



12	පසුච්චරම් ක්‍රමවේදය:	
13	සකස් කලේ	අත්සන :  නම :  තනතුර :
14	ඉහත ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික කටයුතු සම්පාදනය කර ඇත. ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.  ප්‍රාදේශීය ලේකම්	
<b>කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා</b>		
15	වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරී නිර්දේශය	
16	ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම නිර්දේශ කරමි.	අත්සන:  නම:  තනතුර:
17	ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම අනුමත කරමි.	අත්සන:  නම:  තනතුර:
	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී  ඉහත වැඩසටහන සඳහා ..... ප්‍රාදේශීය ලේකම් / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සඳහා රු ..... ක ප්‍රතිපාදන ..... වැය විෂය අංකය යටතේ ..... දිනට පෙර නිදහස් කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.  සහකාර අධ්‍යක්ෂ / අධ්‍යක්ෂ	