியர்
- ஆசிரியர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
உதவி ஆசிரியர்	புதிய தலைப்புக்கள், தொனிப்பொருள்களைத் தயாரித்தல், அகரவரிசைப்படுத்துதல் மற்றும் கட்டுரைகளை எழுதுதல். அது தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல், கலைத்துவ மற்றும் ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளை எழுதுதல், உரிய நிருமாணங்களை ஆராய்ந்து குறிப்பிடுதல், தமது துறையுடன் தொடர்புடைய நிபுணர்களைச் சந்தித்து தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், பிரதம ஆசிரியரினால் வழங்கப்படுகின்ற விதத்தில் பிரதியாசிரியர்கள், உதவி ஆசிரியர்களது கடமைகளுக்கான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல், வெளியார் நிபுணர்களது கட்டுரைகளை ஆராய்ந்து அகராதிக்கேற்ற விதத்தில் சரிசெய்தல். முதலாம், இரண்டாம், மூன்றாம் சரவை பார்த்தல் செயற்பாடுகள், விபரங்களை விளக்கக்கூடிய புகைப்படங்களை தேவையான விதத்தில் பொருத்துதல், பிரதம ஆசிரியரின் தலைமையில் அலுவலக செயற்பாடகளை முன்னெடுத்தல்.
ஆசிரியர்	பிரதம ஆசிரியரின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய பிரதி ஆசிரியர்கள் .: உதவி ஆசிரியர்களுக்கு கடமைகளை ஒப்படைத்தல், கட்டுரைகளைத் தயாரிக்கும் செயற்பாடுகள், நெறியாள்கை நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்தல், படங்கள், புகைப்படங்களுக்கான குறிப்புகளை மேற்பார்வை செய்தல். அகராதி, நூல்களை திருத்துவதற்கான செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் பல்வேறு துறைசார் நிபுணர்களுடன் தொடர்புகளைப் பேணுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

- சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்ரேப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் I அல்லது IIஆம் தொகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பட்டப் பாடங்களுள் ஒன்றுடன் வகுப்பு சித்தியுடன் விசேட பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது

I அல்லது IIஆம் தொகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பட்டப் பாடங்களுள் இரண்டுடன் வகுப்பு சித்தியுடன் பொதுவான பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

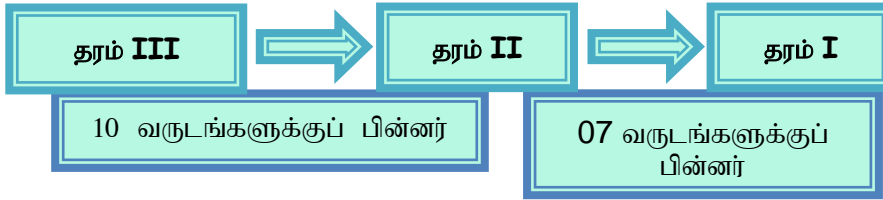
III, IV தொகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பட்டப்பாடத்தில் விசேட பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

III, IV தொகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாடங்களுள் இரண்டு உட்பட வகுப்பு சித்தியுடன் பொதுவான பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

I ஆம் தொகுதிக்கான பாடங்கள்	II ஆம் தொகுதிக்கான பாடங்கள்	III ஆம் தொகுதிக்கான பாடங்கள்	I ஆம் தொகுதிக்கான பாடங்கள்
சிங்களம்	பொருளியல்	பௌதீகவியல்	வர்த்தகமும் கணக்கியலும்
ஆங்கிலம்	சமூகவியல்	இரசாயனவியல்	முகாமைத்துவம்
தமிழ்	வரலாறு	தாவரவியல்	வர்த்தக நிருவாகம்
பாளி	சர்வதேச உறவுகள்	விலங்கியல்	தகவல் தொழிநுட்பம்
சமஸ்கிருதம்	பூகோளவியல்	உயிரியல்	கலைப் பாடங்கள் (ஆங்கில் மொழி மூலத்தில்)
கட்டிடக்கலை	தத்துவவியல் மற்றும் தர்க்கவியல்	சட்டம்	இலக்கிய விமர்சனம்
	பௌத்த சமயம் மற்றும் பௌத்த கல்வி		

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.22,935.00
 - ❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்
 - ❖ பதவியுயர்வுகள்



பதவிப் பெயர்

- காற்றுச்சீராக்கி இயக்குனர்
- தொழிநுட்ப உதவியாளர் (மேடை ஒளி நிபுணர்)
- ❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
காற்றுச்சீராக்கி இயக்குனர்	தேசிய கலாபவனத்தில் பொருத்தப்பட்டுள்ள காற்றுச்சீராக்கி இயந்திரங்களை செயற்படுத்துதல், பராமரித்தல், பாதுகாத்தல், அதற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம், தலைமைக்காரியாலயம், அகராதி காரியாலயம், சிங்கள கலைக்களஞ்சிய அலுவலகங்களிலுள்ள காற்றுச் சீராக்கி இயந்திரங்களது செயற்பாடுகள் தொடர்பில் அந்தந்த அலுவலகங்களுக்குச் சென்று பரிசோதித்து அவற்றை அறிக்கை செய்து திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.

<p>தொழிநுட்ப உதவியாளர் (மேடை ஒளி நிபுணர்)</p>	<p>ஜோன் டி சில்வா கலையரங்கின் ஒளிக் கட்டுப்பாட்டுக் கூடத்திற்கு பொறுப்பாக இருத்தல். கலையரங்கத்தில் ஒளிக்கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். அவற்றிற்குரிய பொருட்களைப் பரிசோதித்தல், முறையாகப் பராமரித்தல். ஜோன் டி சில்வா கலையரங்கம் மற்றும் தேசிய கலாபவனத்தின் ஒளிக்கட்டமைப்பை பராமரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லுதல். கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம், தலைமைக்காரியாலயம், அகராதி காரியாலயம், சிங்கள கலைக்களஞ்சிய அலுவலகம், சுதந்திரச் சதுக்கத்திலுள்ள ஒளிக்கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்பை சரியாகப் பேணிச் செல்லுதல், குறைபாடுகளை அறிக்கை செய்து நிவர்த்தி செய்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள் மற்றும் பிற இடங்களில் ஒளிக்கட்டமைப்புக்களைத் தாபித்தல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.</p>
---	---

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தர – பகுதி தேர்ச்சி

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆர்ஜிப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

❖ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

❖ கல்வித் தகைமை.

இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

☆ தொழிற்றகைமை

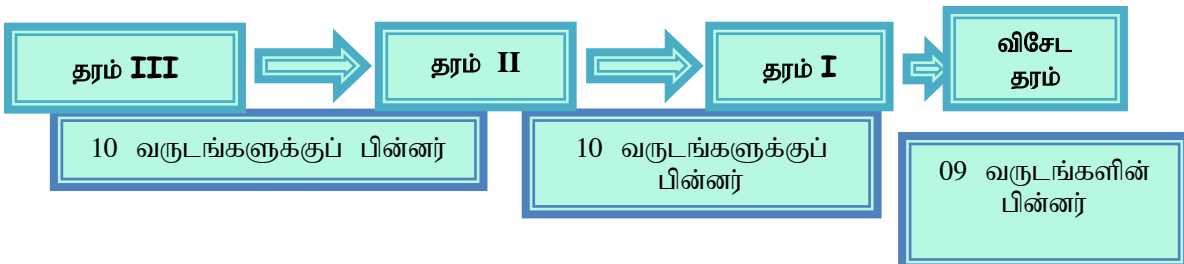
➤ காற்றுச் சீராக்கி இயக்குனர்

- மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழு அல்லது அந்நிறுவனத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் வழங்கப்பட்ட மின்னியல் மற்றும் மின் ஒளி உபகரணங்களை இயக்குதல் தொடர்பில் தேசிய தொழிற்றகைமை மட்டம் 2 அல்லது 3 இற்கான சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.12210.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- விடுதி உதவியாளர்
- லொறி உதவியாளர்
- கலைக்கூட ஒளி உதவியாளர்
- ஒலி கட்டுப்பாட்டு உதவியாளர்
- அலுவலகப் பணியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
விடுதி உதவியாளர்	கலாபவனத்திற்குரிய 03 மண்டபங்களை துப்பரவு செய்தல், கலாபவனத்தின் நிரந்தர காட்சிக்கூடத்தை திறந்து வைக்கின்ற சந்தர்ப்பத்தில் காட்சிப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல். துப்பரவாக வைத்திருத்தல், பழுதடைந்திருந்தால் திருத்தஞ் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல். கண்காட்சியைப் பார்க்க வருவோருக்கு வழிகாட்டுதல், அவர்களது தேவைகளை நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு அறிவித்தல். கலாபவனத்தின் முற்றத்தை துப்பரவு செய்தல், பூக்கன்றுகளை நடுதல், அலங்காரப்படுத்துதல். கண்காட்சிகளை நடாத்துபவர்களுக்கு திணைக்களத்தினால் வழங்கவேண்டிய உதவிகளை வழங்குதல், பொருட்களுக்கு ஏற்படும் சேதத்தை நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு அறிவித்தல். கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
லொறி உதவியாளர்	லொறியைக் கழுவுதல், துப்பரவு செய்தல், கிளீஸ் இடுதல், லொறியில் பொருட்களை ஏற்றுதல், இறக்குதல். தேவையான போது சாரதிக்கு உதவுதல், கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
கலைக்கூட ஒளி உதவியாளர்	ஜோன் டி சில்வா கலையரங்கின் ஒளிக் கட்டுப்பாட்டுக் கூடத்திற்கு பொறுப்பாக இருத்தல். கலையரங்கத்தில் ஒளிக்கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். அவற்றிற்குரிய பொருட்களைப் பரிசோதித்தல், முறையாகப் பராமரித்தல். ஜோன் டி சில்வா கலையரங்கம் மற்றும் தேசிய கலாபவனத்தின் ஒளிக்கட்டமைப்பை பராமரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லுதல். கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம், தலைமைக்காரியாலயம், அகராதி காரியாலயம், சிங்கள கலைக்களஞ்சிய அலுவலகம், சுதந்திரச் சதுக்கத்திலுள்ள ஒளிக்கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்பை சரியாகப் பேணிச் செல்லுதல், குறைபாடுகளை அறிக்கை செய்து நிவர்த்தி செய்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள் மற்றும் பிற இடங்களில் ஒளிக்கட்டமைப்புக்களைத் தாபித்தல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.
ஒலி கட்டுப்பாட்டு உதவியாளர்	கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் தேசிய கலாபவனத்தின் வளாகத்தில் உள்ள ஒலி, ஒளி உபகரணங்களுக்குப் பொறுப்பாக இருக்கின்ற தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தருக்கு (ஒலி / ஒளி) அவற்றைப் பராமரிப்பதற்கு, பாதுகாப்பதற்கு உதவுதல், இணைக்கப்படுகின்ற சேவை நிலையத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து விழாக்களின் போதும் தேவையான ஒலி, ஒளி செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதல், தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தரது (ஒலி / ஒளி) பொறுப்புக்களுக்கு அமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட நடைமுறைகளுக்கமைய, ஒலிபெருக்கி உபகரணங்களை வெளியார் நிறுவனங்களுக்கு எடுத்துச் செல்லுதல், உரிய சேவையை வழங்கும் போது அவற்றைப் பொருத்துதல், வயர்களை இழுத்தல், வெளியில் கொண்டு சென்ற உபகரணங்களை பாகாப்பாக மீளவும் கொண்டு வருதல், களஞ்சியப்படுத்துதல், அவற்றை துப்பரவாகப் பேணுதல், கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

<p>அலுவலகப் பணியாளர்</p>	<p>நூல்விற்பனை நிலைய உதவியாளராக கடமைபுரிகின்ற அலுவலகப் பணியாளர் - 02 ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்</p> <p>I. ஜயந்தி நூல் விற்பனை நிலையம், திணைக்கள நூல்நிலையங்களை பேணிச் செல்வதற்கு முகாமையாளருக்குத் தேவையான உதவிகளை வழங்குதல்.</p> <p>II. திணைக்களத்தின் நூல் களஞ்சியத்திலிருந்து புத்தகங்களைப் பெற்று பாதுகாப்பாக களஞ்சியப்படுத்தி வைத்தல் முகாமையாளருக்கு உதவுதல்.</p> <p>III. தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் புத்தகக் கண்காட்சிகளை நடாத்துவதற்கு முகாமையாளருக்கு உதவுதல்.</p> <p>IV. கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள். .</p> <p>அகராதி உதவியாளராக செயற்படுகின்ற அலுவலகப் பணியாளர் - 01 - ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்</p> <p>I. நூல்களை அடுக்குவதற்கு நூலகருக்கு / நூலக உதவியாளருக்கு உதவுதல்.</p> <p>II. அகரவரிசைப்படி புத்தகங்களை தயாரித்து பேணிச் செல்லுதல்.</p> <p>III. ஆசிரியர்களுக்குத் தேவையான புத்தகங்களை வழங்குதல் மற்றும் மீண்டும் உரிய இடத்தில் வைத்தல்.</p> <p>IV. நூல்கள், அலுவலர்கள் மற்றும் நூலகத்தை துப்பரவாக பேணிச் செல்லுதல்.</p> <p>V. அகராதி அலுவலகத்தில் பிரதம ஆசிரியரினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற பணிகள்.</p> <p>VI. கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.</p> <p>விடுதி உதவியாளராக கடமையாற்றும் அலுவலகப் பணியாளர் - 02 (தேசிய கலாபவனம் மற்றும் குண்டசாலை கலாபவனம்) - ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.</p> <p>I. கலாபவனத்திற்குரிய 03 மண்டபங்களை துப்பரவு செய்தல்.</p> <p>II. கலாபவனத்தின் காட்சிக்கூடத்தை திறந்து வைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அதன் காட்சிப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களைப் பாதுகாத்தல், தூய்மையாகப் பேணுதல், திருத்த வேலைகளை மேற்கொள்ளல்.</p> <p>III. காட்சிக்கூடத்தைப் பார்வையிட வருபவர்களுக்கு வழிகாட்டுதல் மற்றும் அவர்களது தேவைகளை நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு முன்வைத்தல்.</p> <p>IV. கலாபவனத்தின் வளாகத்தைத் துப்பரவு செய்தல், தோட்ட நிர்வாகம், அலங்காரம் என்பன.</p> <p>V. கண்காட்சிகளை நடாத்தும் தரப்பினருக்குத் தேவையான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல், ஏற்படுகின்ற நடடங்களை நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.</p> <p>VI. கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.</p> <p>குண்டசாலை கலாபவனத்தின் உதவியாளராகப் பணிபுரியும் அலுவலகப் பணியாளரது கடமைகள்</p> <p>I. கண்காட்சிகள் மற்றும் பயிற்சிகளுக்கு வருகின்றவர்களுக்கு தேவையான வழிகாட்டல்களை வழங்குதல், அவர்களது தேவைகளை நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.</p> <p>II. கலாபவனத்திற்குரிய சுற்றுலா விடுதி மண்டபங்கள் 02ஐயும் (விருந்தினர் மற்றும் கலைஞர்கள்) திறந்த வெளியரங்கு, உணவகம், விடுதிக்குரிய பொருட்களை துப்பரவாகப் பேணுதல், திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>III. கண்காட்சிகளுக்கு வருவோருக்கும் பயிற்சிகளுக்காக வருவோருக்கும் தேவையான உதவிகளை செய்தல், நடடங்கள் ஏற்படும் போது அது தொடர்பில் நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.</p> <p>IV. கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற</p>
--------------------------	--

	<p>கடமைகள்.</p> <p>திணைக்களத்தின் பஸ் வண்டியின் உதவியார் - 01 - ஒப்படைக்கப்படும் பணிகள்</p> <p>I. பஸ் வண்டிகளை கழுவுதல் மற்றும் துப்பரவு செய்தல்.</p> <p>II. கிளீஸ் இடுதல்</p> <p>III. சாரதிக்கு தேவையானபோது உதவுதல்</p> <p>IV. கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.</p>
--	---

❖ சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - தேர்ச்சியற்ற

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்ரேப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

• திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

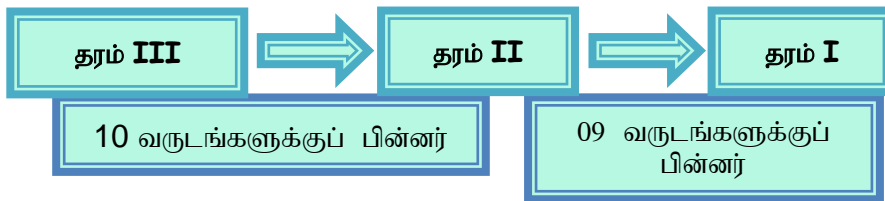
- கல்வித் தகைமை.

இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.11,730.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- கலாச்சார உத்தியோகத்தர் தரம் II

❖ தொழில் விபரங்கள்

- உரிய மாவட்டங்களில் கலைநிலையங்களைப் பேணிச் செல்லுதல் தொடர்பான கடமைகள் மற்றும் கலைஞர்கள் தொடர்பான கடமைகள்
- பிரதேச கலாச்சார சபை மற்றும் மாவட்ட கலாச்சார சபை தொடர்பான கடமைகள்.
- பொதுமக்கள் நாடக நிருவாக சபையின் விநோத கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் உள்ள ஏற்பாடுகளின் கீழ் செயற்படுதல்.

- கலைச்சங்கம் மற்றும் இலக்கியச் சங்கங்கள் தொடர்பான செயற்பாடுகள்
- தேசிய வீரர் தினம் மற்றும் கலாச்சார ஊர்வலங்களை ஒழுங்கு செய்தல்.
- தேசிய தினம், புதுவருடம், கலாச்சார கண்காட்சிகள் மற்றும் நாடக விழாக்களை ஒழுங்கு செய்தல்.
- மாவட்டத்திற்குரிய அனைத்து கலாச்சார செயற்பாடுகளையும் ஒருங்கிணைத்தல்.

❖ வயதெல்லை

18 – 45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- வர்த்தமானி அறிவித்தல் ஊடாக 50% மும் அமைச்சின் குறைசேவை பட்டதாரிகளுள் 50% மும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கலைமணி பொது பட்டம் (பட்டத்திற்காக கீழைத்தேய மொழிகள், வரலாறு, தத்துவம், தொல்பொருளியல், வெகுசன ஊடகம், சமூகவியல் பாடங்களைக் கற்றோர் தொடர்பில் விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்)

☆ தொழிற்றகைமைகள்.

- சுதேச கலாச்சாரம் தொடர்பில் ஆழமான விளக்கம் காணப்படுதல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.93,600.00

❖ பதவிப் பெயர்

➤ இசைக்கலைஞர்

❖ தொழில் விபரம்

- கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களத்திற்குரித்தாக ஒப்படைக்கப்படுகின்ற அரசு விழாக்கள் மற்றும் அனைத்து உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விழாக்களில் பங்குபற்றுதல்.
- கண்காட்சிகள் மற்றும் விழாக்கள் அற்ற தினங்களில் குழுவினர்குப் பொறுப்பான மேற்பார்வையின் கீழ் பயிற்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- பதவிக்குரித்தாக கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் இசை பாடம் உள்ளிட்ட 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும்

- தேசிய சங்கீத இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் அல்லது பாத்தாண்டே கல்வியியற் கல்லூரியில் சங்கீத இசைஞானி பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- அல்லது
- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் வழங்கப்பட்ட இசை தொடர்பான பட்டம்
 - சம்பளம்
 - அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.. 33,600.00

❖ பதவிப் பெயர்

- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஒலி / ஒளி)
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஒலி, ஒளி)	அரங்கத்தின் ஒலி, ஒளி உபகரணங்களது நிருவாகம், பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செயற்பாடுகள். அரச விழாக்களில் ஒலி, ஒளி உபகரணங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான தொழிநுட்ப செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	ஒலி, ஒளி அலகிற்குப் பொறுப்பாக செயற்படுதல், ஆளனியினரை மேற்பார்வை செய்தல், அரங்கத்தின் ஒலி, ஒளி உபகரணங்களது நிருவாகம், பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த செயற்பாடுகள். அரச விழாக்களில் ஒலி, ஒளி உபகரணங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான தொழிநுட்ப செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.
- ❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆர்ஜிப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- ☆ சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

- இணைந்த கணிதம், பௌதீகவியல், தொழிநுட்பம் விஞ்ஞானம், பொறியியல் தொழிநுட்பம், ஆகிய பாடங்களுள் 02 பாடங்கள் உட்பட க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் 03 பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- குறிப்பு: இசைக்கருவிகள், வாத்திய கருவிகளை இயக்குவதில் உள்ள அறிவு விசேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.
☆ தொழிற்றகைமைகள்
- இலத்திரனியல் மற்றும் மின்சாரத் துறையுடன் தொடர்புடையதான தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் விஞ்ஞான டிப்ளோமா அல்லது
- தேசிய பொறியியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பில் டிப்ளோமா அல்லது
- மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட தகவல் தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது
- உயர்கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்குறிப்பிட்ட தொழிநுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்கும் நிறுவனங்களிடம் விசாரித்தறிந்து மேலே குறிப்பிட்ட தொழிநுட்ப தகைமைகளுக்கு அனைத்து விதத்திலும் சமம் என மூன்றாம்நிலை மற்றும் ஞாழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பிற தொழிநுட்பத் தகைமைகள்.
- தொழிற்றறையுடன் தொடர்புடைய தேசிய தொழிற்றகைமை (NVQ) 06 மட்டத்திலான தகைமையைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.31,040.00

❖ பதவிப் பெயர்

- நூல்நிலைய முகாமையாளர்
- உப காப்பாளர்
- சித்திர நெறியாள்கையாளர்
- சரவை பார்ப்போன்
- நூல் களஞ்சிய பொறுப்பாளர்
- தட்டச்சாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
நூல்நிலைய முகாமையாளர்	ஐயந்தி நூல் நிலையம் மற்றும் திணைக்களத்தின் தலைமைக காரியாலயத்தில் உள்ள நூல் நிலையங்களை பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல். நூல் களஞ்சியசாலை மற்றும் ஐயந்தி நூல்நிலையத்திற்கிடையில் ஒருங்கிணைப்பை மேற்கொள்ளுதல், கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
உப காப்பாளர்	சித்திரம், சிற்பம், புகைப்படங்கள் மற்றும் மாதிரிகளை சேகரித்தல், அவற்றின் பாதுகாப்பு, பொறுப்பு, பேணிச் செல்லுதல் தொடர்பான கடமைகள். அனைத்துப் பொருட்களுக்கும் பதிவேடுகளைப் பேணுதல், அவை தொடர்பான அறிக்கைகளைப் பேணுதல், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சித்திரங்கள் சிற்பங்கள் தொடர்பில் ஆய்வு செய்தல். அவை தொடர்பான தரவுகளையும் தகவல்களையும் சேகரித்தல், காட்சிக்கு வைக்கப்பட்டுள்ள சித்திரங்கள், சிற்பங்கள்,

	புகைப்படங்கள் தொடர்பில் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பொதுமக்களுக்கு, வெளிநாட்டவர்களுக்கு விளங்கப்படுத்துதல், கற்றலுக்கு வசதியேற்படுத்துதல். சித்திரங்கள், சிற்பங்கள், புகைப்படங்கள் தொடர்பிலான அகராதியைப் பேணுதல், அப்படைப்புக்கள் தொடர்பான விளக்கங்களைப் பேணுதல். கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
சித்திர நெறியாள்கையாளர்	சிங்கள கலைக்களஞ்சியத்திற்கு உள்ளடக்கப்படுகின்ற சித்திரங்கள், வரைபுகள், அட்டவணைகள் உள்ளிட்ட அனைத்து படைப்புக்களையும் உருவாக்குதல், சிங்கள கலைக்களஞ்சியத்தின் கையேடுகளைத் தயாரித்தல், கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
சரவை பார்ப்போன்	கட்டுரைகளது மூலப் பிரதிகளுடன் அச்சிடப்பட்ட பிரதிகளை சரிபார்த்தல். அவற்றில் தேவையான இடத்தில் ஆங்கிலப் பதங்களை இடுதல், அச்சிடலின் போது கிடைக்கின்ற பிரதியை மூலப் பிரதியுடன் முதலாவது இரண்டாவது, மூன்றாவது, தடைவை சரிபார்த்தல், இலக்கிய இலக்கணம் தொடர்பில் கவனம் செலுத்துதல், பந்திகள், சொற்களுக்கிடையில் இடைவெளிகளைப் பேணுதல், எழுத்து பருமன்களை தீர்மானித்தல், தேவையான இடங்களில் சித்திரங்களை இட்டு அவற்றை விளக்குதல். கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
நூல் களஞ்சிய பொறுப்பாளர்	புத்தகங்களைக் களஞ்சியப்படுத்தலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒழுங்கு செய்தல். களஞ்சியசாலையை ஒழுங்காகப் பேணுதல், அவற்றிற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல், புத்தகங்களை முறையாகக் களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் தேவைக்கேற்ப விநியோகித்தல். கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
தட்டச்சாளர்	பொதுவாகத் தயாரிக்கப்பட்ட கடிதங்களை உரிய முறையில் தட்டச்சு செய்தல். அவசர வேலைகளை நிறைவு செய்தல். கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் சாராத - தொகுதி 2

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆர்ஜிப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

சிங்களம் / தமிழ் /ஆங்கிலம்,, கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் பொது வினாத்தாள் தவிர்ந்த ஏனைய பாடங்களுள் ஆகக்குறைந்தது ஒரு பாடத்திலேனும் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

- நூல்நிலைய முகாமையாளர் பதவிக்கு – க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியைப் பெற்றிருத்தல்.
- உப காப்பாளர் பதவி – மேற்கண்ட தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக சித்திரப் பாடத்திற்கு க.பொ.த(சா.த) பரீட்சையில் திறமைச் சித்தியைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 13,120.00

❖ பதவிப் பெயர்

➤ நடனக் கலைஞர்

❖ தொழில் விபரம்

- கலாச்சாரத் திணைக்களத்திற்குரித்தாக ஒப்படைக்கப்படும் அரசு விழாக்கள் மற்றும் உள்நாட்டு வெளிநாட்டு விழாக்கள் கண்காட்சிகளில் பங்குபற்றுதல்.
- கண்காட்சி மற்றும் விழாக்கள் அற்ற சந்தர்ப்பத்தில் குழுவிற்குப் பொறுப்பான மேற்பார்வை உத்தியோகத்தரின் கீழ் பயிற்சிகளைப் பெறுதல்.
- கலாச்சார அலுவல்கள் பணிப்பாளரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான உத்தியோகத்தர்களுக்கான கல்வி மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உ.த.) பரீட்சையில் நடன பாடம் உள்ளடங்கலாக மூன்று (03) பாடங்களில் சித்தியடைதல். மற்றும்
- தேசிய நடன இடைநிலை அல்லது இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் அல்லது பாட்பாண்டே கல்வியியற் கல்லூரியில் நாட்டிய விாரத பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல். அல்லது
- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நடனப் பாடத்தில் பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

தொழிற்றகைமைகள்

- அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நடனப் பள்ளியில் அல்லது அதற்கு சமமான நிறுவனத்தில் நடனத்துறையில் 05 வருட அனுபவம். ஆல்லது
- பாரம்பரிய நடனக் கலைஞராக இருத்தல். (எழுத்துமூலம் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.)

❖ பதவிப் பெயர்

- ஸ்டீல் புக்கப்படக் கலைஞர்
- வீடியோ கெமரா இயக்குனர்
- ஒலி / ஒளி நெறிப்படுத்தல் நிபுணர்

❖ தொழில் விபரங்கள்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
ஸ்டீல் புக்கப்படக் கலைஞர்	ஸ்டீல் புக்கப்படங்களை எடுத்தல் மற்றும் அச்சிடல். அச்சிடல் மற்றும் புக்கப்பட கூடத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். அதன் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள், புக்கப்பட ஆவணக்காப்பகத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல், அதன் பராமரிப்பு செயற்பாடுகள், புக்கப்பட பதிவேடுகளைப் பேணுதல், அதனை அகரவரிசைப்படுத்துதல், புக்கப்படப் பிரிவின் பொருட்பதிவேடு மற்றும் களஞ்சியத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். புக்கப்படங்களை எடுத்து டிஜிட்டல் முறையில் தயாரித்தல். கணனி அச்சிடல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
வீடியோ கெமரா இயக்குனர்	வீடியோ செய்தல், விசேட முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிகழ்வுகளை வீடியோ செய்தல் நெறிப்படுத்துதல், வீடியோ களஞ்சியத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். அதன் பராமரிப்பு, வீடியோ பதிவேடுகளைப் பேணுதல், அகரவரிசைப்படுத்துதல், வீடியோ பிரிவின் பொருட்பதிவேடு மற்றும் களஞ்சியத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல். எந்தவொரு கெமராவையும் இயக்கக் கூடியதாக இருத்தல். வீடியோக்களை எடுத்து டிஜிட்டல் முறையில் தயாரித்தல். கணனி அச்சிடல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.
ஒலி .: ஒளி நெறிப்படுத்தல் நிபுணர்	ஒலி .:ஒளிப்பதிவுகளை பார்த்தல், வகைப்படுத்துதல், நெறிப்படுத்துதல். நெறிப்படுத்தல் உபகரணங்கள், நெறிப்படுத்தல் கூடத்திற்குப் பொறுப்பாக இருத்தல், அதன் பராமரிப்பு. நெறிப்படுத்தப்பட்ட தரவுகள் அடங்கிய இறுவட்டுக்களை பதிவுசெய்து திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதல், கணனி மூலமான நெறிப்படுத்தல்கள். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் - தொகுதி 03

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

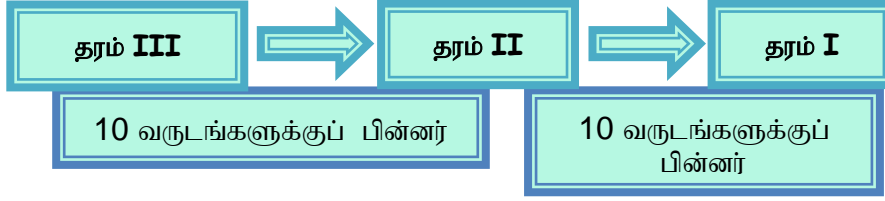
☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரண்டு பாடம் உள்ளடங்கலாக நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

☆ தொழிற்றகைமைகள்

- புகைப்படம் அல்லது வீடியோ பதிவு அல்லது ஒலி / ஒளி நெறியாள்கை தொடர்பில் தேசிய தொழிற்றகைமை (N.V.Q மட்டம் 05இற்குக் குறையாத பாடநெறியைப் பயின்று சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.)
- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.29,840

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஒலி/ஒளி)

❖ தொழில் விபரம்

- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் (ஒலி /ஒளி)

- அரங்கத்தின் ஒலி /ஒளி உபகரணங்களது நிருவாகம், பராமரிப்பு, திருத்தம்.
- அரச விழாக்களில் ஒலி .ஒளி உபகரணங்களது பயன்பாட்டிற்குரிய தொழிநுட்ப செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

- சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

- இணைந்த கணிதம், பௌதீகவியல், இரசாயனவியல், தொழிநுட்பத்திற்கான விஞ்ஞானம், பொறியியல் தொழிநுட்பம் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பம் ஆகிய பாடங்களில் 02 பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக 03 பாடங்களில் க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் விஞ்ஞானம், கணிதம் அல்லது தொழிநுட்ப பாடத்துறையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

குறிப்பு: இசைக்கருவிகள், வாத்தியங்களை இசைத்தல் விசேட தகைமைகளாகக் கருதப்படும்.

தொழிற்றகைமைகள்

- இலத்திரனியல் மற்றும் மின் தொழிநுட்பவியல் துறையில் பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகாரசபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் விஞ்ஞான டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
- தேசிய பொறியியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான பொறியியல் டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல்.
அல்லது
- மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தில் வழங்கப்பட்ட தகவல் தொழிநுட்ப டிப்ளோமா
அல்லது
- உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்கண்ட தொழிநுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்குகின்ற நிறுவனத்தில் கேட்டறிந்து கருத்துக்களைப் பெற்றுக் கொண்டதன் பின்னர் மேற்கண்ட தகைமைகளுக்கு பொருத்தம் என மூன்றாம் நிலை தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு தொழிநுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.
- தொழில் துறையுடன் தொடர்புடைய தேசிய தொழிற்றகைமை (NVQ) 06 மட்டத்திலான தகைமையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ..30,040

❖ பதவிப் பெயர்

- கலாச்சார அபிவிருத்தி உதவியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

- திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட நடனப்பள்ளிகளை பேணிச் செல்லுதலுடன் தொடர்புடைய கடமைகள்.
- கலைஞர்கள் தொடர்பான விபரங்களைச் சேகரித்தல்
- பிரதேச கலாச்சார சபை மற்றும் மாவட்ட கலாச்சார சபை நடவடிக்கைகள்
- இலக்கிய விழாக்கள்
- விழாக்கள் மற்றும் ஊர்வலங்களை ஒழுங்கு செய்தல்.
- கண்காட்சிகள் மற்றும் நடன விழாக்களை ஒழுங்கு செய்தல்.
- அனைத்து கலாச்சார செயற்பாடுகளையும் ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்.

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

- சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- அரசு வர்த்தமானியில் அல்லது பிரபல பத்திரிகையில் விடுக்கப்படும் அறிவித்தல் மூலம் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சையின் ஊடாக ஆட்சேர்த்து கொள்ளப்படும்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கலைமணிப் பட்டம். (பட்டத்தின்போது கீழைத்தேய மொழிகள், வரலாறு, தத்துவவியல், தொல்பொருளியல், வெகுசன ஊடகம், சமூக விஞ்ஞானம் என்பனவற்றை கற்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கு விசேடமாக கவனத்திற் கொள்ளப்படுவர்.)

❖ பதவிப் பெயர்

➤ குழுப் பொறுப்பதிகாரி (நடனம் / சங்கீதம்)

❖ தொழில் விபரம்

- அரசு நடனக் குழு மற்றும் அரசு இசைக் குழுவின் அங்கத்தவர்களை உரிய விழாக்கள், பிரதேச விழாக்களில் முறையாக பங்குபற்றச் செய்தல்.
- அரசு நடனக் குழுவினதும் அரசு இசைக் குழுவினதும் அனைத்து அங்கத்தவர்களதும் ஒழுக்காற்று தொடர்பில் திணைக்களத்தலைவருக்குப் பொறுப்புக் கூறுதல்.
- அரசு நடனக் குழு மற்றும் அரசு இசைக் குழுவின் அங்கத்தவர்களை பயிற்றுவித்தல் மற்றும் புதிய படைப்புக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: இடைநிலை

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் பெற்றுக் கொண்ட அழகியற்கலை பட்டம்

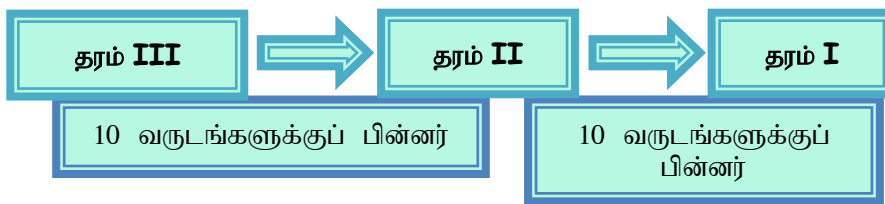
☆ தொழிற்றகைமைகள்

- அத்துறையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தொழிற்றகைமைகள் விசேட தகைமையாகக் கருதப்படும்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15,215.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ ஆலோசகர் (நடனம் / சங்கீதம்)

❖ தொழில் விபரம்

- அரசு நடனக் குழு மற்றும் அரசு இசைக் குழுவின் அங்கத்தவர்களை உரிய விழாக்களுக்கு தேவையான படைப்புக்களை ஆக்குதல்.
- அரசு நடனக் குழு மற்றும் அரசு இசைக் குழுவின் அங்கத்தவர்களை பயிற்றுவித்தல் மற்றும் புதிய படைப்புக்களை ஆக்குதல்.
- திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகள்.

❖ வயதெல்லை:

- 18-60 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்தல்

- ஒப்பந்த அடிப்படையில் இணைத்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவனத்தில் பெற்றுக் கொண்ட அழகியற்கலை பட்டம்

மற்றும்

- தேசிய நடனம் மற்றும் சங்கீதம் இறுதிப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் அல்லது பாத்தாண்டே கல்வியியற் கல்லூரியில் விவாத பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ.35,000.00

08. இலங்கை மதுவரித் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

➤ மேலதிக மதுவரி ஆணையாளர் நாயகம் (வருமான செயற்பாடு மற்றும் சட்ட அமுலாக்கம்)

❖ தொழில் விபரம்

- தன்னிச்சையான அதிகாரம், கொள்கை வகுப்பு, நிறைவேற்று மற்றும் தீர்மானம் எடுக்கும் செயற்பாட்டில் நேரடியாக உள்வாங்கப்படும் மற்றும் அது தொடர்பான கடமைகள் ஒப்படைக்கப்படும் சேவைத் தொகுதி.

❖ சேவைத் தொகுதி: சிரேட் நிறைவேற்று

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆர்ஜிப்பு முறை

- 100% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அல்லது பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ, பொருளாதார, சமூக அபிவிருத்தி, சட்டம், இரசாயனவியல், வரியியல் ஆகிய பாடங்களில் தேனும் ஒன்றில் பட்டம் அல்லது பட்டப்பின்படிப்பை பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 88,000.00

❖ பதவி பெயர்

- மதுவரி அத்தியட்சகர்
- உதவி மதுவரி ஆணையாளர்
- பிரதி மதுவரி ஆணையாளர்
- மதுவரி ஆணையாளர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
மதுவரி அத்தியட்சகர்	மதுவரித் திணைக்களத்தின் விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் அதிகாரம்பெற்ற மதுபான தரப்படுத்தல் சட்டவிரோத மதுபானங்கள், போதைப்பொருட்கள், புகையிலை கட்டுப்பாடு மற்றும் பிற செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் தொடர்பில் கனி்ட உத்தியோகத்தர்களை வழநடத்துதல் தனிப்பட்ட விதத்தில் அச்செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல், உரிய அதிகாரப் பிரதேசத்திலுள்ள மதுவரி நிலையங்கள், உற்பத்தி நிலையங்கள் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்ற மதுவிற்பனை நிலையங்கள் தொடர்பில் உரிய விதிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல், நிருவகித்தல், மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
உதவி மதுவரி ஆணையாளர்	மதுவரித் திணைக்களத்தின் விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் அதிகாரம்பெற்ற மதுபான தரப்படுத்தல் சட்டவிரோத மதுபானங்கள், போதைப்பொருட்கள், புகையிலை கட்டுப்பாடு மற்றும் பிற செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் தொடர்பில் கனி்ட

	உத்தியோகத்தர்களை வழநடத்துதல் தனிப்பட்ட விதத்தில் அச்செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல், உரிய அதிகாரப் பிரதேசத்திலுள்ள மதுவரி நிலையங்கள், உற்பத்தி நிலையங்கள் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்ற மதுவிற்பனை நிலையங்கள் தொடர்பில் உரிய விதிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்துதல், நிருவகித்தல், மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
பிரதி மதுவரி ஆணையாளர்	மதுவரித் திணைக்களத்தின் விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் அதிகாரம்பெற்ற மதுபான தரப்படுத்தல் சட்டவிரோத மதுபானங்கள், போதைப்பொருட்கள், புகையிலை கட்டுப்பாடு மற்றும் பிற செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் தொடர்பில் கனி'ட உத்தியோகத்தர்களை வழநடத்துதல் தனிப்பட்ட விதத்தில் அச்செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல், மனித வள முகாமைத்துவம், திணைக்களத்தின் போக்குவரத்துச் செயற்பாடுகளை முகாமைத்துவம் செய்தல், சட்ட மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் செயற்பாடுகள் மற்றும் மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
மதுவரி ஆணையாளர்	மதுவரித் திணைக்களத்தின் விடயப்பரப்புடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் அதிகாரம்பெற்ற மதுபான தரப்படுத்தல் சட்டவிரோத மதுபானங்கள், போதைப்பொருட்கள், புகையிலை கட்டுப்பாடு மற்றும் பிற செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல் தொடர்பில் கனி'ட உத்தியோகத்தர்களை வழநடத்துதல் தனிப்பட்ட விதத்தில் அச்செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல், மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறைகள்

- 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 60% திறமை அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள் உரியதன்று

☆ தொழிற்றகைமைகள்

- I. பதவிகளை உறுதிப்படுத்தியுள்ள பிரதான மதுவரி பரிசோதகராக இருத்தல் அல்லது 10 வருட முனைப்பானதும், திருப்திகரமானதுமானதும் சேவையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட சேவைக் காலத்தைக் கொண்ட மதுவரி பரிசோதகராக இருத்தல்.
- II. மதுவரி அத்தியட்சகர் பதவிக்கு பிரதான மதுவரி பரிசோதகர் பதவியில் 05 வருடத்திற்குக் குறையாத முனைப்பானதும் திருப்திகரமானதுமான சேவைக் காலத்தைக் கொண்ட ஒரு உத்தியோகத்தராகவும் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்படும் இருத்தல்.
- III. பதவிக்குரிய அனைத்து வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையிலும் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- IV. இரண்டாம் மொழியில் உரிய மட்டத்தை அடைந்திருத்தல்.
- V. உடனொத்த 05 வருடத்தில் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.47,615.00

❖ பதவியுயர்

- அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அனுமதியின் கீழ் மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடைபெறும் நேர்முகப் பரீட்சையின் ஊடாக பதவியுயர்த்தப்படுவர்.

❖ பதவிப் பெயர்

- போக்குவரத்து உத்தியோகத்தர் : தரம் ஐஐஐ
- தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் : தரம் ஐஐஐ

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
போக்குவரத்து உத்தியோகத்தர் தரம் III	திணைக்களத்தின் வாகனங்களை இற்றைவரைப்படுத்தி பேணிச் செல்லுதல். இப்பதவிக்கு ஒப்படைக்கப்படும் பிற மேற்பார்வை செயற்பாடுகள்
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் தரம் III	திணைக்களத்தின் அனைத்து நிருமாணப்பணிகள் தொடர்பில் வேலைகளைத் திட்டமிடுதல், மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், வெளிக்களத்தில் இருந்து வேலைகள் உரிய தரத்தில் உள்ளனவா எனப் பரிசோதித்தல், அது தொடர்பில் திட்டங்களைத் தயாரித்தல், குறிப்புகளை வைத்தல், இப்பதவிக்கு ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய மேற்பார்வை செயற்பாடுகள்

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

- 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 70% திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழில் தகைமைகள்
போக்குவரத்து உத்தியோகத்தர் : தரம் III	<p>விஞ்ஞானத் துறையில் 03 பாடங்களுடன் க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும்</p> <p>சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p>	<p>தேசிய பயிலிளவல் பயிற்சி அதிகாரசபை – ஒருகொடவத்தை பயிற்சி நிலையத்தில் மோட்டார் வாகன தொழிநுட்பவியல். அல்லது</p> <p>மோட்டார் வாகனப் பொறியியல் தொடர்பில் 03 வருடத்திற்குக் குறையாத பாடநெறியொன்றைப் பயின்று சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.</p> <p>அல்லது</p> <p>ஜேர்மன் தொழிநுட்ப கல்லூரியில் மோட்டார் தொழிநுட்பவியல் அல்லது மோட்டார் வாகனப் பொறியியல் தொடர்பில் 03 வருடத்திற்குக் குறையாத பாடநெறியைப் பயின்று சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.</p> <p>அல்லது</p> <p>அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரச நிறுவனத்தில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட மோட்டார் வாகன தொழிநுட்பவியல் அல்லது மோட்டார் வாகன பொறியியல் தொடர்பில் 03 வருடத்திற்குக் குறையாத பாடநெறியைப் பயின்று சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.</p> <p>மற்றும்</p> <p>அனைத்து வகை மோட்டார் கார் மற்றும் லொறி ஓட்டுதல் தொடர்பில் மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் மற்றும் மோட்டார் வாகனங்களைத் திருத்தும் “ஏ” வகுப்பு வேலைத்தளத்திற்கு பொறுப்பாக செயற்பட்டுள்ளமை தொடர்பில் உரிய</p>

		<p>நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் மற்றும் தொழிலாளர்களை ஒழுங்குபடுத்தல், நிருவகித்தல், வாகன தரிப்பிடத்தை பராமரித்தல், வாகன சாரதிகளை நிருவகித்தல். மற்றும் பெட்ரோல் மற்றும் டீசல் உள்ளடங்கலாக எரியும் (Internal Combustion) பெட்ரோல் மற்றும் டீசல் என்ஜின்களைத் திருத்துதல் மற்றும் பராமரிப்பதற்கான அறிவு இருத்தல்.</p>
<p>தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் : தரம் ஐஐஐஐ</p>	<p>தூய கணிதம் / பிரயோக கணிதம், இணைந்த கணிதம் மற்றும் பௌதீகவியல் உள்ளடங்கலாக மூன்று பாடத்தில் க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பொது அறிவு தவிரந்த) மற்றும்</p> <p>சிங்களம் /தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p>	<p>1. மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமாப் பாடநெறி</p> <p>2. தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா</p> <p>3. கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா</p> <p>4. இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியல் டிப்ளோமா</p> <p>5. இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பொறியிலாளர் பரீட்சையில் பகுதி Iஇனை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>6. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொழிநுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லா விதத்திலும் பொருத்தமானது என இலங்கை தொழிநுட்ப சேவை சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற தொழிநுட்ப தகைமைகள்</p> <p>7. தேசிய தொழிநுட்பத் திறன் (NVQ) 6 மட்டத்திலான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.</p> <p>அல்லது உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்கண்ட தொழிநுட்ப சான்றிதழை வழங்கும் நிறுவனத்தில் விசாரித்தறிந்து அத்தகைமைக்கு முற்றிலும் சமமானது என மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிநுட்பத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.</p>

- சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15,005.00

❖ பதவிப் பெயர்

- சார்ஜன்ட் மேஜர் (மதுவரி மேஜர் சார்ஜன்ட்)
- மதுவரி பரிசோதகர்
- பிரதான மதுவர் பரிசோதகர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
<p>சார்ஜன்ட் மேஜர் (மதுவரி சார்ஜன்ட்) மேஜர் மேஜர்</p>	<p>திணைக்களத்தின் கட்டளைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள், மதுவரி கட்டளைச் சட்டம், நச்சு அபிங் மற்றும் ஆபத்தான மருந்துகள் கட்டளைச்சட்டம் புகையிலை வரி சட்டம் என்பவற்றிற்கமைய கீழே காட்டப்பட்டுள்ள கடமைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தமது மேற்பார்வை உத்தியோகத்தர்களுக்கு உதவுதல்.</p> <ol style="list-style-type: none"> I. மாதாந்த அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பித்தல். II. தேவையான போது உபசேவை கடமைகளில் ஈடுபடுதல். III. திட பயிற்சி விளையாட்டுக்கள் மற்றும் உடற்பயிற்சிகளில் இடுபடுதல். IV. மதுவரி முகவர், கேப்பிரல்களது உளவு பதிவேட்டை சரியாக பேணிச் செல்லுதல், பரிசோதித்தல், கள்ளு தவறணைகளது மதிப்பீட்டு அறிக்கையை (ம.உ.வீ.ஆர்) மாதாந்தம் தயாரித்தல். அலுவலகத்தை ஒழுங்காகப் பேணுதல். V. அமைப்பு ரீதியான குற்றச் செயல்களில் ஈடுபடுவோர் தொடர்பில் தகவல்களை சேகரித்து அவர்களை பிடிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல். VI. உற்பத்தி நிலையங்கள் மற்றும் குதங்களில் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் டிஸ்டிலரி மற்றும் குதங்களை நிருவகித்தலுடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டங்கள், மதுவரி அறிவித்தல்கள் மற்றும் ஏனைய அறிவித்தல்களின் அடிப்படையில் செயற்படுவதற்கு உயர் அதிகாரிகளுக்கு ஒத்துழைத்தல். VII. நீதிமன்ற செயற்பாடுகள் மற்றும் வழக்கு தொடர்பான செயற்பாடுகள்.
<p>மதுவரி பரிசோதகர்</p>	<p>திணைக்களத்தின் கட்டளைகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள், மதுவரி கட்டளைச் சட்டம், நச்சு அபிங் மற்றும் ஆபத்தான மருந்துகள் கட்டளைச்சட்டம் புகையிலை வரி சட்டம் என்பவற்றிற்கமைய கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல் , அலுவலக நிருவாகம் மற்றும் மேற்பார்வை.</p> <p>(அ). மதுவரி நிலைய அத்தியட்சகர் பதவியை வகிக்காத மதுவரிப்பரிசோதகரது கடமைகள்</p> <ol style="list-style-type: none"> I. மதுவரி அத்தியட்சகருக்கு ஒத்துழைத்தல். II. நீதிமன்ற கடமைகள் மற்றும் ஏனைய அனைத்து கடமைகள் தொடர்பில் செயற்படுதல். III. மதுவரி அத்தியட்சகரால் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள உளவு குறிப்பு பதிவேட்டை சரியாகப் பேணுதல். IV. பதிவேடுகளில் தகவல்களை உள்ளடக்குவதற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டால் உரிய தகவல்களை இற்றைவரைப்படுத்தி பேணுதல், மேற்பார்வை செய்தல். V. பிடியாணை வழங்கப்பட்டுள்ள குற்றவாளிகளை

	<p>தாமதமின்றி கைது செய்து நீதிமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.</p> <p>VI. பயிற்சி மற்றும் தகுதிகாண் நிலையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்கு உதவுதல்.</p> <p>VII. உற்பத்தி நிலையங்கள் மற்றும் குதங்களில் கடமைகளில் இணைக்கப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் வரியை உரிய வகையில் அறிவிடுதல், வழங்கப்பட்டுள்ள கட்டளைகளுக்கு அமைய மதிப்பீடுகளை செய்து அனுமதித்தல், ஸ்பிரிட் மற்றும் சாராயங்களை விநியோகிப்பதற்காக மேற்பார்வை செய்து குறிப்புகளை வைத்தல் மற்றும் உரிய ஆவணங்களை முறையாக பேணிச் செல்லுதல் கீழ்மட்ட ஊழியர்களை மேற்பார்வை செய்தல்.</p> <p>VIII. மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.</p> <p>மதுவரி நிலைய அத்தியட்சகராக கடமையாற்றும் மதுவரி பரிசோதகரது கடமைகள்</p> <p>I. உயர் அதிகாரிகளால் வழங்கப்படுகின்ற அனைத்து சேவை கட்டளைகளையும் உடனடியாக நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் தமக்குக் கீழ் உள்ள அனைத்து உத்தியோகத்தர்களினதும் கடமைகளை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் வழிநடத்துதல்.</p> <p>II. தமக்குக் கீழ் உள்ள ஊழியர்களை திட பயிற்சி விளையாட்டுக்கள் மற்றும் உடற்பயிற்சிகளில் ஈடுபடுவதற்கு தனிப்பட்ட விதத்தில் செயற்படுதல்.</p> <p>III. வாரத்திற்கொருமுறையேனும் தமது ஊழியர்களை வரவழைத்து தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல் மற்றும் மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற சுற்றறிக்கைகள், அறிவுறுத்தல்கள், வலய கட்டளைகள், சபை கட்டளைகளை அமுல்படுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல்.</p> <p>IV. அனைத்து பதிவேடுகளையும் உரிய முறையில் பேணுவதை மேற்பார்வை செய்தல்.</p> <p>V. தொழிநுட்ப குற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை, குற்றச்செயல்கள் தொடர்பான அறிக்கை தொடர்பில் முறையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.</p> <p>VI. மாதாந்த, காலாண்டு, அரையாண்டு, வருடாந்த அறிக்கைகளை உரிய நேரத்தில் அதிகாரிகளுக்கு அனுப்புதல்.</p> <p>VII. தமது அதிகாரப் பிரதேசத்தில் அனுமதிப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கொண்ட இடங்களை மாதாந்தம் பரிசோதித்தல்.</p> <p>VIII. தமது அதிகாரப் பிரதேசத்தில் மதுவரி கட்டளைச் சட்டம், நச்சு அபிங் மற்றும் ஆபத்தான மருந்துகள் கட்டளைச்சட்டம் புகையிலை வரி சட்டம் என்பவற்றுக்கு எதிராக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அனைத்து சட்டவிரோத செயல்களை கண்டுபிடித்து குற்றவாளிகளை நீதிமன்றில் சமர்ப்பிப்பதற்கு தேவையான கட்டளைகளை விதித்தல்.</p> <p>IX. பிரதேச கூட்டங்களில் பங்குபற்றுதல் மற்றும் ஏனைய அரசு நிறுவனங்களுடன் சிறந்த ஒருங்கிணைப்பைப் பேணுதல்.</p> <p>X. பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.</p> <p>XI. நீதிமன்ற செயற்பாடுகள் தொடர்பில் சக ஊழியர்களுக்கு அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல் மற்றும் தேவைக்கேற்ப செயற்படுத்தல் உத்தியோகத்தராக கடமையாற்றுதல்.</p> <p>XII. உற்பத்தி நிலையங்கள் மற்றும் குதங்களில் இணைப்புச்</p>
--	---

	செய்யப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பத்தில் டிஸ்டிலரி மற்றும் குதங்களை நிருவகித்தலுடன் தொடர்புடைய கட்டளைச் சட்டங்கள், மதுவரி அறிவித்தல்கள் மற்றும் ஏனைய அறிவித்தல்களின் அடிப்படையில் செயற்படுதல்
பிரதான மதுவரி பரிசோதகர்	நிலைய அத்தியட்சகர் அல்லது அவ்வாறில்லாத சந்தர்ப்பத்தில் உரிய வகையில் மேற்கூறப்பட்ட மதுவரி பரிசோதகருக்குரிய கடமைகள் இப்பதவிக்கும் பொருந்தும்.

❖ சேவைத் தொகுதி: வழிநடத்தல் சேவைத் தொகுதி

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 27.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

➤ சார்ஜன்ட் மேஜர்

- 10% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 90% திறமை அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்

➤ மதுவரி பரிசோதகர்

- 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 70% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

☆ திறந்த மட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

➤ ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் பதவி: மதுவரி பரிசோதகர்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
- க.பொ.த(சா.த) பரீட்சையில் கணிதத்திலும் ஆங்கிலத்திலும் திறமைச் சித்திகளைப் பெற்றிருத்தல்.

☆ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ மதுவரி சர்ஜன்ட் மேஜர் மற்றும் மதுவரி பரிசோதகருக்கு கல்வித் தகைமைகள் உரியதன்று

☆ தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்
சார்ஜன்ட் மேஜர் (மதுவரி மேஜர் சார்ஜன்ட்)	<p>I. மதுவரி சார்ஜன்ட் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல்.</p> <p>II. மதுவரி சார்ஜன்ட் பதவியில் உரிய வினைத்திறன்காண தடைப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>III. சார்ஜன்ட் பதவியில் 05 வருட முனைப்பான சேவைக்காலம்.</p> <p>IV. அங்கீகரிக்கப்பட்ட செயற்றிறன் மதிப்பீட்டு நடைமுறைக்கமைய பதவியுயர்வு திகதிக்கு அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட செயற்றிறனைக் கொண்டிருத்தல்.</p> <p>V. முதல் 03 இலச்சினைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.</p> <p>VI. அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதிக்கான அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றிருத்தல்.</p> <p>VII. பதவியுயர்விற்கு அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதியுள் கறுப்பு குறிப்புகள், சம்பளவேற்ற தண்டனைகள் (சம்பளவேற்றங்களை தற்காலிகமாக நிறுத்துதல் ஒரு தண்டனையாகாது) அல்லது அதற்கு மேலான பாரதூரமான தண்டனைகளைப் பெறாத திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.</p>

	<p>VIII. மதுவரி ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட விசேட பாராட்டுக்கள்</p> <p>IX. மதுவரி சார்ஜன்கள் ஆகக் குறைந்தது சிறந்த நடத்தைக்கான சிவப்பு இலச்சினையைப் பெற்றிருத்தல்.</p>
மதுவரி பரிசோதகர்	<p>I. பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மதுவரி சார்ஜன்ட் பதவியில் 02 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் அல்லது பதவி உறுதிப்படுத்தப்பட்ட சார்ஜன்ட் மேஜராகவிருத்தல்.</p> <p>II. அனுமதிக்கப்பட்ட செயற்றிறன் மதிப்பீட்டு நடைமுறைக்கமைய பதவியுயர்வு திகதிக்கு அண்மித்த 05 வருடத்தில் திருப்திகரமான அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட செயற்றிறனைப் பெற்றிருத்தல்.</p> <p>III. வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>IV. அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதிக்கான அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றிருத்தல் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.</p> <p>V. அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதியில் (எச்சரித்தல் தவிரந்த) ஒழுக்காற்று தண்டனைகளுக்கு உட்படாது இருத்தல்.</p>

❖ சம்பளம்

➤ சார்ஜன்ட் மேஜர்

- அடிப்படை சம்பளம் ரூ. 32,790.00

➤ மதுவரி பரிசோதகர்

- அடிப்படை சம்பளம் ரூ. 37,030.00

➤ பிரதான மதுவரி பரிசோதகர்

- அடிப்படை சம்பளம் ரூ. 42,425.00

❖ பதவிப் பெயர்

- மதுவரி காவலர் சாரதி
- மதுவரி காவலர் சாரதி (முச்சக்கரவண்டி)

❖ தொழில் விபரம்

- மதுவரித் திணைக்களத்திற்குரிய அனைத்து வாகனங்களையும் ஓட்டுவதற்கான கடமைகள்
- தமக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களில் எண்ணெய் பரிசோதனை, நீர்ப்பரிசோதனை, துப்பரவு செய்தல், ஓட்ட குறிப்புகளை சரியாக பேணுதல்.
- வாகனத்தில் செய்ய வேண்டிய திருத்தங்கள் மற்றும் காணப்படும் குறைபாடுகளை உரிய அதிகாரிகளுக்கு அறிவித்து திருத்துதல்.
- வாகனத்தை கராஜிற்கு ஒப்படைக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் அனைத்து உதிரிப்பாகங்களையும் உரிய படிவத்தில் குறித்த பின்னர் கராஜிற்கு ஒப்படைத்தல்.
- வாகன விபத்துகளின் போது அது தொடர்பில் உரிய உத்தியோகத்தருக்கு அறிவித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: பொலிஸ் மற்றும் அதன்சார் சேவை

❖ வயதெல்லை:

- 22-30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், உட்பட 06 பாடங்களில் திறமைச் சித்தியும், கணிதம் உள்ளடங்கலாக இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத வகையில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

☆ தொழில் தகைமைகள்

- பெருந்தெருக்கள் சட்டக் கோவை தொடர்பில் சிறந்த அறிவு காணப்படுதல்.
- மோட்டார் வாகன விஞ்ஞானம் தொடர்பில் அடிப்படை அறிவு காணப்படுதல்.
- ‘A’ வகுப்பு சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ.29,540.00

❖ பதவிப் பெயர்

- மதுவரி காவலர்/மதுவரி கோப்பிரல்
- மதுவரி சார்ஜன்ட்

❖ தொழில் விபரங்கள்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
மதுவரி காவலர் / மதுவரி கோப்பிரல்	தகவல் : உளவு பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்ற இடங்களைப் பரிசோதிப்பதற்கு உயர் அதிகாரிகளுக்கு தேவையான ஒத்துழைப்பை வழங்குதல், அலுவலகத்தில் உப சேவை கடமைகள் உள்ளிட்ட மதுவரி குற்றங்கள் தொடர்பில் உயர் அதிகாரிகளால் வழங்கப்படும் கடமைகள்
மதுவரி சார்ஜன்ட்	தகவல் / உளவு பெற்றுக் கொள்ளுதல், அவற்றை சுற்றிவளைத்தல் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரம் பெற்ற இடங்களைப் பரிசோதிப்பதற்கு உயர் அதிகாரிகளுக்கு தேவையான ஒத்துழைப்பை வழங்குதல், அலுவலகத்தில் உப சேவை கடமைகள் உள்ளிட்ட மதுவரி குற்றங்கள் / தொழிற்பாடு அறிக்கைகள் தொடர்பில் உயர் அதிகாரிகளால் வழங்கப்படும் கடமைகள்

❖ சேவைத் தொகுதி : காவலர் சேவைத் தொகுதி

❖ வயதெல்லை

- 18 - 30 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

10% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விதத்திலும் 90% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

☆ சிங்களம் /தமிழ் /ஆங்கிலம், கணித பாடங்களில் திறமைச் சித்தியும் உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

❖ சம்பளம்

- ❖ மதுவரி காவலர் / மதுவரி கோப்பிரல்

- அடிப்படை சம்பளம் ரூ. 41,630.00
- மதுவரி சார்ஜன்ட்
- அடிப்படை சம்பளம் ரூ. 43,755.00

❖ **பதவிப் பெயர்**

➤ விடுதி பொறுப்பாளர்

❖ **தொழில் விபரம்**

- சுற்றுலா விடுதிக்குப் பொறுப்பாக கடமையாற்றுவதல், விருந்தினர்களை வரவேற்றல், உணவுகள், தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதுடன் சுற்றுலா விடுதியின் கட்டிடம் மற்றும் தளபாடங்கள், உபகரணங்களது கட்டுக்காப்பும் பொறுப்பும்.

❖ **சேவைத் தொகுதி: ஆரம்பத்தரம் - தேர்ச்சியற்ற**

❖ **வயதெல்லை:**

- 18-45 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ **அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)**

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ **ஆட்சேர்ப்பு முறை**

10% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 90% திறந்த மட்டத்திலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

- திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்
- கல்வித் தகைமைகள்

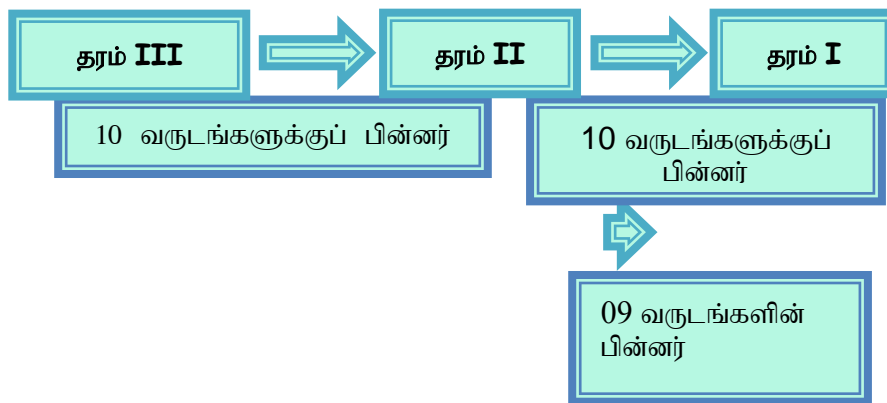
☆ க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத தடவைகளில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

• **தொழிற்றகைமைகள்**

. கீழைத்தேய மற்றும் மேலைத்தேய உணவுகளை சமைத்தல் தொடர்பான அறிவு மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

• **சம்பளம்**

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.11,730.00
- தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



09. காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

➤ சட்ட உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

- திணைக்களத்திற்கு எதிராக அல்லது திணைக்களத்திற்குப் பதிலாக நீதிமன்றத்தில் தாக்கல் செய்யப்படுகின்ற வழக்குகளுக்கு சட்டமா அதிபர் ஊடாக புரொக்சி தாக்கல் செய்தல்.
- மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவினதும் நிருவாக செயற்பாடுகளுக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற விசாரணைகளின் போது காணி ஆணையாளர் நாயகத்திற்குப் பதிலாக தோன்றுதல் மற்றும் தேவையான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்.
- காணி விடுவித்தல் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற வரி, கொடைப்பத்திரங்களது சட்டரீதியான விடயங்களை பரிசோதித்தல் மற்றும் குத்தகை ஒப்படைப்பு.
- அரசு காணிகளை பாதுகாப்பதுடன் தொடர்புடைய சட்டரீதியான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

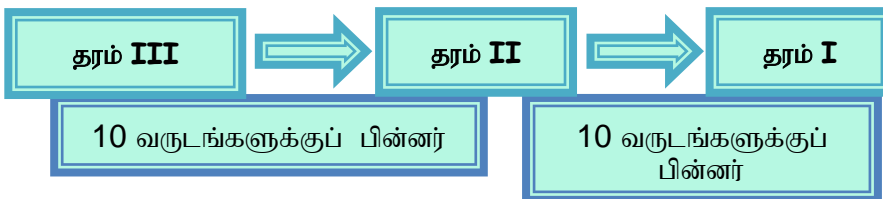
○ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் சட்டம் தொடர்பிலான பட்டம் அல்லது உயர் நீதிமன்றத்தின் வழக்கறிஞராக சத்தியப் பிரமாணம் செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.22,935.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- சிரேட்ட வேலை அத்தியட்சகர்
- குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
சிரேட் வேலை அத்தியட்சகர்	நிருமாணப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் இறுதி கொடுப்பனவுகளை சிபாரிசு செய்தல். கட்டிடம் தொடர்பான திருத்த செயற்பாடுகள் மற்றும் அனைத்து மின்சார வேலைகளையும் மேற்பார்வை செய்தல்.
குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்	குடியேற்ற உத்தியோகத்தர் கிராம அலுவலர் பிரிவுகளிலுள்ள கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக காணி உத்தியோகத்தர் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் விசேட திட்டங்களின் போது உதவிகளை வழங்குதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் அதிசிறப்பு (தொழிநுட்பம்)

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 60% சேவை அனுபவம் மற்றும் திறமையின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

○ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தொழிற்றகைமைகள்

- மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் (ஆடி- 03) சேவைத் தொகுதிக்குரிய பதவிகளில் தரம் I இல் 05 வருட முனைப்பான சேவைக்காலத்தையும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தையும் கொண்டிருத்தல். உரிய சம்பளவேற்றங்கள் 05இனையும் உழைத்துப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.21,125.00

❖ பதவிப் பெயர்

➤ சமூகவியலாளர்

❖ தொழில் விபரம்

- நழுர்ப்பாசன குடியேற்ற திட்டங்கள் / மேட்டு நில அபிவிருத்தித் திட்டங்களை திட்டமிடுதல்.
- குடியேற்றங்களில் குடியேற்றுதல் மற்றும் அவர்களது சமூக வசதிகள் மற்றும் மனித உறவுகளை விஞ்ஞான ரீதியாக திட்டமிடுதல்.
- குடியேற்றங்களில் எதிர்காலத்தில் ஏற்படும் பல்வேறு பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வுகளைப் பெறுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: வெளிக்களம்சார் அலுவலகம்சார் அலுவலர் தொகுதி - 1

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்தல் முறை

- இப்பதவியானது இதனை வகிப்பவருக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதால் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டமொன்று உரித்தாகாது.

• சம்பளம்

• அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 17,680.00

❖ பதவிப் பெயர்

- வேலை அத்தியட்சகர்
- குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வேலை அத்தியட்சகர்	கட்டிட நிருமாணம், திருத்தங்கள், பராமரிப்பு ஆகிய செயற்பாடுகளின் போது ஒப்படைக்கப்படும் அனைத்து தொழிநுட்பக் கடமைகள்.
குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்	அரசாங்கத்தின் காணி முகாமைத்துவத்திற்குரிய சட்டதிட்டங்களின் கீழ் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற கடமைகள்

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை

- 18-30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ ஆடிப்படைத் தகைமைகள்

- பொதுவான தகைமைகள்
- இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்.
- சிறந்த உடல், உளத்தகுதியைக் கொண்டிருத்தல்.
 - 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் 60% சேவை அனுபவம் மற்றும் திறமையின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழில் தகைமைகள்
குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்	பொருத்தமன்று	மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் வழங்கப்பட்ட இரண்டு வருட விவசாய டிப்ளோமா

• திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழில் தகைமைகள்
வேலை அத்தியட்சகர்	இணைந்த கணிதம், பௌதீக விஞ்ஞானம், இரசாயனவியல், பொறியியல் தொழிநுட்பம், ஆகிய பாடங்களுள் 03 பாடங்களில் க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். மற்றும் சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம், விஞ்ஞான பாடங்களில் திறமைச் சித்தியும் மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாத விதத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.	1.மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமாப் பாடநெறி 2. தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா 3. கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா 4. இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால்

		<p>வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா</p> <p>5. இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பொறியிலாளர் பரீட்சையில் பகுதி ஐஇனை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>6. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட தொழிநுட்பத் தகைமைகளுக்கு எல்லா விதத்திலும் பொருத்தமானது என இலங்கை தொழிநுட்ப சேவை சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிற தொழிநுட்ப தகைமைகள்</p> <p>7. தேசிய தொழிநுட்பத் திறன் (ஏஞ்சு) 6 மட்டத்திலான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.</p>
<p>குடியேற்ற உத்தியோகத்தர்</p>	<p>உயிரியல், இரசாயனவியல், பௌதீகவியல், விவசாய விஞ்ஞானம், விவசாய தொழிநுட்பம் ஆகிய பாடங்களுள் 03 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>மற்றும் சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம், விஞ்ஞான பாடங்களில் திறமைச் சித்தியும் மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p>	<p>மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தில் வழங்கப்பட்ட இரண்டு வருட விவசாய டிப்ளோமா</p>

10.இலங்கை புகையிரதத் திணைக்களம்

❖ பதவிப் பெயர்

➤ புகையிரத என்ஜின் சாரதி உதவியாளர்

❖ தொழில் விபரம்

- உரிய ஆயுதப் பெட்டியை பரிசோதித்து உரிய நேரத்தில் பொறுப்பேற்றல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்.
- என்ஜினை முடுக்குவதற்கு முன்னர் சாரதியின் மேற்பார்வையின் கீழ் எண்ணெய், தண்ணீர் மட்டம், தீயணைக்கும் கருவிகள் உள்ளனவா, டிசல் தாங்கிக்கு பூட்டு போடப்பட்டுள்ளதா எனப் பரிசோதித்தல் மற்றும் சாரதியை அறிவுறுத்துதல்.
- சாரதியின் மேற்பார்வையின் கீழ் பயணத்தை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்னர் என்ஜினின் பாதுகாப்பு முறையை அகற்றுதல், உரிய வகையில் சமிக்ஞைகள் கிடைக்கப்பெற்றதா என பரிசோதித்தல் மற்றும் சாரதியை அறிவுறுத்துதல்.
- ஓட்டும் போது முன்பக்கம், இருபக்கம், பின்பக்கம் என்பவற்றின் சமிக்ஞை நிலைமைகள் தொடர்பில் அறிவுறுத்துதல், டெப்லட், டோக்கன் ன்பனவற்றை சாரதிக்கு ஒப்படைத்தல்.
- புகையிரத என்ஜினை பெட்டிகளிலிருந்து கழற்றும் போது, தொடர்புபடுத்தும் போது பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல்.

- விபத்துக்களின்போது, தண்டவாளத்தை விட்டு பாயும்போது, அசாதாரண சூழலின்போது பாதுகாப்பு சட்டங்களுக்கமைய சாரதியின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய செயற்படுதல்.
- பயண முடிவில், உரிய இடத்தில் நிறுத்தியதன் பின்னர் உரிய பாதுகாப்பு நடைமுறைகளைப் பின்பற்றுதல், சாரதியை அறிவுறுத்துதல்.
- பயணத்தின் போது என்ஜின் அறையை அடிக்கடி பரிசோதித்தல், அசாதாரண நிலைமைகளை அறிக்கையிடுதல்.
- சமீக்கை பாதை அல்லது புகையிரதம் தடைப்பட்டால் சாரதியின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய புகையிரத நிலையைப் பொறுப்பதிகாரிக்கு, வாயில் காப்போனுக்கு அறிவித்தல்.
- பயணித்துக் கொண்டிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் புகையிரத சாரதிக்கு சுகயீனமேற்பட்டால் அவசர பிரேக்கினை அழுத்தி புகையிரதத்தை நிறுத்துதல்.
- விபத்தின்போது அல்லது உடைகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் சாரதியின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய செயற்படுதல்.
- சேவையிலிருந்து விடுபடும்போது உரிய புத்தகத்தில் கையெழுத்திடல் மற்றும் அடுத்த கடமை நேரம் தொடர்பில் அறிந்து உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல்.
- புகையிரத பொது முகாமையாளர், உப திணைக்கள தலைவர்கள் அல்லது உயர் அதிகாரிகளால் வழங்கப்படுகின்ற கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக பிற கடமைகள்.

❖ சேவைத் தொகுதி: முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்ப தொகுதி 3

❖ வயதெல்லை:

- 18-35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்
- ஆண் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மட்டும் மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. .

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

30% திறந்த மட்டத்திலும் 70% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

• கல்வித் தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாதவாறு இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

• தொழிற்றகைமைகள்

- மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 2 ½ வருட தொழிநுட்ப பாடநெறியைப் பயின்றிருத்தல்.

- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

- கல்வித் தகைமைகள்

☆ க.பொ.த.(சா.த)இல் இரண்டு தடவைக்கு மேற்படாதவாறு இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

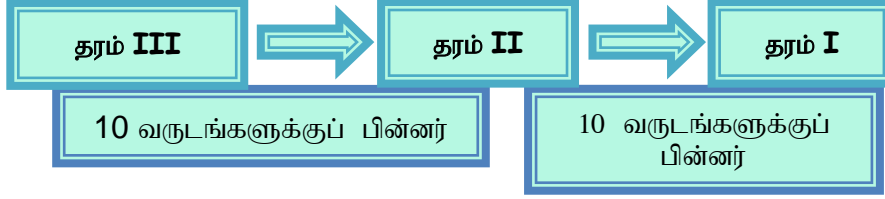
☆ தொழிற்றகைமைகள்

- தொழிநுட்ப நிபுணத்துவ உதவியாளர் பதவியில் 10 வருட முனைப்பான சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

• சம்பளம்

• அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.14425.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ புகையிரத காவலர்

❖ தொழில் விபரம்

- புகையிரதத்தை பயணத்திற்கான பொறுப்பை ஏற்று கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- புகையிரதத்தில் பயணிக்கும் பயணிகள், பொருட்கள் மற்றும் பொதிகளை பாதுகாப்பாக போக்குவரத்துச் செய்தல்.
- புகையிரதத்திற்கு பாதுகாப்பை வழங்குதல்.
- புகையிரத பயணத்தின் போது பெட்டிகளில் மற்றும் நிலையங்களில் ஏற்படும் தொழிநுட்பக் கோளாறுகளை அறிந்து அவற்றிற்கான தீர்வுகளை வழங்குதல்.
- தண்டவாளங்களை விட்டு அகலும் போது அவற்றை தண்டவாளங்களுக்கு எடுத்தல் மற்றும் பொருத்தமான வகையில் செயற்படுதல் அல்லது தீப்பற்றும் சந்தர்ப்பங்களில் தமது தன்னிச்சையான அதிகாரத்தைப் பிரயோகித்தல்.
- தேவைக்கேற்ப புகையிரதத்தை 'ன்டின் செய்தல் மற்றும் ஆபத்துக்கள் ஏற்படும் எனத் தோன்றினால் வேகத்தைக் கட்டுப்படுத்துதல், நிறுத்துதல் அல்லது பிற பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- புகையிரத நிலையங்களது தினசரி வருமானங்கள், காசோலைகள், பாதுகாப்பு பொருட்கள், தபால் பொதிகள் என்பனவற்றை தமது தனிப்பட்ட பொறுப்பில் பாதுகாப்பாக கொண்டு செல்லுதல்.
- புகையிரத பிரதான காவலர் என்ற ரீதியில் அவசர தானியங்கி சமீக்கைகளை செய்தல்.
- பயணிகளால் ஏற்படுகின்ற சட்டவிரோத செயற்பாடுகள், அமைதியைக் குலைக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் நீதிமன்றத்திற்கு பொறுப்பு கூறும் நபராக செயற்படுதல்.
- புகையிரதம் தமது பயணத்தை ஆரம்பித்தது தொடக்கம் முடியும் வரை அனைத்து விபரங்கள், தாமதமான விபரங்கள், புகையிரதத்தின் அமைப்பு, அதன் நிறை என்பனவற்றை ஆவணப்படுத்தி திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
 - சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
 - சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- ❖ ஆட்சேர்க்கும் முறை

❖ 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலும் 70% திறந்த அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்ததுக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

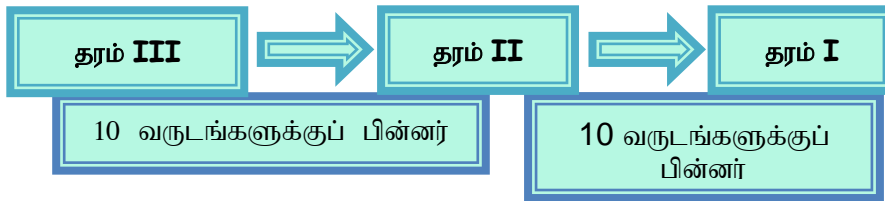
கல்வித் தகைமைகள்

- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
 - தொழிற்றகைமைகள்
- இரத்மலானை ஜேர்மன் புகையிரத தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம் அல்லது அரசு தொழிநுட்ப கல்லூரியில் அல்லது தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபையின் கீழ் உள்ள தொழிநுட்ப கல்லூரியில் இரண்டு வருட முழுநேர டீசல் என்ஜின் தொடர்பான பாடநெறியை பயின்று சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல். இப்பாடநெறியானது தேசிய தொழில் திறன் (ஏ.ஏ.ஆ) ஐந்தாவது அல்லது ஆறாவது மட்டத்திற்குக் குறையாத மட்டத்திலான தொழில் பாடநெறியை பயின்றிருத்தல்.
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வித் தகைமைகள்

சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக 4 பாடங்களில் திறமைச் சித்தி உள்ளடங்கலாக மொத்தமாக 06 பாடத்தில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத தடவைகளில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



புதவிப் பெயர்

- நிரந்தர பாதை பரிசோதகர்
- கட்டிட பரிசோதகர்
- பாலம் பரிசோதகர்
- ஓட்டப்பாதை போர்மன்
- இயந்திர போர்மன்
- சமிக்ஞை மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பரிசோதகர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
நிரந்தர பாதை பரிசோதகர்	புகையிரப் பயணத்திற்கு பொருத்தமான வகையில் புகையிரதப் பாதை கட்டமைப்பை புதிதாக நிருமாணித்தல். திருத்துதல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லும் போது மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.
கட்டிட பரிசோதகர்	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்களை புதிதாக நிருமாணித்தல். புதுப்பித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லும் போது மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.

பாலம் பரிசோதகர்	புகையிரத பயணத்திற்கு பொருத்தமான வகையில் புகையிரத பாலங்களை புதிதாக நிருமாணித்தல். திருத்துதல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லும்போது மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.
ஓட்டப்பாதை போர்மன்	புகையிரத என்ஜின் பெட்டி மற்றும் பெட்டிகளில் ஏற்படுகின்ற தொழிநுட்ப கோளாறுகளை அறிந்து அவற்றைத் திருத்துதல், பராமரித்தல், அவற்றை சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கு முன்னர் ஓட்டிப் பரிசோதித்து சான்றுப்படுத்துதல் மற்றும் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.
இயந்திர போர்மன்	புகையிரத பயணத்திற்கு பொருத்தமான வகையில் பெட்டிகள், இயந்திரப் பொறிமுறைகளை திருத்துதல். பராமரித்தல், உரிய விதத்தில் உதிரிப்பாகங்களை புதிதாக உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் திருத்தங்களின் பின்னர் அப்புகையிரத பெட்டிகளை ஓட்டச் செய்து சான்றுப்படுத்துதல் மற்றும் பேணிச் செல்லும்போது மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.
சமிக்ளை மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பரிசோதகர்	புகையிரத பயணத்திற்கு பொருத்தமான வகையில் சமிக்ளை கட்டமைப்பு மற்றும் தொலைத்தொடர்பு கட்டமைப்புகளை புதிதாக நிருமாணித்தல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லும் போது மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் கடமையை நிறைவேற்றுதல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

❖ 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழிற்றகைமைகள்
நிரந்தர பாதை பரிசோதகர்	சிங்களம்/தமிழ் / ஆங்கிலம்,	சிவில் பாடத்துறையில்
கட்டிட பரிசோதகர்	விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும்	உரிய தகைமைகளை
பாலம் பரிசோதகர்	இன்னுமொரு பாடம்	பூர்த்தி செய்தல்
ஓட்டப்பாதை போர்மன்	உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரேதடவையில்	இயந்திரப் பொறியியல் துறையில் உரிய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்.
இயந்திர போர்மன்	சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.	தொலைத்தொடர்பு மற்றும் இலத்திரனியல் உரிய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
சமிக்ளை மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பரிசோதகர்	மற்றும் க.பொ.த(உ.த) பரீட்சையில் தூய கணிதம், பௌதீகவியல் மற்றும் இன்னுமொரு விஞ்ஞான பாடம் உள்ளடங்கலாக அனைத்து	

	பாடங்களிலும் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.	
--	---	--

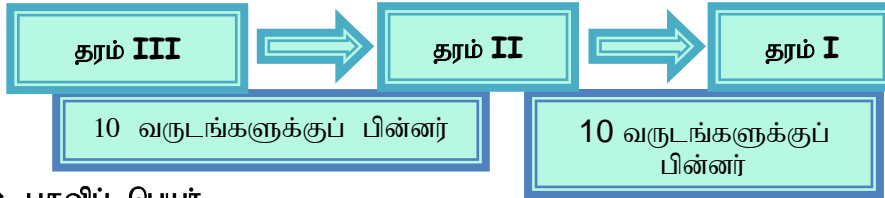
☆ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழிற்றகைமைகள்
நிரந்தர பரிசோதகர் பாதை	சிங்களம் /தமிழ் /ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரேதடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.	இப்பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு தகைமையுள்ள பதவியில் தரம் I இல் 12 வருட தொடர்ச்சியான திருப்திகரமான சேவையைக் கொண்டிருத்தல்.
கட்டிட பரிசோதகர்		
பாலம் பரிசோதகர்		
ஓட்டப்பாதை போர்மன்		
இயந்திர போர்மன்		
சமீக்கை மற்றும் தொலைத்தொடர்பு பரிசோதகர்		

● சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ புகையிரத என்ஜின் சாரதி

❖ தொழில் விபரங்கள்

- புகையிரத சாரதியாக பயிற்சி பெறுதல்.
- என்ஜின் தொடர்பான கோட்பாடுகள் மற்றும் அதன் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக அறிவைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
- ஓட்ட சட்டதிட்டங்களை அறிந்து கொள்ளுதல்.
- புகையிரதப் பாதையில் புகையிரதங்களை ஓட்டுவதற்கான பயிற்சிகளை எடுத்தல்.
- பயிற்சியின் பின்னர் திறந்த பாதையில் புகையிரதத்தைச் செலுத்துதல்
- கடமைக்கு அறிக்கை செய்ததன் பின்னர் சேவை தவணைக்குரிய என்ஜினைப் பரிசோதித்து, அதனை செயற்படுத்தி பயணத்திற்குப் பொருத்தமான தொழிநுட்ப நிலைமையில் உள்ளதா என பரிசோதித்தல் மற்றும் அதில் குறைபாடுகள் காணப்பட்டால் ஓட்ட நிலையத்தில் உரிய பிரிவுகளுக்கு அறிவித்து சரிப்படுத்துதல்.
- புகையிரத என்ஜின் பெட்டி அல்லது சரக்கு கிடங்கிற்கு இணைக்கப்பட்ட பிரேக் கட்டமைப்பின் செயற்பாட்டை பரிசோதித்து திருப்திப்படுத்தல்.
- புகையிர நேர அட்டவணைக்கமைய பாதுகாப்பாக வேகத்தைக் கட்டுப்படுத்தி புகையிரத பாதைகளில் வேகக் கட்டுப்பாடு மற்றும் சமீக்கை நிலைமைகளை சரிவர அறிந்து கவனமாகவும் பாதுகாப்பாகவும் புகையிரதத்தை செலுத்துதல்.

- டேபிள் பிரிவுகளிடமிருந்து புகையிரதத்தை ஓட்டுவதற்கான டேபிள் டைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் அதனை பாதுகாப்பாக மீண்டும் ஒப்படைக்கப்படுவதை மேற்பார்வை செய்தல்.
- பயணிகள், பொருட்கள், பாதுகாப்பு பொருட்கள் என்பனவற்றின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தும் வகையிலும், புகையிரதத்தினதும் ஏனைய புகையிரத சொத்துக்களதும் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தும் வகையிலும் புகையிரதத்தை செலுத்தும் முழுப் பொறுப்பையும் ஏற்றல்.
- புகையிரதம் செயலிழக்கின்ற போது, விபத்துக்கள் ஏற்படத்தக்க விதத்தில் தண்டவாளங்களிலிருந்து விலகும்போது புகையிரத பாதுகாப்பு சட்டதிட்டங்களுக்கமைய நடவடிக்கை எடுத்தல். புகையிரத என்ஜின்களுக்கும் சக்தி கட்டமைப்புக்களுக்கும் ஏற்படுகின்ற தொழிநுட்ப கோளாறுகளின்போது இடைநடுவே எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- லொக் புத்தகத்தை குறித்து திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.
- ஓட்டும் போது ஏற்படுகின்ற குறைபாடுகள் (சமிக்ளை, பாதை) மற்றும் வேறு விசேட குறைபாடுகளை உரிய பிரிவுகளுக்கு அறிவித்தல்.
- சீரற்ற காலநிலை உள்ள சந்தர்ப்பத்தில் புகையிரத பயணம் மற்றும் பாதுகாப்பிற்கு உரிய நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- புகையிரத என்ஜின், சரக்கு கிடங்கு, பெட்டிகளில் தீப்பற்றினால் பொருத்தமான பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம்

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

•

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- ஆண் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மட்டும்.

•

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- ❖ 70% திறந்த மட்டத்திலும் 30% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

☆ கல்வித் தகைமைகள்

- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

க.பொ.த(உ.த) பரீட்சையில் தூய கணிதம், பௌதீகவியல் மற்றும் இன்னுமொரு விஞ்ஞான பாடம் உள்ளடங்கலாக அனைத்து பாடங்களிலும் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டம் எனின் விஞ்ஞானப் பிரிவில் 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.)

☆ தொழிற்றகைமை

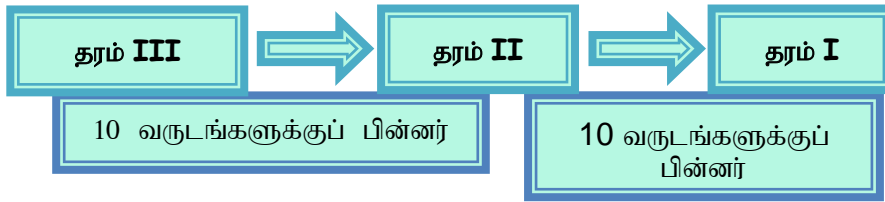
- இரத்தமலாணை ஜேர்மன் புகையிரத தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம் அல்லது அரசு தொழிநுட்ப கல்லூரியில் அல்லது தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அதிகாரசபையின் கீழ் உள்ள தொழிநுட்ப கல்லூரியில் இரண்டு வருட முழுநேர டீசல் என்ஜின் தொடர்பான பாடநெறியை பயின்று சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல். இப்பாடநெறியானது தேசிய தொழில் திறன் (N.V.Q) ஐந்தாவது அல்லது ஆறாவது மட்டத்திற்குக் குறையாத மட்டத்திலான தொழில் பாடநெறியை பயின்றிருத்தல். அல்லது

- மொற்றுடை பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது அம்பாறை ஹாடி பல்கலைக்கழகத்தில் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமாப் பாடநெறி அல்லது

- தேசிய பயிலிளவல் மற்றும் தொழிநுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா அல்லது
- கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா
- இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட தொழிநுட்ப டிப்ளோமா அல்லது

- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள் கல்வித் தகைமைகள்
- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக 04 திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
 - தொழிற்றகைமைகள்
- புகையிரத திணைக்களத்தில் சாரதி உதவியாளர் அல்லது என்ஜின் சாரதி பதவியில் 05 வருட சேவைக் காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- அல்லது புகையிரதத் திணைக்களத்தில் மின் மற்றும் டீசல் வேல்டர் பதவியில் 10 வருட சேவைக்காலத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.15005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



பதவிப் பெயர்

- புகையிரத நிலையப் பொறுப்பதிகாரி

❖ தொழில் விபரம்

- புகையிரத நிலையத்தின் அனைத்து கடமைகளுக்கும் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர் என்ற ரீதியில் புகையிரத பொதுமுகாமையாளரது பிரதிநிதியாகச் செயற்படுதல்.
- புகையிரதத் திணைக்களம் மற்றும் வாடிக்கையாளருக்கிடையே தொடர்ச்சியாக ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் திணைக்களத்திற்கு கிடைத்துள்ள வருமான வழிகளை விருத்தி செய்தல்.
- புகையிரத பிரதேச எல்லையில் உள்ள சொத்துக்களது பாதுகாப்பு மற்றும் கட்டுக்காப்பை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் புகையிரத நிலையங்களை அழகாகவும் துப்பரவாகவும் பேணுதல்.
- அனுமதிச்சீட்டுகளை வழங்குதல், கட்டளையிடுதல், பொதிகள் மற்றும் பொருட்களை ஏற்றி இறக்கலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகளும்.
- புகையிரதப் பாதையினதும் சமிக்ஞை கட்டமைப்பின் குறைபாடுகளை அறிந்து அவற்றை உரிய பிரிவுகளுக்கு அறிவித்து திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- புகையிரத நிலைய ஆளனி முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை.
- புகையிரத நிலையத்தின் கணக்கு செயற்பாடுகள் மற்றும் அவற்றை பிரதான புகையிரத கணக்காளருக்கு அனுப்புதல்.
- புகையிரத நிலையத்திற்கு புகையிரதங்களை உள்ளே அனுமதித்தல் மற்றும் வெளியேற்றுதல் தொடர்பான அனைத்து செயற்பாடுகள்.
- புகையிரத காவலர்களது தவணை கடமைகளை தாயரித்தல், சேவையில் ஈடுபடுத்துதல், அலுவலக நிருவாக செயற்பாடுகள்
- புகையிரத பொதுமுகாமையாளரால் விதிக்கப்படும் ஏனைய பணிகள்
- .

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை:

- 18-30 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- ஆண்கள் மட்டும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவர்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- ❖ 51% திறந்த மட்டத்திலும் 49% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.
- ❖ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

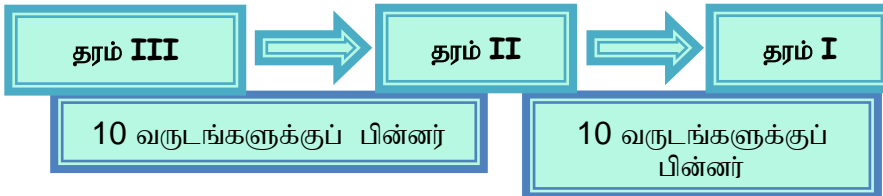
கல்வித் தகைமைகள்

- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடம் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
- மற்றும்
- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் 03 பாடங்களில் (பொது வினாத்தாள் தவிர்ந்த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டத்தில் 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்)
- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்
- கல்வித் தகைமைகள்
- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ.15,005.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

➤ ஆலோசகர்

❖ தொழில் விபரம்

- முழு நேர பயிலுனர்களது கோட்பாடு /செயன்முறை வகுப்புகளை நடாத்துதல், பரீட்சைகளை நடாத்துதல், அவர்களது பரீட்சை பெறுபேறுகள், பாடநெறி தகவல்கள், விடுமுறை தொடர்பான கோவைகளைப் பேணுதல்.

- திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

கல்வித் தகைமைகள்

- புகையிரத தொழிநுட்ப முகாமைத்துவ உதவியாளர் மற்றும் புகையிரத தொழிநுட்ப முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்கான தொழிநுட்ப பயிற்சி பாடநெறிகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் நடாத்துதல், அவர்களது தொழில் பரீட்சைகளுக்கு பங்களித்தல்.
- புகையிரத என்ஜின் சாரதி / காவலர் தரங்களுக்கு புகையிரத தொழிநுட்பம் தொடர்பில் விசேட பாடநெறிகளை நடாத்துதல்.

- மற்றைய உப திணைக்களங்களுக்கு ஆய்வு ரீதியான / ஆக்கத்திறன்மிக்க செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- வருடாந்த பாடநெறி பொருட்களுக்கான உத்தேச மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்
- ❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் சாராத
- ❖ வயதெல்லை:
 - 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.
- ❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.
- ❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை
- ❖ 60% திறந்த மட்டத்திலும் 40% மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையிலும் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

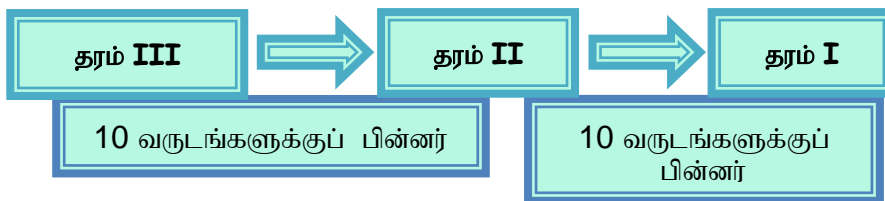
கல்வித் தகைமைகள்

- சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம், கணிதம் மற்றும் இன்னும் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடங்கலாக உள்ளடங்கலாக திறமைச் சித்தியும், மொத்தமாக 06 பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த)இல் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் 03 பாடங்களில் (பொது வினாத்தாள் தவிர்ந்த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டத்தில் 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்)
 - தொழிற்றகைமைகள்

தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமாப் பாடநெறி அல்லது மூன்றாம்நிலை மற்றும் தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்பத் திறன் (NVQ) 5 அல்லது 6 மட்டத்திலான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

- மட்டுப்படுத்தப்பட்ட மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்
- கல்வித் தகைமைகள்
- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் உள்ளடங்கலாக இரண்டு தடவைக் மேற்படாத வகையில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- சம்பளம்
- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.31,040.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



பதவிப் பெயர்

- வோர்ப் எழுதுவினைஞர்
- வோர்ப் நிருவாகி

- அனுமதிச்சீட்டு வழங்குனர்
- உறங்கல் பெட்டி ஊழியர்
- சார்ஜன்ட்
- பட்லர்
- 'ன்டர்
- சமிக்ளை செய்வோன்
- பொதி பரிசோதகர்
- சுற்றுலா அனுமதிச்சீட்டு பரிசோதகர்

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
வோர்ப் எழுதுவினைஞர்	புகையிரத திணைக்களத்திற்கு வெளிநாடுகளிலிருந்து இறக்குமதி செய்யப்படுகின்ற பொருட்களை உடனடியாக அகற்றுதல் பிரதான செயற்பாடாகும். அடிப்படை கப்பல் ஆவணங்களைப் பரிசோதித்து கோவைகளைத் தயாரித்தல். சுங்கத்தினால் அனுமதிக்கப்பட்டதன் பின்னர் திறைசேரி கடிதத்திற்குமைய அனுப்ப வேண்டிய கடிதத்தைத் தயாரித்தல். ஒப்பந்த கம்பனிக்கு ஒப்படைக்கின்ற (Custom entries) அகற்றும் செயற்பாடுகளை அறிந்து புகையிரத களஞ்சிய அத்தியட்சகருக்கு அறிவித்தல். ஞாயபுவு. ஞாயபுக்கு அகற்றல் செயற்பாடுகளுக்காக கொடுக்க வேண்டிய உசநனைவ டிடைட இற்குப் பதிலாகவும், வோர்ப் பிரிவில் அனுப்ப வேண்டிய கடிதங்களுக்காகவும், கடிதங்களைத் தயாரித்தல். கப்பல் கம்பனியிலிருந்து வரவழைக்கப்பட வேண்டிய னநடளைநசல் முசனநசஇ காசோலைகளை, படிவங்களைத் தயாரித்தல். ஊழுவெயைநெச னநிழளவை பெற்றுக் கொள்வதற்கு கடிதங்களைத் தயாரித்தல். ஒப்பந்த கம்பனிகளுக்கு ஆயனெ கசைளவ புத்தகத்தில் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற ஊரளவழஅ நவெசநளை விசாரித்தறிந்து 03 நாட்களுக்கொருமுறை உதவி புகையிரத களஞ்சிய அத்தியட்சகருக்கு அறிவித்தல். அகற்றப்பட்ட பொருட்களை இரத்மலானை, நாகமை, மருதானை மற்றும் ஏனைய இடங்களுக்கு வோர்ப் பிரிவிற்கு வந்து பரிசோதித்து ஒப்படைத்தல்.
வோர்ப் நிருவாகி	வோர்ப் எழுதுவினைஞர் பதவியிலுள்ள அனைத்து கடமைகளையும் மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் நிருவகித்தல்.
அனுமதிச்சீட்டு வழங்குனர்	பயணிகளது பிரயாணச் சீட்டைப் பரிசோதித்தல். அவற்றை இடுக்கியில் குத்துதல். சேகரிக்கப்பட்ட பயணச் சீட்டுகளை பதிவேட்டில் உள்ளடக்குதல். பயணிகளது பயணப் பொதிகளில் லேபல் பொருத்துதல்.
உறங்கல் பெட்டி ஊழியர்	உறங்கல் இருக்கைகளைக் கொண்ட பெட்டிகளில் அனுமதிச்சீட்டுக்களை பரிசோதித்தல். ஒவ்வொரு பிரிவுகளிலும் கொண்டு செல்லத்தக்க பொதிகளது நிறையின் அளவுகளை பகுப்பாய்வு செய்தல். உறங்கல் பெட்டியில் ஆசனங்கள் வெற்றிடமாகக் காணப்பட்டால் அது தொடர்பில் அடுத்த புகையிரத நிலையத்திற்கு அறிவித்தல்.
சார்ஜன்ட்	புகையிரத நிலையத்தின் கனி்ட ஆளனியினரது கடமைகளைத் தயாரித்தல். அது தொடர்பான பிரச்சினைகளை உத்தியோகத்தர்களிடம் அறிவித்தல். புகையிரத நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்குப் பதிலாக கனி்ட ஊழியர்களின் வரவுப் பதிவேட்டை பேணுதல், மேற்பார்வை செய்தல், நிருவகித்தல். புகையிரத நிலையப் பொறுப்பதிகாரியினால் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
பட்லர்	பிரதான புகையிரத விடுதிகளது மேற்பார்வை உத்தியோகத்தராக செயற்படுதல். விடுதிகளது சமையற்காரர், விடுதி உதவியாளர்களை சேவையில் ஈடுபடுத்துதல். புகையிரத நிலையப் பொறுப்பதிகாரிக்குப் பதிலாக கனி்ட ஆளனியினரது வரவுப் பதிவேட்டை நிருவகித்தல், மேற்பார்வை செய்தல். பொருட்பதிவேட்டுக்குப் பொறுப்பாக இருத்தல்.
'ன்டர்	நிலையியற் கட்டளைகள் மற்றும் பாதுகாப்பு சட்டதிட்டங்களுக்கமைய புகையிரதங்களை நிருமாணித்தல். 'ட்டின் செய்தல் மற்றும் அதன்போது ஊழியர்களின் பாதுகாப்பு, புகையிரதச் சொத்துக்களது பாதுகாப்பு மற்றும் வாகனங்களது பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் கடமைகளை மேற்கொள்ளல்.
சமிக்ளை செய்வோன்	புகையிரத பாதைகளில் புறப்படுவதற்குத் தயார் எனக் குறிக்கும் சமிக்ளைகளை செயற்படுத்துதல். புகையிரதங்களை பிரதான பாதையிலிருந்து வேறு

	பாதைகளுக்கு அனுப்புவதற்கு பயின்றுகளை செயற்படுத்துதல் மற்றும் புகையிரத குறுக்கு பாதைகளது வாயில்களை மூடுதல், திறத்தலுக்குரிய லீவர்களை இயக்குதல்.
பொதி பரிசோதகர்	போக்குவரத்திற்காக தரப்படுகின்ற பொருட்களை பொறுப்பேற்றல். அதன் விபரங்களை உரிய பதிவேடுகளில் உள்ளடக்குதல். பெற்றுக் கொண்ட, அனுப்பிய பொருட்கள் தொடர்பான விபரங்களை தமது கையேட்டில் குறித்து பூர்த்தி செய்தல். சந்திகளில் புகையிரதங்களில் வரும் பொருட்களை பொறுப்பேற்றல், உரிய புகையிரத நிலையங்களுக்கு அனுப்புதல். பொருட்களை ஏற்றியதன் பின்னர் உரிய சரக்கு வண்டியை முத்திரையிடல்.
சுற்றுலா அனுமதிச்சீட்டு பரிசோதகர்	பயணிகள், பொதிகள் என்பனவற்றை பரிசோதித்தல். அனுமதிச்சீட்டு மற்றும் பருவகாலச் சீட்டுகளை பரிசோதித்தல். அனுமதிச்சீட்டுகளை இடுக்கியில் வெட்டுதல், பிழையான அனுமதிச்சீட்டை வைத்திருப்பவருக்கு அல்லது பிரயாணச் சீட்டின்றி பயணித்த நபருக்கு தண்டப்பணம் விதித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்பம் சாராத

❖ வயதெல்லை:

- 18-45 வயதிற்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்ப்பு முறை

- 100% திறந்த மட்டத்தில் ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும்.

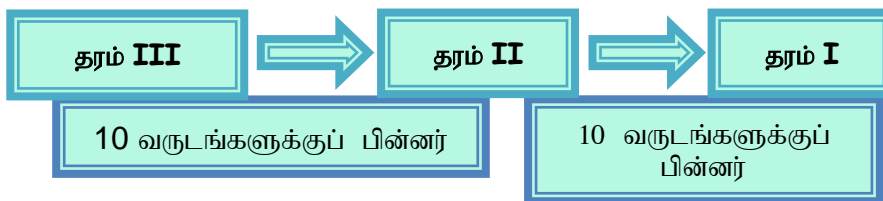
☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள் கல்வித்தகைமைகள்

- க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சையில் மொழி மற்றும் கணிதம் உள்ளடங்கலாக இரண்டு தடவைக் மேற்படாத வகையில் ஆகக்குறைந்தது இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சையில் 03 பாடங்களில் (பொது வினாத்தாள் தவிர்ந்த) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல். (பழைய பாடத்திட்டத்தில் 03 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்)
- தொழிற்றகைமைகள்
- தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமாப் பாடநெறி அல்லது உயர் தேசிய பொறியியல் டிப்ளோமா மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தேசிய தொழிநுட்பத் திறன் (NVQ) 5 அல்லது 6 மட்டத்திலான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.31,040.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- பிரதி பொது முகாமையாளர் (போக்குவரத்து)
- பிரதி பொது முகாமையாளர் (வர்த்தகம்)
- அத்தியட்சகர் (போக்குவரத்து)
- அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம்)
- அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)
- பிரதி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் மற்றும் விற்பனை)
- உதவி அத்தியட்சகர் / பிரதி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் /போக்குவரத்து)
- உதவி அத்தியட்சகர் / பிரதி அத்தியட்சகர் (செலவுகள்)
- உதவி அத்தியட்சகர் /பிரதி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகள்
பிரதி பொது முகாமையாளர் (போக்குவரத்து)	போக்குவரத்து உப திணைக்களத்தின் தலைவராக அந்த உப திணைக்களத்தின் அனைத்து பிரிவுகளும் நிருவாகம் மற்றும் செயற்பாடு தொடர்பில் பொறுப்புக்களை ஏற்று புகையிரத பொதுமுகாமையாளருக்கு பொறுப்புக் கூறுதல். பாதுகாப்பாக, நம்பகத்தன்மையுடன், உரிய நேரத்தில் புகையிரதங்களை பயணத்திற்கு அனுப்புவதற்கு திட்டமிடல், அது தொடர்பில் புகையிரத பொதுமுகாமையாளருக்கு பொறுப்புக் கூறுதல். புகையிரத பயணங்களின் போது திடீர் கோளாறுகள் ஏற்பட்டால் அதனை திருத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல், அதற்கான விசேட திட்டங்களைத் தயாரித்தல். செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்குரிய அனைத்து திணைக்கள வெளியீடுகள் மற்றும் புத்தகங்களை தயாரித்தல், தேவைக்கேற்ப அவற்றைத் திருத்தல், அனைத்து அபிவிருத்தி திட்டங்களை உருவாக்குதல், செயற்பாட்டு முகாமைத்துவத்தை மேற்பார்வை செய்தல், செலவுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் மதிப்பீடுகளைத் திட்டமிடுதல். ஏனைய திணைக்களங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பைப் பேணுதல், திணைக்களத்தின் அனைத்து புகையிரத செயற்பாட்டு விடயப் பரப்புடன் தொடர்புடைய உத்தியோகத்தர்களை பயிற்றுவிப்பதற்கு பொறுப்பாக இருத்தல்.
பிரதி பொது முகாமையாளர் (வர்த்தகம்)	புகையிரதத் திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான காணிகள், சிற்றுண்டிச்சாலைகள், உணவகங்கள், வாகனத் தரிப்பிடம் என்பனவற்றை குத்தகைக்கு விடுதல் மற்றும் அவற்றை எடுத்தல் உள்ளிட்ட வர்த்தக செயற்பாடுகள். வர்த்தக உப திணைக்களத்தின் நிருவாகம், செயற்பாடு தொடர்பில் பொறுப்புக்களை ஏற்புடன், அது தொடர்பாக புகையிரத பொதுமுகாமையாளருக்கு பொறுப்புக் கூறுதல். புகையிரதத் திணைக்களத்திற்கு வருமானம் வரக்கூடிய வழிகள், பொதிகள் மற்றும் பொருள் போக்குவரத்து, காணி மற்றும் சொத்துக்களை குத்தகைக்கு விடுதல், ஏனைய வர்த்தக செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல், மேம்படுத்தல், மூலோபாயங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் வருமானத்தை அதிகரித்துக் கொள்ளுதல். வர்த்தக உப திணைக்களத்தின் செலவுக் கட்டுப்பாடு, புகையிரத திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான அனைத்து வாகனங்களும் நிருவாக அதிகாரியாக செயற்படுதல், புகையிரதக் கட்டணங்களை அதிகரித்தல் தொடர்பில் கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல், புகையிரத நிலையங்களில் சரியான கணக்கு முறை மற்றும் நிதி கட்டுப்பாடுகளைப் பேணுதல். உத்தியோகபூர்வ விழாக்களை ஒழுங்கு செய்தல். புகையிரதங்களை ஒதுக்குதல், புகையிரத ஆசனங்களை ஒதுக்குதல், வலையமைப்பைக் கொண்ட அனுமதிச்சீட்டுகளை வழங்குதல், நடைமுறைப்படுத்துதல், பேணுதல், மேற்பார்வை மற்றும் மேம்படுத்தல் செயற்பாடுகள். புகையிரத நிலையங்களின் துப்பரவு, அலங்காரம், சிறந்த பொதுமக்கள் உறவைப் பேணுதல், போக்குவரத்து அல்லாத வருமானம் தொடர்பில் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை எடுத்தல், போக்குவரத்து சேவைகள் தொடர்பில் தொகைமதிப்புகளை மேற்கொள்ளுதல், உயர்

	அதிகாரிகளுக்கு புகையிரத சேவையின் அவசியம் தொடர்பில் சிபாரிசுகளை செய்தல்.
அத்தியட்சகர் (போக்குவரத்து)	பிரதி பொது முகாமையாளருக்கு ஒத்துழைப்புகளை வழங்கி புகையிரத பயணம், புகையிரத நிலையங்கள் மற்றும் அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் ஆளணி முகாமைத்துவம் தொடர்பில் பொறுப்புக் கூறுதல். புகையிரத பயணங்களை வினைத்திறனான சேவையாக மாற்றுவதற்கு இருக்கின்ற தடைகள் மற்றும் அவற்றை அகற்றுவதற்கு எடுக்கக்கூடிய படிமுறைகள் தொடர்பில் பிரதி பொது முகாமையாளருக்கு அறிவுறுத்துதல். கொழும்பு, அநுராதபுரம், மற்றும் நாவலபிட்டிய பிரிவுகளிலுள்ள புகையிரத செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல், வழிநடத்தல், பேணிச் செல்லுதல். புகையிர பயணத்தில் தடங்கல் ஏற்படும் போது பயணிகள், பொதிகள், பொருட்கள் என்பனவற்றை போக்குவரத்து செய்வதற்கு சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப திட்டமிடுதல். விபத்து தொடர்பிலான விசாரணைகளுக்காக நியமிக்கப்படும் சிறு குழுவின் தலைவராக செயற்படுதல்.
அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம்)	புகையிரத திணைக்களத்திற்கு சொந்தமான சொத்துக்களை குத்தகைக்கு விடுதல் மற்றும் மீள எடுத்தல் உள்ளிட்ட வர்த்தக நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல், பகுப்பாய்வு செய்தல், சிபாரிசுகளை முன்வைத்தல். வர்த்தக உப திணைக்களத்தின் பிரதி தலைவராக பிரதி பொது முகாமையாளருக்கு ஒத்துழைத்து புகையிரத வர்த்தக செயற்பாடுகள், அலுவலக முகாமைத்துவம், ஆளணி முகாமைத்துவம் தொடர்பில் பொறுப்புக் கூறுதல். வர்த்தக சட்டதிட்டங்கள் உரிய வகையில் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றதா என்பதை விசாரித்தல், மீறும் பட்சத்தில் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், சட்டதிட்டங்களுக்கமைய வர்த்தக செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.
அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)	புகையிரதத் திணைக்களத்தில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற பல்வேறு கருத்திட்டங்களைத் திட்டமிடுதல், முகாமைத்துவம் மற்றும் வழிநடத்தல், வருடாந்த, இடைக்கால, நீண்டகால அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல். திணைக்களத்திலுள்ள வளங்களைத் திட்டமிடுதல், நிருவகித்தல், ஒருங்கிணைத்தல். கருத்திட்ட சூழலை ஆய்வு செய்வதன் ஊடாக மூலோபாய திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் ஏனைய திணைக்களங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை பேணி, கொள்கைத் தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு புகையிரத பொது முகாமையாளருக்கு உதவுதல்.
பிரதி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் மற்றும் விற்பனை)	வர்த்தக மற்றும் விற்பனை பிரிவின் தலைவராக செயற்படுதல். புகையிரத சேவை மேம்படுத்தல் செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பிரதி பொது முகாமையாளருக்கு பொறுப்புக்கூறுதல். திணைக்களத்தின் விற்பனை செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக வெளியார் நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பைப் பேணுதல். திணைக்களத்தின் நிதி, ஒழுக்காற்று தொடர்பில் பிரதி பொது முகாமையாளருக்கு உதவுதல். வருடாந்த மதிப்பீடுகளின் அடிப்படையில் கிடைக்கும் ஒதுக்குகளை உரிய விதத்தில் முகாமைத்துவம் செய்தல்.
உதவி அத்தியட்சகர் / பிரதி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் / போக்குவரத்து)	இணைக்கப்படுகின்ற பிரிவிலுள்ள திணைக்களத் தலைவர் மற்றும் பிரதி தலைவருக்கு உரிய பிரிவுகளது நிருவாகம் மற்றும் செயற்பாடு தொடர்பில் பொறுப்புக் கூறுதல். அலுவலக நிருவாகம், ஆளணி முகாமைத்துவம், ஒழுக்காற்று, செயற்பாடு, வர்த்தக மற்றும் நிருவாக செயற்பாடுகளின் போது உயர் முகாமைத்துவத்திற்கு சிபாரிசுகளை வழங்குதல், புகையிரத திணைக்கள சொத்துக்களை குத்தகைக்கு விடுதல், அத்துமீறிய பயன்பாடுகளை தடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல், மேற்பார்வை செய்தல், பிரதேச வாகனப் பிரிவு தலைவராக செயற்படுதல்.

உதவி அத்தியட்சகர் / பிரதி அத்தியட்சகர் (செலவுகள்)	செலவுக்கட்டுப்பாடு, பொருளாதார மதிப்பீடுகள், கருத்திட்ட மதிப்பீடுகள், புள்ளிவிபரங்களைத் தயாரித்தல், போக்குவரத்து செலவுகள் பிரிவின் நிர்வாகம் மற்றும் தமது கடமைகள் தொடர்பில் புகையிரத பொது முகாமையாளருக்கு பொறுப்புக் கூறுதல்.
உதவி அத்தியட்சகர் / பிரதி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)	புகையிரதத் திணைக்களத்தின் பல்வேறு கருத்திட்டங்களை திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்துதல் மற்றும் வழிநடத்துதல். அனைத்து பிரிவுகளுடனும் ஒருங்கிணைப்பை பேணுவதன் மூலம் சிறந்த முகாமைத்துவத்தைப் பேணுதல். தரவுப் பகுப்பாய்வு மற்றும் எதிர்காலத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்குட்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்தல் முறை

பதவி	தரப்பினர்	சதவீதம்
உதவி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் / போக்குவரத்து)	திறந்த / மட்டுப்படுத்தப்பட்ட	60% / 40%
உதவி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)	திறந்த	100%
உதவி அத்தியட்சகர் (செலவு)	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட	100%

☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள்

கல்வித் தகைமைகள்

உதவி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் / போக்குவரத்து)

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

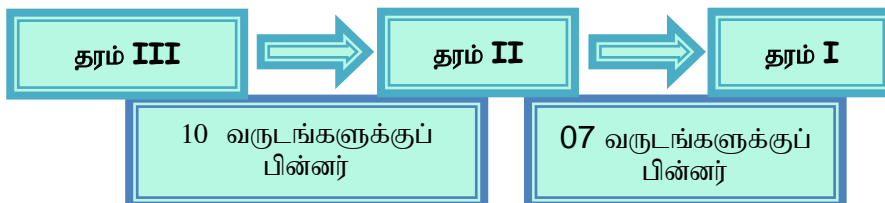
உதவி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

- அடிப்படைச் சம்பளம் - ரூ. 47,615.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



❖ பதவிப் பெயர்

- உதவி போக்குவரத்து அத்தியட்சகர் (சக்திவலு பரிசோதனை)
- உதவி போக்குவரத்து அத்தியட்சகர் (இயந்திரம்)

❖ தொழில் விபரம்

பதவி	தொழில் விபரம்
உதவி போக்குவரத்து அத்தியட்சகர் (சக்திவலு பரிசோதனை)	புகையிரத சேவையில் நுகர்வு செய்யப்படும் எரிபொருள் பாவனை தொடர்பான செயற்பாடுகள். புகையிரதத் திணைக்களத்தின் எரிபொருள் நிலையங்களது எரிபொருள் பாவனையை சிக்கனமாகப் பேணிச் செல்லுதல். எரிபொருள் தொடர்பிலான முறைகேடுகள் மற்றும் ஊழல்கள் தொடர்பில் ஆரம்ப விசாரணைகளை முறையாக நடாத்துதல். எரிபொருள் அதிக பாவனை, வீண்விரயம் என்பன தொடர்பில் உரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல். பொருத்தமான பிரேரணைகளை முன்வைத்தல். எரிந்த எண்ணெயை அகற்றுவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல். புகையிரத திணைக்களத்தில் எரிபொருள் களஞ்சியசாலை மற்றும் விநியோக நிலையங்களது செயற்பாடுகள், எரிபொருள் வீண்விரயம், அவ்வாறு ஏற்படக்கூடிய இடங்களை அறிந்து கொள்ளுதல் அதனை பராமரிப்பு பிரிவின் கவனத்திற்குக் கொணர்தல், புகையிரத என்ஜின்களுக்கு வழங்குகின்ற எரிபொருளது தரத்தை அடிக்கடி பரிசோதித்தல், சந்தேகத்திற்கிடமான எரிபொருளை பரிசோதிப்பதற்கு மாதிரிகளை ஆய்வுகூடத்திற்கு அனுப்புதல், உரிய பிரிவுகளை அறிவுறுத்துதல். எரிபொருள் களஞ்சிய சாலை மற்றும் விநியோகிக்கும் இடங்களிலுள்ள அளவுகள், நிறைகள், மீற்றர்களது சரியான தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல். எரிபொருள் பாவனை மற்றும் உராய்வு எண்ணெய் பாவனை தொடர்பில் தரவுகளை சேகரித்தல் மற்றும் உரிய பிரிவுகளை அறிவுறுத்துதல்.
உதவி போக்குவரத்து அத்தியட்சகர் (இயந்திரம்)	அனைத்து மாவட்ட பரிசோதகர் (இயந்திரம்) மற்றும் சாரதிகளது கடமைகளை திட்டமிடுதல், ஒப்படைத்தல், மேற்பார்வை செய்தல்.

❖ சேவைத் தொகுதி: நிறைவேற்று

❖ வயதெல்லை:

- 21 - 35 வயதிற்க்கிடைப்பட்டிருத்தல்.

❖ அடிப்படைத் தகைமைகள் (அடிப்படை தேவைப்பாடு)

○ சாதாரண தகைமைகள்

- இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல்.
- சிறந்த நடத்தையைக் கொண்டிருத்தல்
- சிறந்த உடல், உள தரத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

❖ ஆட்சேர்த்தல் முறை

பதவி	தரப்பினர்	சதவீதம்
உதவி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் / போக்குவரத்து)	திறந்த / மட்டுப்படுத்தப்பட்ட	60% / 40%
உதவி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)	திறந்த	100%
உதவி அத்தியட்சகர் (செலவு)	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட	100%

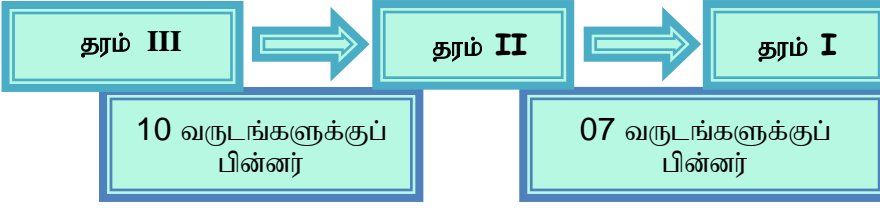
☆ திறந்த மட்டத்திலான விண்ணப்பதாரிகளுக்கான கல்வி தகைமைகள்

- உதவி அத்தியட்சகர் (வர்த்தகம் ∴ போக்குவரத்து)
 - பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.
- உதவி அத்தியட்சகர் (திட்டமிடல்)
 - பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

• சம்பளம்

• அடிப்படைச்சம்பளம் - ரூ.47,615.00

❖ தொழில்சார் பதவியுயர்வுகள்



நாம் வழங்கும் சேவைகள்

- ❖ ஊழியச் சந்தை தொடர்பான தகவல்களை சேகரித்தல். அவற்றைப் பகுப்பாய்வு செய்தல் உரிய தரப்பினருக்கு வழங்குதல்.
- ❖ ஊழியச் சந்தையின் புதிய போக்குகள் தொடர்பில் அறிவுறுத்தல் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.
- ❖ பிரதேச மட்டத்தில் தொழில் வாய்ப்புக்களைத் தேடுவோர் மற்றும் தொழில் வழங்கும் நிறுவனங்கள் தொடர்பான தகவல்களைச் சேகரித்து அதன் ஊடாக வேலையின்மையை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ உற்பத்தித் திறன் மற்றும் ஊழியச் சந்தையின் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் அளவீதியான பகுப்பாய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்.

ஊழியச் சந்தை தகவல் அலகு

மனிதவலு திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் ஆராய்ச்சி பிரிவு

தொலைபேசி - 0112-186171

தொலைநகல் - 0112-186214

இணையத்தளம் - www.dome.gov.lk